



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม  
เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคล  
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
ลงวันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม เรื่อง แก้ไขประกาศ  
รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา  
นครพนม เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกที่ผ่านการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น ในการคัดเลือกบุคคล  
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม เรื่อง รายชื่อ  
ผู้ผ่านการคัดเลือกด้านผลงาน ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้ประเมิน  
ด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษาของผู้ผ่านการคัดเลือกด้านผลงาน ในวันพฤหัสบดีที่ ๔ เมษายน  
พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ การดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงาน  
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้เสร็จสิ้นแล้ว และโดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษา นครพนม ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จึงประกาศรายชื่อผู้ได้รับ  
การคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เฉพาะผู้ที่ได้คะแนนด้านผลงานและด้านความสามารถในการนิเทศศึกษาแต่ละองค์ประกอบ  
ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงาน  
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ราย

| ลำดับที่ | รหัสประจำตัวผู้สมัคร | ชื่อ - สกุล       |
|----------|----------------------|-------------------|
| ๑        | ๑๙๙๐๐๑               | นางสาวงามตา ทองคำ |

๒. การบรรจุและแต่งตั้ง

๒.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม โดยมติดอนุมัติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษา นครพนม จะสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้ที่ได้รับการคัดเลือกที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานตำแหน่ง  
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒.๒ การเรียกตัว...

๒.๒ การเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง จะมีหนังสือเรียกมารายงานตัวตามลำดับที่ในบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก เพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งตามจำนวนตำแหน่งว่าง

๒.๓ กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้ได้รับการคัดเลือกรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครและตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือรายงานข้อมูลในเอกสารเป็นเท็จ หรือใช้เอกสารอันเป็นเท็จจะยกเลิกผลการคัดเลือกรายนั้นทันที และหากได้รับการบรรจุและแต่งตั้งไปแล้วแต่ปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งจะเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งนั้นโดยทันทีและจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งต้องเข้ารับการอบรมพัฒนาตามที่ส่วนราชการกำหนด โดยความเห็นชอบของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ต่อไป

### ๓. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

๓.๑ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ให้ใช้ได้สองปีนับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก เว้นแต่มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๓.๒ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีเฉพาะรายบุคคล เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๓.๒.๑ ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์สังกัดใดสังกัดหนึ่งแล้ว

๓.๒.๒ ขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง

๓.๒.๓ ในวันที่บรรจุและแต่งตั้ง มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามมาตรฐานตำแหน่ง หรือติดเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๓.๒.๔ ไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งตามกำหนด

๓.๒.๕ ไม่อาจรับการบรรจุและแต่งตั้งตามวันที่กำหนดได้

๓.๓ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกผู้ใดถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ตามข้อ ๓.๒.๔ และข้อ ๓.๒.๕ ไปแล้ว ถ้าผู้นั้นมีเหตุผลอันสมควรและบัญชียังไม่ถูกยกเลิก อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม อาจอนุมัติให้ขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ตามเดิมอีกก็ได้

### ๔. ข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๔.๑ ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จะต้องจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ (Performance Agreement) เพื่อนำไปสู่การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาระยะเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัดและวิธีการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ตามที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม กำหนด

๔.๒ การลงนามในบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานในหน้าที่จะมีผู้ลงนามในฐานะผู้ให้ข้อตกลงและผู้รับข้อตกลง ดังนี้

๔.๒.๑ ศึกษาานิเทศก์ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นผู้ให้ข้อตกลง

๔.๒.๒ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนมเป็นผู้รับข้อตกลง

๔.๓ กำหนดให้มีพยานในการทำข้อตกลงตามที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนมจะเห็นสมควร

ทั้งนี้ รูปแบบบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ให้เป็นไปตามที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม กำหนด โดยจัดทำบันทึกข้อตกลงฯ จำนวน ๒ ฉบับ สำหรับผู้ให้ข้อตกลง ๑ ฉบับ และผู้รับข้อตกลง ๑ ฉบับ

### ๕. การประเมินสัมฤทธิ์ผล ...

## ๕. การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี

ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.

ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕ ดังนี้

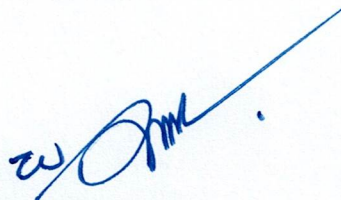
ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ ต้องได้รับการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัดและวิธีการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครพนม กำหนด โดยให้มีการประเมิน ๒ ครั้ง ทุก ๖ เดือน หากผลการประเมินใน ๖ เดือนแรกไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้ได้รับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ และเมื่อครบ ๖ เดือนหลังให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ แล้วให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้งผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดต่อไป แต่หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้งไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตราค่าจ้างทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยดำเนินการสั่งย้ายหรือเกลี้ยอัตรากำลังเพื่อแต่งตั้งผู้ที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินรายนั้น ไปดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งในระดับเดียวกันกับผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นในหน่วยงานการศึกษาที่มีอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ในกรณีที่ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอื่นก่อนครบระยะเวลาประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๑ ปี ให้ยุติการประเมิน

อนึ่ง การดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในครั้งนี้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครพนม ได้ดำเนินการคัดเลือกให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยยึดระบบคุณธรรม ความเสมอภาค ความโปร่งใส และตรวจสอบได้ หากปรากฏว่าในการดำเนินการคัดเลือก มีการทุจริตหรือส่อไปในทางไม่สุจริต หรือดำเนินการผิดพลาดอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครพนม อาจพิจารณาแก้ไขหรือยกเลิกการคัดเลือกในครั้งนี้ได้ ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายพิศุทธิ์ กิตติศรีวรพันธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครพนม

อนุกรรมการและเลขานุการ แทน

ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครพนม

กำหนดข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่และ  
องค์ประกอบการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามข้อตกลง  
ตัวชี้วัด คะแนนประเมิน เกณฑ์การตัดสิน กรรมการประเมิน และวิธีการประเมิน ศึกษาพิเศษ  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
แบบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

กำหนดข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่



บันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ศึกษานิเทศก์

ระหว่าง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

กับ

นาย/นาง/นางสาว.....

บันทึกข้อตกลงนี้ทำระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

กับ นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ สังกัด สำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษา.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....  
โดยมีข้อตกลง ดังนี้

๑. ข้าพเจ้าจะปฏิบัติงานในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามแผนการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมภารกิจ  
การศึกษา การส่งเสริมและการสนับสนุนการจัดการศึกษา การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ดังรายละเอียดแนบท้าย  
ข้อตกลงนี้ ให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
เพื่อสร้างโอกาสและยกระดับคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สูงขึ้นและพร้อมที่จะรับการประเมินสัมฤทธิผลการ  
ปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คະแนนการประเมิน และ  
วิธีการประเมินตามที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม กำหนด

๒. ข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไข ตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทุกประการ  
โดยไม่มีข้อโต้แย้ง หากผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ตามข้อ ๑ ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑  
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการ  
สั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตรากำหนดกำลังทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อตกลงนี้จัดทำขึ้น ๒ ฉบับ โดยข้าพเจ้าและผู้รับข้อตกลงเก็บรักษาไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

พยาน

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

พยาน

**องค์ประกอบการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามข้อตกลง  
ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน เกณฑ์การตัดสิน กรรมการประเมิน และวิธีการประเมิน  
ศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
(คะแนน ๑๐๐ คะแนน)**

\*\*\*\*\*

การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี สำหรับผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เป็นไปตามข้อตกลงในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ซึ่งครอบคลุมการปฏิบัติงานตามลักษณะงานของศึกษานิเทศก์ ตามกรอบภารกิจให้สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม จึงกำหนดองค์ประกอบการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามข้อตกลง รวมทั้งตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน เกณฑ์การตัดสิน กรรมการประเมินและวิธีการประเมิน ดังต่อไปนี้

