

คู่มือการปฏิบัติงาน
การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา



นางสุมาลี ไชยสุระ
นักวิชาการศึกษาคำนาถการพิเศษ

กลุ่มงานส่งเสริมกิจการพิเศษ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

คำนำ

เอกสารคู่มือการปฏิบัติงาน เรื่อง คู่มือการปฏิบัติงาน การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา ซึ่งได้รวบรวมการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด เพื่อเป็นข้อมูลขั้นตอนการปฏิบัติงาน และสามารถนำมาใช้เป็นในการปฏิบัติงานด้านยาเสพติดให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ผู้จัดทำ ได้รับการสนับสนุนการดำเนินงานจากผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน พร้อมผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน ที่ให้การสนับสนุน ส่งเสริม แนะนำในการปฏิบัติงาน ทำให้สามารถดำเนินกิจกรรมจนสำเร็จลุล่วงด้วยดี หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้สามารถนำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงใคร่ขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

สุมาลี ไชยสุระ

นักวิชาการศึกษานานาชาติพิเศษ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน	๑
Flow Chart	๒
แบบฟอร์มการใช้และรายงานในระบบ	๓
รหัสผ่านเข้าระบบ NISPA	๖
รายงานข้อมูลผ่าน Internet ระบบ catas	๖
ระบบรายงานข้อมูลกำลังพล	๘
เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง	๙

คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. ชื่องาน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา
- ๒.๒ เพื่อดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในกลุ่มนักเรียนและนักศึกษา
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และประสานการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ตามนโยบาย

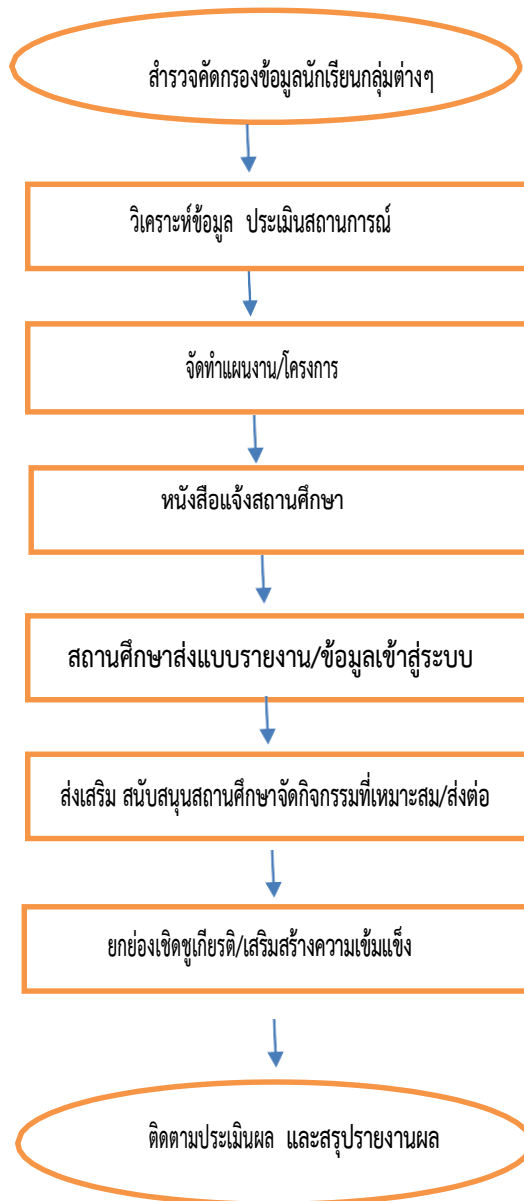
๓. ขอบเขตของงาน

สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ดำเนินการประสานงาน ส่งเสริม สนับสนุน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ในกลุ่มนักเรียนนักศึกษา ตามนโยบายของรัฐบาล ของ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร สำนักงาน ป.ป.ส. และจังหวัดสกลนคร และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- ๔.๑ สํารวจ คัดกรองข้อมูลนักเรียนกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสี่ยง
- ๔.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ประเมินสถานการณ์
- ๔.๓ จัดทำแผนงาน/โครงการ
- ๔.๔ หนังสือแจ้งสถานศึกษา
- ๔.๕ สถานศึกษาส่งแบบรายงาน/ข้อมูลเข้าสู่ระบบ
- ๔.๖ ส่งเสริม สนับสนุนสถานศึกษาจัดกิจกรรมที่เหมาะสม/ส่งต่อ
- ๔.๗ ยกย่องเชิดชูเกียรติ/เสริมสร้างความเข้มแข็ง
- ๔.๘ ติดตามประเมินผล และสรุปรายงานผล

