

ปฏิทินการรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น

ที่	การดำเนินการ	วัน เดือน ปี
๑	ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖
๒	รับสมัคร	๒๔ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ (เว้นวันหยุดราชการ)
๓	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ	ภายในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๔	ดำเนินการคัดเลือก ภาค ก (สอบข้อเขียน) ภาค ข (ประเมินแฟ้มสะสมงาน) ภาค ค (สัมภาษณ์)	วันที่ ๖ - ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๕	ประกาศผลการสอบคัดเลือก	ภายในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๖	รายงานตัวเพื่อจัดจ้างพนักงานราชการ	ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภทพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติงาน คุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๑/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ ซึ่งให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

๑.๑ กลุ่มงานบริการ

๑) พนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๑) นิติกร จำนวน ๑ อัตรา

๒) นักเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑ อัตรา

๓) ครูผู้สอน จำนวน ๓ อัตรา

(รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง ตามเอกสารหมายเลข ๑ ที่แนบท้ายประกาศนี้)

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ระยะเวลาการจ้าง นับแต่วันทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ และอาจต่อสัญญาจ้างได้อีกภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับ ทั้งนี้ ไม่เกินคราวละ ๔ ปี

๒. คุณสมบัติ ...

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร
- ๓) เป็นผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

ข. ลักษณะต้องห้าม

- ๑) เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒) เป็นผู้ที่มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๓) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๔) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๕) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ
- ๖) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๗) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
- ๘) เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ คือ
 - (๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (๒) วัณโรคในระยะติดต่อ
 - (๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (๔) โรคยาเสพติดให้โทษ
 - (๕) โรคพิษสุราเรื้อรัง

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จากหน่วยงานของรัฐ และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ มายื่นในวันสมัครและในวันทำสัญญาจ้างด้วย

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมการสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๓๘ และในกรณีสมัครสอบแล้วได้บวชเป็นพระภิกษุสามเณรในภายหลัง ก็ไม่อาจให้เข้าสอบได้เช่นกัน หากยังคงสมณเพศอยู่ในวันสอบ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร ...



๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครด้วยตนเอง ที่ห้องประชุมเป็องยาม (สถานที่รับสมัคร) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ (เว้นวันหยุดราชการ) ภาคเช้า เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยสามารถเลือกสมัครสอบได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นในวันที่รับสมัคร

- ๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาที่มีเลนส์สีดำ ขนาด ๑ X ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป
- ๒) สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) บัตรประจำตัวประชาชนผู้สมัครที่ยังไม่หมดอายุ ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) ปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ และใบรายงานผลการศึกษาหรือระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ในกรณีผู้สมัครเรียนหลักสูตรต่อเนื่อง ๒ ปี อนุปริญญา หรือ ปวส. ให้แนบหลักฐานใบแสดงผลการเรียน (Transcript) และหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือใบประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ด้วย ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕) ใบสำคัญทางทหาร (ใบ สด.๘ หรือ ใบ สด.๙ หรือ ใบ สด. ๔๓) (สำหรับเพศชาย) ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๖) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ ซึ่งแพทย์ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันยื่นใบสมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ

๗) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตสอน หรือหนังสือรับรองความรู้ตามมาตรฐานวิชาชีพ ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ (เฉพาะผู้สมัครสอบตำแหน่งครูผู้สอนเท่านั้น)

๘) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครนำเอกสารฉบับจริงทุกรายการมาแสดงต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัครด้วย และให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ในสำเนาเอกสารประกอบการสมัครทุกฉบับ (ยกเว้นใบรับรองแพทย์)

๙) แฟ้มสะสมผลงาน จำนวน ๓ เล่ม ตามแบบที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนมกำหนด สามารถดาวน์โหลดทางเว็บไซต์ <https://www.sesaonkp.go.th>

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ดังนี้

- ๑) ตำแหน่งพนักงานธุรการ จำนวน ๒๐๐.- บาท (สองร้อยบาทถ้วน)
- ๒) ตำแหน่งนิติกร ตำแหน่งนักเทคโนโลยีสารสนเทศ และตำแหน่งครูผู้สอน จำนวน ๓๐๐.- บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะไม่จ่ายคืนให้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๓.๔ วิธีการสมัคร ...