**๑. องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน**

ให้คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ดำเนินการประเมินตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน ดังต่อไปนี้

| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | เกณฑ์การพิจารณา                                                                                                                                           | คะแนน                             |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| ๑   | <b>ด้านการนิเทศการศึกษา</b><br>๑.๑ ออกแบบ จัดทำแผนการนิเทศการศึกษาให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ มาตรฐานการศึกษาชาติและหลักสูตร รวมทั้งนโยบาย จุดเน้น สภาพแวดล้อม ปัญหาและความต้องการจำเป็นให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษาสามารถจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาสมรรถนะและผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน<br>๑.๒ คัดสรร สร้าง พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี โดยศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย หรือวิธีการอื่นที่เหมาะสมให้สอดคล้องกับแผนการนิเทศการศึกษา เพื่อช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผล<br>๑.๓ นิเทศ ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แนะ เป็นพี่เลี้ยง ส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนางานวิชาการ ประสานงานกับหน่วยงานและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษาให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผล | พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้<br>ไม่มีการดำเนินงาน<br>มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ<br>มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ<br>มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ<br>มีการดำเนินงานครบทั้ง ๔ ข้อ | (๖๐)<br>๐<br>๑๕<br>๓๐<br>๔๕<br>๖๐ |

| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | เกณฑ์การพิจารณา                                                                                                                                          | คะแนน                                             |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| ๑   | <p><b>ด้านการนิเทศการศึกษา (ต่อ)</b></p> <p>๑.๔ รายงานผลการนิเทศ โดยการวิเคราะห์ สังเคราะห์ สะท้อนผลการนิเทศต่อครู สถานศึกษาหน่วยงาน หรือ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศในการพัฒนา งานวิชาการ และการจัดการศึกษาที่เกิดผลสัมฤทธิ์สูง</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                          |                                                   |
| ๒   | <p><b>ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา</b></p> <p>๒.๑ วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและความต้องการจำเป็น สังเคราะห์สารสนเทศที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน เพื่อวางแผนการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนา การจัดการศึกษา</p> <p>๒.๒ ประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน องค์กรรวมถึง ภูมิปัญญาหรือผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่าง ๆ ให้เข้ามามีส่วนร่วม ในการพัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็ง ให้กับสถานศึกษา</p> <p>๒.๓ ติดตามประเมินผลการส่งเสริม สนับสนุนการ จัดการศึกษาของสถานศึกษาและหน่วยงานการศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผลตามพันธกิจ</p>             | <p>พิจารณาจากการดำเนินงานดังนี้</p> <p>ไม่มีการดำเนินงาน</p> <p>มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ</p> <p>มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ</p> <p>มีการดำเนินงานครบทั้ง ๓ ข้อ</p>  | <p>(๑๕)</p> <p>๐</p> <p>๕</p> <p>๑๐</p> <p>๑๕</p> |
| ๓   | <p><b>ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ</b></p> <p>๓.๑ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มี ความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะการใช้ภาษาไทย และภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพศึกษานิเทศก์ และ ความรอบรู้ในเนื้อหาที่นิเทศให้สูงขึ้น</p> <p>๓.๒ มีส่วนร่วม และเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทาง วิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้และการจัดการศึกษา</p> <p>๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนา ตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษา ที่มีผลต่อคุณภาพครูและนักเรียน</p> | <p>พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>ไม่มีการดำเนินงาน</p> <p>มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ</p> <p>มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ</p> <p>มีการดำเนินงานครบทั้ง ๓ ข้อ</p> | <p>(๑๕)</p> <p>๐</p> <p>๕</p> <p>๑๐</p> <p>๑๕</p> |

| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                             | เกณฑ์การพิจารณา                                                                                                                                  | คะแนน                              |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| ๔   | วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ<br>มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อในการนิเทศการศึกษา และมีจรรยาบรรณของวิชาชีพ | พิจารณาจากการประพฤติ ปฏิบัติตน<br>ในการปฏิบัติงานและในการดำรงชีวิต<br>ระดับน้อยที่สุด<br>ระดับน้อย<br>ระดับปานกลาง<br>ระดับมาก<br>ระดับมากที่สุด | (๑๐)<br><br>๒<br>๔<br>๖<br>๘<br>๑๐ |