๒. Flow Chart การปฏิบัติงาน



๓. แบบฟอร์มที่ใช้และการรายงานในระบบ

๓.๑ รายงานข้อมูลผ่าน Internet ระบบ nispa โดยให้สถานศึกษาส่งแบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินงานด้านยาเสพติดในสถานศึกษา ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน

แบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินงานด้านยาเสพติดในสถานศึกษา

1. ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

1. * ชื่อสถานศึกษา
 2. รหัสสถานศึกษา(รหัส 10 หลัก)
 3. * ระดับที่เปิดสอน
 4. * เขตพื้นที่การศึกษา
 5. * สังกัดกรม
 6. * สังกัดกระทรวง
 7. ที่อยู่ เลขที่ * หมู่บ้าน * ตำบล
 - * อำเภอ * จังหวัด
 8. ปีการศึกษาตั้งแต่เดือน.....ถึงเดือน.....
(ภาคเรียนที่ 2/2565 และภาคเรียนที่ 1/2566)
หวังภาคเรียนประมาณการ เช่น ภาคเรียนที่ 2/2565 (ต.ค.65-ม.ย.66) / ภาคเรียนที่ 1/2566 (พ.ค.66-ก.ย.66)
 9. จำนวนอาจารย์ทั้งหมด
 10. จำนวนอาจารย์/ครูผู้สอน ที่ผ่านการอบรมเกี่ยวกับยาเสพติด.....
 11. จำนวนนักเรียน/นักศึกษาในแต่ละระดับชั้น
 - 1) * นักเรียนก่อนชั้นประถมศึกษา คน
 - 2) * นักเรียน ชั้น ป.1 คน
 - 3) * นักเรียน ชั้น ป.2 คน
 - 4) * นักเรียน ชั้น ป.3 คน
 - 5) * นักเรียน ชั้น ป.4 คน
 - 6) * นักเรียน ชั้น ป.5 คน
 - 7) * นักเรียน ชั้น ป.6 คน
 - 8) * นักเรียน ชั้น ม.1 คน
 - 9) * นักเรียน ชั้น ม.2 คน
 - 10) * นักเรียน ชั้น ม.3 คน
 - 11) * นักเรียน ชั้น ม.4 คน
 - 12) * นักเรียน ชั้น ม.5 คน
 - 13) * นักเรียน ชั้น ม.6 คน
 - 14) * นักเรียน ปวช. – ปวส. คน
 - 15) * นักศึกษาระดับอนุปริญญา/ปริญญา คน
 12. เบอร์โทรศัพท์
 13. เว็บไซต์
- หมายเหตุ : * เป็นข้อมูลที่จำเป็นต้องระบุ หากมีข้อมูล

2. ข้อมูลกิจกรรม ...

- 2 -

2. ข้อมูลกิจกรรมการดำเนินงานในสถานศึกษา

- | | | |
|--|--|---|
| 1. การสำรวจค้นหาคัดกรองนักเรียน | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| 2. การให้คำปรึกษา | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| ให้คำปรึกษาแก่ <input type="checkbox"/> นักเรียน <input type="checkbox"/> ผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> อื่นๆ | | |
| 3. การจัดค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกลุ่มเสี่ยง | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| 4. การจัดค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกลุ่มเสพ | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| 5. จัดสังคมบำบัดในโรงเรียน (เฉพาะกลุ่มเสพ) | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| 6. ส่งต่อผู้เสพ/ติด เข้ารับการบำบัดที่อื่น | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| 7. ดำเนินคดีตามกฎหมาย (กรณีผู้ค้า) | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| 8. การสำรวจพื้นที่เสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษา | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| 9. การตรวจเยี่ยม/ตรวจตราพื้นที่เสี่ยงรอบ ๆ สถานศึกษา | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| 10. มีกิจกรรมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังปัญหายาเสพติดร่วมกับผู้ประกอบการหอพัก
ร้านเกมรอบสถานศึกษา | <input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> ไม่มี |

หมายเหตุ* อื่นๆ (ข้อ 8 - 10) เช่น ร้านเกมส์/ร้านอินเทอร์เน็ต โต๊ะสนุ๊ก สถานบันเทิงสถานบริการ ร้านค้าขายเหล้า/บุหรี่
 ซุ้มยาตอง ซุ้มเหล้าปั่น มุมอับ/แหล่งมั่วสุม ฯลฯ

- | | | |
|--|---|-----------|
| 11. ดำรวจประสานงานประจำโรงเรียน | จำนวน | คน |
| 12. นักเรียนแกนนำ | จำนวน | คน |
| 13. ครูแกนนำ | จำนวน | คน |
| 14. เครือข่ายผู้ปกครองในสถานศึกษาและชุมชน | จำนวน | เครือข่าย |
| | จำนวน | ครอบครัว |
| 15. การสอนยาเสพติดในโรงเรียน | จำนวน | คน |
| 1) ชื่อ - สกุล | | |
| 2) ประเภท | | |
| <input type="checkbox"/> อาจารย์/ครูผู้สอนในโรงเรียนวิชาสุขศึกษา | <input type="checkbox"/> อาจารย์/ครูผู้สอนในโรงเรียนวิชาอื่นๆ | |
| <input type="checkbox"/> อาจารย์/ครูผู้สอนวิชากฎหมายยาเสพติด | <input type="checkbox"/> ครู D.A.R.E | |
| <input type="checkbox"/> ครูตำรวจ <input type="checkbox"/> ครูทหาร <input type="checkbox"/> ครูพระ | | |
| <input type="checkbox"/> ครูสอนศาสนาอื่น ๆ <input type="checkbox"/> อื่นๆ เช่น เจ้าหน้าที่สาธารณสุข เจ้าหน้าที่ ป.ป.ส. ฯลฯ | | |
| 3) ระดับชั้นของนักเรียนที่เข้าสอน | | |
| <input type="checkbox"/> ประถม/เทียบเท่า <input type="checkbox"/> มัธยม/เทียบเท่า <input type="checkbox"/> อาชีววะ/เทียบเท่า <input type="checkbox"/> อุดมศึกษา <input type="checkbox"/> อื่นๆ | | |
| <i>(การสอนยาเสพติดในโรงเรียน สามารถระบุรายชื่อผู้สอนได้มากกว่า 1 คน)</i> | | |
| 16. กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ด้านภัยยาเสพติด | จำนวน | คน |
| 17. ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน | <input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี | |
| <input type="checkbox"/> กิจกรรมเฝ้าระวังปัญหาเสพติด | | |
| <input type="checkbox"/> แจงข้อมูลเบาะแสเกี่ยวกับยาเสพติด <input type="checkbox"/> “สายตรวจในโรงเรียน” ตรวจตรา/สำรวจพื้นที่เสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยงใน รร. /รอบ รร. | | |
| <input type="checkbox"/> สอดส่องดูแลพฤติกรรมเพื่อนนักเรียน <input type="checkbox"/> อื่นๆ เช่น ประชุม/วางแผน/รวบรวมข้อมูล/ส่งต่อข้อมูลให้ครู ฯลฯ | | |
| <input type="checkbox"/> กิจกรรมอื่นๆ เช่น ละคร/ประชาสัมพันธ์/กิจกรรมสร้างสรรค์ ฯลฯ | | |

18. การรณรงค์ ...