๓.๔ วิธีการสมัคร

ให้ผู้สมัครดำเนินการเกี่ยวกับการสมัครตามขั้นตอนวิธีการ ดังนี้

๑) แต่งกายสุภาพเรียบร้อย เหมาะสมกับกาลเทศะ มาในวันขอรับใบสมัครและวันยื่นใบสมัคร

๒) เลือกสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่ง และสมัครได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น เมื่อสมัครเรียบร้อยแล้ว จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขตำแหน่งที่สมัครสอบไม่ได้

๓) กรอกรายละเอียดในเอกสารการสมัครซึ่งประกอบด้วย บัตรประจำตัวผู้สมัคร และใบสมัคร ให้ครบถ้วนทุกช่องรายการ และลงชื่อผู้สมัครพร้อมทั้งวันที่สมัครให้เรียบร้อย

๔) ตีรูปถ่าย จำนวน ๑ รูป ลงในใบสมัคร และตีรูปถ่าย จำนวน ๒ รูป ลงในบัตรประจำตัวผู้สมัคร ในช่องที่กำหนดให้เรียบร้อย

๕) ยื่นเอกสารการสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์และตีรูปถ่ายเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งเอกสารประกอบการสมัครตามข้อ ๓.๒ โดยให้ยื่นการสมัครต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัครเท่านั้นและให้ยื่นภายในวันเวลา และสถานที่รับสมัครที่กำหนด

๖) เมื่อเจ้าหน้าที่รับสมัครได้ตรวจสอบเอกสารการสมัครแล้ว ให้ผู้สมัครชำระเงินค่าธรรมเนียมสอบ ตามข้อ ๖.๓ และลงชื่อผู้สมัครในบันทึกประจำวันเป็นหลักฐาน พร้อมทั้งรอรับบัตรประจำตัวผู้สมัครสอบคืนจากเจ้าหน้าที่รับสมัคร ซึ่งผู้สมัครต้องเก็บไว้เป็นหลักฐานในการเข้ารับประเมินสมรรถนะในการสอบ

๓.๕ เงื่อนไขในการรับสมัคร

๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนมขอสงวนสิทธิ์รับการพิจารณาเอกสารการสมัคร เฉพาะผู้สมัครที่ยื่นเอกสารประกอบการสมัครตามข้อ ๓.๒ ในประกาศฯ นี้ ครบถ้วนทุกรายการและได้กรอกข้อความในเอกสารการสมัครครบถ้วนสมบูรณ์ และได้ดำเนินการสมัครตามข้อ ๓.๔ ในประกาศฯ นี้ ครบถ้วนทุกขั้นตอน กรณีที่ยื่นเอกสารประกอบการสมัครหรือกรอกข้อความในเอกสารการสมัครไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ หรือไม่ได้ดำเนินการสมัครครบถ้วนทุกขั้นตอนดังกล่าวจะมีผลให้ผู้สมัครนั้น ไม่มีรายชื่อในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะหรือเข้ารับการสอบในตำแหน่งที่สมัครนั้น

๒) ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการเลือกสรรตรงตามประกาศฯ นี้ และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสารหรือคุณสมบัติของผู้สมัครในภายหลัง ปรากฏว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงหรือมีลักษณะต้องห้ามตามประกาศฯ นี้ รวมทั้งกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศฯ นี้ ให้ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครมาตั้งแต่ต้น และถือว่าเป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะและไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการครั้งนี้ และจะไม่ได้รับคืนค่าธรรมเนียมแต่อย่างใด

๓) ในการรับสมัครครั้งนี้ เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ยังคงมีอยู่ เพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อดังกล่าว จึงขอให้ผู้สมัครดูแลรักษาตัวเองให้ปลอดภัยตลอดการสมัครและก่อนการสอบ โดยให้ยึดหลักการปฏิบัติตนเพื่อควบคุมจำกัดและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ตามมาตรการ D-M-H-T-T อย่างเข้มงวดและเคร่งครัด

๔. การประกาศรายชื่อ ...



๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนด วัน เวลา สถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครพนม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ภายในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครพนม อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม และทางเว็บไซต์ <https://www.sesaonkp.go.th/>

๕. หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครพนม จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ตามตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร ดังนี้

๕.๑ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพนักงานธุรการ ประเมินสมรรถนะ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑) ภาค ก แฟ้มสะสมผลงาน (ยื่นในวันสมัครเท่านั้น) (๕๐ คะแนน)

๒) ภาค ข การสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน)

๕.๒ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งนิติกร ตำแหน่งนักเทคโนโลยีสารสนเทศ และตำแหน่งครูผู้สอน ประเมินสมรรถนะ (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

๑) ภาค ก สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)

(๑) ความรู้ความสามารถทั่วไป

(๒) ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

๒) ภาค ข แฟ้มสะสมผลงาน (ยื่นในวันสมัครเท่านั้น) (๕๐ คะแนน)

๓) ภาค ค การสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน)