## ๒. เกณฑ์การตัดสิน

๒.๑ การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี  
แบ่งผลการประเมินออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

|                       |                   |
|-----------------------|-------------------|
| (๑) ระดับดีมาก        | ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป  |
| (๒) ระดับดี           | ร้อยละ ๗๐ - ๗๙    |
| (๓) ระดับปานกลาง      | ร้อยละ ๖๐ - ๖๙    |
| (๔) ระดับพอใช้        | ร้อยละ ๕๐ - ๕๙    |
| (๕) ระดับต้องปรับปรุง | น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ |

๒.๒ การประเมินแต่ละครั้งผู้รับการประเมิน ต้องได้รับผลการประเมินระดับดีขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน

๒.๓ กรณีการประเมินครั้งที่ ๑ (๖ เดือนแรก) ผู้รับการประเมินมีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินดำเนินการพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามคำแนะนำของคณะกรรมการประเมิน

๒.๔ กรณีผู้รับการประเมินมีผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒.๕ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้เสนอผลการประเมินดังกล่าวให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนมทราบต่อไป

## ๓. วิธีการประเมิน

๓.๑ ภายหลังจากที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ศึกษานิเทศก์จะต้องจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี เป็นไปตามข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ซึ่งครอบคลุมการปฏิบัติงานตามลักษณะงานของศึกษานิเทศก์ ตามกรอบภารกิจให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งนี้ ศึกษานิเทศก์ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่เป็นผู้ให้ข้อตกลงโดยมีผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้รับข้อตกลง นอกจากนี้กำหนดให้มีพยานในการทำข้อตกลงตามที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะเห็นควร



แบบประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์  
ครั้งที่ ..... ประเมินวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
ชื่อ..... นามสกุล.....

| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด                           | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|-----|------------------------------------------------|-----------|-------------|
| ๑   | ด้านการนิเทศการศึกษา                           | (๖๐)      | .....       |
| ๒   | ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา       | (๑๕)      | .....       |
| ๓   | ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ                    | (๑๕)      | .....       |
| ๔   | ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ | (๑๐)      | .....       |
| รวม |                                                | (๑๐๐)     | .....       |

สรุปผลการประเมินของคณะกรรมการ ได้คะแนนร้อยละ ..... อยู่ในระดับ.....  
(ระดับดีมาก ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ระดับดี ร้อยละ ๗๐ - ๗๙ ระดับปานกลาง ร้อยละ ๖๐ - ๖๙ ระดับพอใช้ ร้อยละ ๕๐ - ๕๙ ระดับต้องปรับปรุง น้อยกว่าร้อยละ ๕๐)

(ลงชื่อ) ..... ผู้ประเมิน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

[illegible]

(ลงชื่อ) ..... ผู้ประเมิน  
(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นของคณะกรรมการการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่  
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

พิจารณาแล้วเห็นควร

☐ ผ่านการประเมิน

☐ ไม่ผ่านการประเมิน เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

วันที่ .....เดือน.....พ.ศ. ....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

วันที่ .....เดือน.....พ.ศ. ....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

วันที่ .....เดือน.....พ.ศ. ....

แบบสรุปผลการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา  
ของศึกษานิเทศก์ ในระยะเวลา ๑ ปี

|                                                        |
|--------------------------------------------------------|
| ชื่อ-นามสกุล ผู้รับการประเมิน..... ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ |
| ( ) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม         |

สรุปรวมคะแนนการประเมิน

| คณะกรรมการ                                | คะแนนประเมิน | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------|--------------|----------|
| ผู้ประเมินคนที่ ๑                         |              |          |
| ผู้ประเมินคนที่ ๒                         |              |          |
| ผู้ประเมินคนที่ ๓                         |              |          |
| คะแนนรวม                                  |              |          |
| คะแนนเฉลี่ย = $\frac{\text{คะแนนรวม}}{๓}$ |              |          |

สรุปผลการประเมิน อยู่ในระดับ ..... ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม .....

.....

.....

(ลงชื่อ).....  
(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม  
วันที่ .....เดือน.....พ.ศ. ....

(ลงชื่อ).....  
(.....)

ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก  
วันที่ .....เดือน.....พ.ศ. ....

(ลงชื่อ).....  
(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา  
วันที่ .....เดือน.....พ.ศ. ....