- 3 -

กิจกรรม	ช่วงเวลาการจัดกิจกรรม					
	ระหว่างเรียน	หลังเรียน	ปิดภาคเรียน	อื่นๆ		
18. การรณรงค์ประชาสัมพันธ์และการให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดผ่านรูปแบบต่างๆ						
18.1 ผ่านการอบรม / กิจกรรม ค่ายต่างๆ เช่น การบรรยายให้ความรู้ ยาเสพติด ค่ายกิจกรรม เป็นต้น	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> การป้องกันการเสพและการป้องกันทั่วไป <input type="checkbox"/> การให้ความรู้ด้านกฎหมายและการ บังคับใช้กฎหมาย	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.2 ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น Line TiKTok Facebook IG Twitter Website โทรทัศน์ วิทยุ เป็นต้น	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> การป้องกันการเสพและการป้องกันทั่วไป <input type="checkbox"/> การให้ความรู้ด้านกฎหมายและการ บังคับใช้กฎหมาย	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.3 ผ่านสื่อทั่วไป เช่น สื่อ โปสเตอร์ ป้าย แผ่นพับ สื่อวีดิทัศน์ อินโฟกราฟฟิค เสียงตามสาย เป็นต้น	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> การป้องกันการเสพและการป้องกันทั่วไป <input type="checkbox"/> การให้ความรู้ด้านกฎหมายและการ บังคับใช้กฎหมาย	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19. ศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี คน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20. กลุ่มเพื่อที่ปรึกษาเพื่อน Youth Counselor	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี กลุ่ม คน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21 กิจกรรมด้านยาเสพติดของ สถานักเรียน/องค์กรวิชาชีพ/ องค์กรนักศึกษา/เครือข่ายเยาวชน	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี คน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22. สร้างเสริมคุณธรรมจริยธรรม จริยธรรมตามหลักศาสนาที่ตนเอง นับถือ	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23. บำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ/ จิตอาสา	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24. กิจกรรมฝึกอาชีพ	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25. ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26. กีฬาและนันทนาการ	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27. อื่น ๆ	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

28. นักศึกษาวิชาทหารมีการทำกิจกรรมด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด มี ไม่มี

29. สถานศึกษามีการเสริมสร้างทักษะสมองเพื่อพัฒนา EF เด็กปฐมวัย มี ไม่มี
จำนวนเด็กปฐมวัยที่ได้รับการพัฒนาทักษะสมอง จำนวน คน

รหัสผ่านเข้าระบบ NISPA

5646	สพม.นครพนม	obec02201	ilZ8De
------	------------	-----------	--------

๓.๒ รายงานข้อมูลผ่าน Internet ระบบ catas โดยให้สถานศึกษาคัดกรองนักเรียนและเข้ากรอกข้อมูลในระบบตามรหัส ดังนี้

รหัสเข้ารายงานในระบบ CATAS

สพม. นครพนม

ที่	รหัสสถานศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	หมายเหตุ
1	1048190482	กุศฉิมวิทยาคม	
2	1048190464	กุตาไก่วิทยาคม	
3	1048190457	คำเตยอุปถัมภ์	
4	1048190501	ค้อวิทยาคม	
5	1048190484	ดงดาวแจ้จ้งพัฒนศึกษา	
6	1048190498	ดอนเสียวแดงพิทยาคม	
7	1048190473	ท่าจำปาวิทยา	
8	1048190489	ธรรมากรวิทยานุกูล	
9	1048190466	ธรรมโมเชิตวิทยา	
10	1048190478	ธาตุนม	
11	1048190458	นครพนมวิทยาคม	
12	1048190494	นาคำราษฎร์รังสรรค์	
13	1048190497	นางัวราษฎร์รังสรรค์	
14	1048190479	นาถ่อนพัฒนา	
15	1048190502	นาทมวิทยา	
16	1048190496	นาหว้าพิทยาคม(ธาตุประสิทธิ์ประชาชนเคราะห์)	
17	1048190495	นาเดื่อพิทยาคม	
18	1048190485	นาแกพิทยาคม	
19	1048190486	นาแกสามัคคีวิทยา	
20	1048190493	บ้านข่าพิทยาคม	
21	1048190460	บ้านผึ้งพิทยาคม	
22	1048190475	บ้านแพงพิทยาคม	
23	1048190463	ปลาปากวิทยา	
24	1048190456	ปิยะมหาราชาลัย	

ที่	รหัสสถานศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	หมายเหตุ
25	1048190487	พระซองสามัคคีวิทยา	
26	1048190471	พะทายพิทยาคม	
27	1048190477	ภูลังกาพิทยาคม	
28	1048190468	มหาชัยพิทยาคม	
29	1048190465	มัธยมพัชรกิติยาภา ๑ นครพนม	
30	1048190472	รามราชพิทยาคม	
31	1048190462	วังกระแสบพิทยาคม	
32	1048190504	วังยางพิทยาคม	
33	1048190506	วัดบึงเหล็ก ในพระบรมราชานุเคราะห์	
34	1048190461	ศรีบัวบานพิทยาคม	
35	1048190459	ศรีโคตรบูรณ์	
36	1048190492	สนธิราษฎร์วิทยา	
37	1048190490	สหราษฎร์รังสฤษดิ์	
38	1048190491	สามผงพิทยาคม	
39	1048190503	หนองชนพิทยาคม	
40	1048190488	หนองบ่อวิทยานุกูล	
41	1048190507	หนองแวงวิทยานุกูล	
42	1048190505	หนองโพธิ์พิทยาคม	
43	1048190499	อุดมพัฒนศึกษา	
44	1048190469	อุเทนพัฒนา	
45	1048190480	อุ้มหมำยประชาสรรค์	
46	1048190474	เขียงยี่นวิทยา	
47	1048190483	เรณูนครวิทยานุกูล	
48	1048190467	โคกสว่างประชาสรรค์	
49	1048190500	โพนสวรรค์ราษฎร์พัฒนา	
50	1048190481	โพนแพงพิทยาคม	
ที่	รหัสสถานศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	หมายเหตุ
51	1048190470	ไชยบุรีพิทยาคม	

๓.๓ ระบบรายงานข้อมูลกำลังพล

แบบรายงานข้อมูลกำลังพล
เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
โรงเรียน.....

1.

ชื่อ-นามสกุล

วัน/เดือน/ปีเกิด..... ตำแหน่ง

ระดับ..... เลขที่คำสั่ง/ปี.....

ประเภทกำลังพล โดยตรง
 เป็นภารกิจของหน่วยงาน มีคำสั่งเป็นทางการ
 เกื้อกูล ได้รับความสั่งด้วยวาจา ปฏิบัติงานเป็นครั้งคราว

2.

ชื่อ-นามสกุล

วัน/เดือน/ปีเกิด..... ตำแหน่ง

ระดับ..... เลขที่คำสั่ง/ปี.....

ประเภทกำลังพล โดยตรง
 เป็นภารกิจของหน่วยงาน มีคำสั่งเป็นทางการ
 เกื้อกูล ได้รับความสั่งด้วยวาจา ปฏิบัติงานเป็นครั้งคราว

3.

ชื่อ-นามสกุล

วัน/เดือน/ปีเกิด..... ตำแหน่ง

ระดับ..... เลขที่คำสั่ง/ปี.....

ประเภทกำลังพล โดยตรง
 เป็นภารกิจของหน่วยงาน มีคำสั่งเป็นทางการ
 เกื้อกูล ได้รับความสั่งด้วยวาจา ปฏิบัติงานเป็นครั้งคราว

๔. เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง

๔.๑ นโยบายรัฐบาล/ สำนักงาน ป.ป.ส.

- กิจกรรมรณรงค์ ป้องกัน ฝิ่นระวังและแก้ไขปัญหายาเสพติด
- กิจกรรมสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม
- ระบบรายงานผลข้อมูลใน nispa
- ระบบรายงานข้อมูลกำลังพล

๔.๒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ/ สพฐ.

- โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุขดีเด่น
- ระบบคัดกรองนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย ระบบ catas

๔.๓ นโยบายจังหวัด

- โครงการ TO BE NUMBER ONE
- รายงานผลการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด รายเดือน

๔.๔ แผนงานโครงการของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ภายใต้งิจกรรม ดังนี้

- กิจกรรมอบรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด
- กิจกรรมค่ายทักษะชีวิต
- กิจกรรมติดตามสุ่มตรวจสอบสารเสพติดในปัสสาวะนักเรียน
- กิจกรรมโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข
- กิจกรรมรณรงค์ การป้องกันยาเสพติดเนื่องในวันต่อต้านยาเสพติด
- กิจกรรมสด
- สถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ดีเด่น