(รายละเอียดเกี่ยวกับการประเมิน ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพนักงานธุรการ

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนภาค ก และภาค ข แต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และได้คะแนนรวมทั้ง ๒ ภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๒ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งนิติกร ตำแหน่งนักเทคโนโลยีสารสนเทศ และตำแหน่งครูผู้สอน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนน ภาค ก ภาค ข และภาค ค แต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และได้คะแนนรวมทั้ง ๓ ภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

๗.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครพนม จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครพนม อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม และทางเว็บไซต์ <https://www.sesaonkp.go.th/>

๗.๒ การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๑) จำแนกตามตำแหน่งที่เปิดรับสมัครและมีผู้สอบผ่าน

๒) บัญชีรายชื่อแต่ละตำแหน่งดังกล่าว จะประกาศการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรร ดังนี้

(๑) กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพนักงานธุรการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครพนม จะประกาศรายชื่อเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวม ภาค ก และ ภาค ข จากมากไปหาน้อย กรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนน ภาค ก มากกว่า อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนนภาค ก เท่ากันอีก ให้ผู้สอบที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

(๒) กลุ่มงานบริหารทั่วไป ...

(๒) กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งนิติกร ตำแหน่งนักเทคโนโลยีสารสนเทศ และ ตำแหน่งครูผู้สอน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม จะประกาศรายชื่อเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวม ภาค ก ภาค ข และ ภาค ค จากมากไปหาน้อย กรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนน ภาค ก มากกว่า อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนนภาค ก เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ข มากกว่า อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนนภาค ข เท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๓) บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรให้มีอายุบัญชี ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร เว้นแต่มีการประกาศรับสมัครเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งก่อน เป็นอันยกเลิก ทั้งนี้ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่สอบได้

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างภายในวันและเวลาที่กำหนด

(๓) ผู้นั้นไม่มาปฏิบัติหน้าที่ราชการตามวันและเวลาที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

นครพนม กำหนด

(๔) ปรากฏข้อเท็จจริงหรือตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้นั้นมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามประกาศนี้ ให้ถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ หากได้รับการจัดจ้างไปแล้ว จะถูกยกเลิกสัญญาจ้างและจะเรียกข้อสิทธิใด ๆ มิได้

๘. การจ้างและทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม จะจัดจ้างพนักงานราชการครั้งแรกตามลำดับที่ตามบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรแต่ละตำแหน่ง ตามจำนวนอัตราว่างที่ประกาศรับสมัครไว้

การเรียกผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการในครั้งแรก ให้ถือว่าประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นการเรียกผู้มีสิทธิ์ได้รับการจ้างให้มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง ตามจำนวนตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร

๘.๒ ในกรณีมีอัตราว่างในภายหลังจากประกาศรับสมัครนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม จะจัดจ้างพนักงานราชการจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งนั้น ๆ ตามลำดับการขึ้นบัญชีรายชื่อที่มีบัญชีเหลืออยู่ โดยจะมีหนังสือเรียกตัวผู้ผ่านการเลือกสรร เป็นรายบุคคล ด้วยจดหมายลงทะเบียนตามที่อยู่ในเขตจ่ายของไปรษณีย์ที่ผู้ผ่านการเลือกสรรได้ระบุไว้ในใบสมัคร ก่อนวันรายงานตัว ไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับแต่วันประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทาง

๘.๓ การจ้างพนักงานราชการดังกล่าวไม่มีข้อผูกพันต่อเรื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำหรือข้าราชการ

๘.๔ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครทุกประการหากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศนี้ จะไม่ได้รับการพิจารณาจ้างเป็นพนักงานราชการ หรือเลิกจ้างแล้วแต่กรณี โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๙. การขอแสดงผลคะแนน

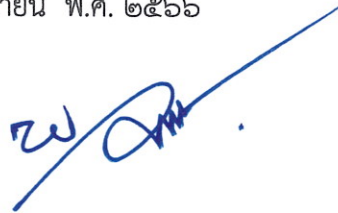
การประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรให้ถือเป็นที่สุด ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิขอให้ทบทวนแต่ประการใด กรณีผู้สมัครสอบมีข้อสงสัยเกี่ยวกับผลการเลือกสรรสามารถขอแสดงผลคะแนนการเลือกสรรได้ ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรร

สำนักงาน ...

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ
ทั่วไป ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากผู้ใดแอบอ้างว่า สามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการ
เลือกสรรหรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษ
มัธยมศึกษา นครพนม ทราบด้วย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายพิศุทธิ์ กิตติวรพันธุ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม