



ITA



รายงานผลการดำเนินการป้องกัน การทุจริตประจำปี



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์
ประจำปีงบประมาณ 2566

ตัวชี้วัดที่ 33

OIT

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

ที่ ศธ ๐๔๓๐๕/.....

วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการดำเนินกิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

ตามที่ ข้าพเจ้านางสาวสุวันลา แวงดา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา นครพนม ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบกิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

บัดนี้ การกิจกรรม ดังกล่าว เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าจึงขอรายงานสรุปผลการดำเนิน กิจกรรม รายละเอียดดังเอกสารตามที่แนบ

(นางสาวสุวันลา แวงดา)

ศึกษานิเทศก์

(นายกิตติศักดิ์ โสตาภา)

ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ นครพนม

(นายภคิน สดาดกจิรานนท์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

๑๕ ธ.ค. ๖๖

รายงานผลการดำเนินงานการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

รายงานผลการดำเนินงานการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

โครงการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/ วิธีการดำเนินการ	งบประมาณ / ผลการใช้งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบหลัก
กิจกรรมหลักที่ ๑ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๑. ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต)	งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บ. ใช้งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บ.	- งบประมาณมีจำนวนจำกัด - การจัดสรรงบประมาณมาให้ สพท. ค่อนข้างล่าช้า	ควรจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม	กลุ่มนิเทศฯ
	๑.๒ พัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต		- งบประมาณมีจำนวนจำกัด - การจัดสรรงบประมาณมาให้ สพท. ค่อนข้างล่าช้า	ควรจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม	กลุ่มนิเทศฯ
	๑.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ร่วมขับเคลื่อนประเทศไทยให้ใสสะอาด ปราศจากการทุจริต (Zero Tolerance & Clean Thailand)		- งบประมาณมีจำนวนจำกัด - การจัดสรรงบประมาณมาให้ สพท. ค่อนข้างล่าช้า	ควรจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม	กลุ่มนิเทศฯ
	๑.๔ พัฒนามาตรฐานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา		- งบประมาณมีจำนวนจำกัด - การจัดสรรงบประมาณมาให้ สพท. ค่อนข้างล่าช้า	ควรจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม	กลุ่มนิเทศฯ

โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/ วิธีการดำเนินการ	งบประมาณ / ผลการใช้งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบหลัก
กิจกรรมหลักที่ ๑ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้รับผิดชอบหลัก กลุ่มนิเทศฯ	๑.๕ ดำเนินกิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต -กิจกรรมถอดบทเรียนผู้รับผิดชอบโครงการ	งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บ. ใช้งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บ.	- งบประมาณมีจำนวนจำกัด - การจัดสรรงบประมาณมาให้ สพท. ค่อนข้างล่าช้า -ระยะเวลาการดำเนินงานจำกัด	- ควรจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม - ขยายกรอบเวลา	กลุ่มนิเทศฯ
	กิจกรรมหลักที่ ๒ กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความตระหนักรู้ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ผู้รับผิดชอบหลัก กลุ่มนิเทศฯ	๒.๑ ประชุมผู้รับผิดชอบโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) จำนวน ๕๑ โรงเรียน ๒.๒ สนับสนุนส่งเสริมการดำเนินกิจกรรม - บริษัทสร้างการดี (บริษัทสร้างการดี ๔.๐) -กิจกรรมสื่อสารสร้างสรรค์ ภาพยนตร์สั้นต่อต้านการทุจริต	งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บ. ใช้งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บ.	- งบประมาณมีจำนวนจำกัด - การจัดสรรงบประมาณมาให้ สพท. ค่อนข้างล่าช้า -ระยะเวลาการดำเนินงานจำกัด	- ควรจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม - ขยายกรอบเวลา

โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/ วิธีการดำเนินการ	งบประมาณ / ผลการใช้งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมหลักที่ ๒ กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความตระหนักรู้ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ผู้รับผิดชอบหลัก กลุ่มนิเทศฯ	๒.๒ สนับสนุนส่งเสริมการดำเนินกิจกรรม -กิจกรรมสร้างสำนึกพลเมือง - กิจกรรมค่ายผู้นำเยาวชนไทยหัวใจ STRONG - กิจกรรมถอดบทเรียน (Best Practice) ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้บริหาร ครู	งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บ. ใช้งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บ.	- งบประมาณ มีจำนวนจำกัด - การจัดสรรงบประมาณ มาให้ สพท. ค่อนข้างล่าช้า -ระยะเวลาการดำเนินงานจำกัด	- ควรจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม - ขยายกรอบเวลา	กลุ่มนิเทศฯ
กิจกรรมหลักที่ ๓ กิจกรรมหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ผู้รับผิดชอบหลัก กลุ่มนิเทศฯ	๓.๑ ประชุมสื่อสารสร้างความเข้าใจในการขับเคลื่อนการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน ๓.๒ ดำเนินการขับเคลื่อนการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน - ประเมินแนวทางการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน - ประเมินผลสัมฤทธิ์หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา	งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บ. ใช้งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บ.	- งบประมาณ มีจำนวนจำกัด - การจัดสรรงบประมาณ มาให้ สพท. ค่อนข้างล่าช้า -ระยะเวลาการดำเนินงานจำกัด	- ควรจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม - ขยายกรอบเวลา	กลุ่มนิเทศฯ

โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/ วิธีการดำเนินการ	งบประมาณ / ผลการใช้งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมหลักที่ ๓ กิจกรรมหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา ผู้รับผิดชอบหลัก กลุ่มนิเทศฯ	๓.๒ ดำเนินการขับเคลื่อนการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน - ประเมินพฤติกรรมการเด็กและเยาวชนที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต - กิจกรรมถอดบทเรียน Best Practice Z (๑ โรงเรียน ๑ นวัตกรรมด้านทฤษฎี)	งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บ. ใช้งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บ.	- งบประมาณ มีจำนวนจำกัด - การจัดสรรงบประมาณ มาให้ สพท. ค่อนข้างล่าช้า - ระยะเวลาการดำเนินงานจำกัด	- ควรจัดสรร งบประมาณเพิ่มเติม - ขยายกรอบเวลา	กลุ่มนิเทศฯ
กิจกรรมหลักที่ ๔ กิจกรรมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ผู้รับผิดชอบหลัก กลุ่มนิเทศฯ	- ประชุมสื่อสารชี้แจงแนวทางการดำเนินงานการประเมิน ITA Online - ประชุมติดตามการดำเนินการประเมิน ITA Online ของสถานศึกษา - ประชุมสรุปผลการประเมิน ITA Online ของสถานศึกษา	งบประมาณ ๔๕,๐๐๐ บ. ใช้งบประมาณ ๔๕,๐๐๐ บ.	- งบประมาณ มีจำนวนจำกัด - การจัดสรรงบประมาณ มาให้ สพท. ค่อนข้างล่าช้า - ระยะเวลาการดำเนินงานจำกัด	- ควรจัดสรร งบประมาณเพิ่มเติม - ขยายกรอบเวลา	กลุ่มนิเทศฯ

วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณทั้งหมด*๑๕๕,๐๐๐.....บาท

แหล่งเงิน*			
เงินงบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้ของหน่วยงาน	เงินกู้	
		ในประเทศ	นอกประเทศ
๑๕๕,๐๐๐			
		อื่นๆ	

แผนการใช้จ่ายงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖*

กิจกรรมหลัก	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
กิจกรรมหลักที่ ๑ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา			๓๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
กิจกรรมหลักที่ ๒ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความตระหนักรู้ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต			๒๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
กิจกรรมหลักที่ ๓ กิจกรรมหลักสู่มาตรฐานทุจริตศึกษา			๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
กิจกรรมหลักที่ ๔ การประเมิน ITA สถานศึกษา			๒๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐
รวม			๘๐,๐๐๐	๗๕,๐๐๐

**ผลการดำเนินการโครงการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม**

ผลการดำเนินการ

๑. บุคลากรทุกคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ได้รับการพัฒนาเพื่อปรับเปลี่ยนทัศนคติ ผ่านกิจกรรมที่กำหนด
๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๙
๓. บุคลากรทุกระดับมีจิตสำนึกและพฤติกรรมที่สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม ประพฤติตนเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม จริยธรรม สู่การเป็นบุคคลต้นแบบ
๔. เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในองค์กรและสาธารณชนให้เกิดความเชื่อมั่นในกระบวนการทำงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม มีระบบและกลไกในการป้องกัน การควบคุม และการตรวจสอบการทุจริต

ผลผลิต ผลลัพธ์ และดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

ผลผลิต (Output)

- ๑) บุคลากรทุกระดับมีจิตสำนึกและพฤติกรรมที่สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม ประพฤติตนเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม จริยธรรม สู่การเป็นบุคคลต้นแบบ
- ๒) บุคลากรทุกคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ได้รับการพัฒนาเพื่อปรับเปลี่ยนทัศนคติ ผ่านกิจกรรมที่กำหนด

ผลลัพธ์ (Outcome)

- ๑). สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๕
- ๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม มีระบบและกลไกในการป้องกัน การควบคุม และการตรวจสอบการทุจริต
- ๓) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม มีการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในองค์กรและสาธารณชนให้เกิดความเชื่อมั่นในกระบวนการทำงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- ๑) บุคลากร สพม.นครพนม ร้อยละ ๙๐ มีความตระหนักรู้ และได้รับการปลูกฝังให้มีทัศนคติและค่านิยมที่ไม่ยอมรับการทุจริต
- ๒) บุคลากร สพม.นครพนม ร้อยละ ๙๐ มีความตระหนักและปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามแนวทางเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน
- ๓) บุคลากร สพม.นครพนม ร้อยละ ๙๐ ได้รับการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรมและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติ

๔) ค่าคะแนนเฉลี่ยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (ITA Online) มีค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕

ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงคุณภาพ

๑)บุคลากร สพม.นครพนม มีความตระหนักรู้ และได้รับการปลูกฝังให้มีทัศนคติและค่านิยมที่ไม่ยอมรับการทุจริต

๒)บุคลากร สพม.นครพนม มีความตระหนักและปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามแนวทางเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน

๓) บุคลากร สพม.นครพนม ได้รับการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรมและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติ

๔) คะแนนเฉลี่ยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (ITA Online) อยู่ในระดับสูงมาก

ผลที่เกิดขึ้นกับบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาานครพนม

๑. บุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาานครพนม มีฐานความคิดในการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๒. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาานครพนม มีกลไกและกระบวนการป้องกันการทุจริตที่เข้มแข็งและเท่าทันต่อสถานการณ์การทุจริต

๓. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาานครพนม มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA Online) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา
และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต)
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อโครงการ โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต)

1.2 ภายได้แผนงาน

☐ 1.2.1 แผนงานพื้นฐาน

☒ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☐ 1.2.2 แผนงานยุทธศาสตร์

☒ ยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้

1.3 ลักษณะโครงการ*

☒ โครงการที่ใช้งบประมาณ

☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

1.4 วิธีการดำเนินงาน*

☒ ดำเนินการเอง

☐ จัดจ้าง

ส่วนที่ 2 : ความเชื่อมโยงกับแผนในระดับต่าง ๆ

แผนระดับที่ 1

2.1 ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ*

☒ เป้าหมายที่ 3 : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

อธิบายความสอดคล้อง

ด้วยยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560-2564) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ว่า "ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero Tolerance & Clean Thailand) มีพันธกิจในการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกย่องธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการและปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบให้มีมาตรฐานสากล โดยมีเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ คือ ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 นอกจากนี้ ทิศทางการพัฒนายุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ 3 ยังมีความสอดคล้องกับทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพและธรรมาภิบาลในภาครัฐ และทิศทางการพัฒนายุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ยุทธศาสตร์การปลูกฝัง "คนไทยไม่โกง" และยุทธศาสตร์การป้องกันด้วยการเสริมสร้างสังคมธรรมาภิบาล) แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12 มีแผนงานและโครงการสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ สพฐ. คือ ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพและธรรมาภิบาลในภาครัฐ แผนงานที่ 5.9 การสร้างกลไก "ยับยั้ง" และ "สร้างความตระหนักรู้" เพื่อป้องกันการทุจริต ที่กล่าวถึงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ภายใตกรอบแนวคิด "โรงเรียนสุจริต" เพื่อสร้างองค์ความรู้และกระบวนการเรียนรู้ที่เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง ปลูกจิตสำนึก ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง จิตสาธารณะ ซึ่งตรงกับคุณลักษณะ 5 ประการของโรงเรียนสุจริต

2.2 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติแต่ละด้าน*

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องโดยตรง* (เลือกได้เพียง 1 ด้าน)	เป้าหมายที่เกี่ยวข้อง	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง
ยุทธศาสตร์ชาติด้าน ด้านการพัฒนาและ การเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	☒ เป้าหมายที่ 1	☐ ประเด็นที่ 1
2.2 ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องในระดับรอง (เลือกได้มากกว่า 1 ด้าน)	เป้าหมายที่เกี่ยวข้อง	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง
ยุทธศาสตร์ชาติด้าน การปรับสมดุลและ พัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	☒ เป้าหมายที่ 3	☒ ประเด็นที่ 6

แผนระดับที่ 2

2.3 ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องด้านการศึกษา

ประเด็น

☒ การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม

2.4 ความสอดคล้องกับแผนปฏิรูปประเทศ*

แผนปฏิรูปประเทศด้านที่เกี่ยวข้อง โดยตรง* (เลือกได้เพียง 1 ด้าน)	เป้าหมายที่เกี่ยวข้อง	ประเด็นปฏิรูป
แผนปฏิรูปประเทศด้าน การศึกษา	☒ เป้าหมายที่ 1	☐ ประเด็นปฏิรูปที่ ... ○ แนวทาง/กิจกรรม ○ แนวทาง/กิจกรรม ☐ ประเด็นปฏิรูปที่ ... ○ แนวทาง/กิจกรรม ○ แนวทาง/กิจกรรม

2.5 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์

แนวทางการพัฒนา

เป้าหมายที่ 1 คนไทยได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกช่วงวัย มีสมรรถย มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับโลกยุคใหม่ มีคุณธรรม จริยธรรมและมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลง สามารถดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

แผนระดับที่ 3

2.6 ความสอดคล้อง ตามมติ ครม. วันที่ 4 ธันวาคม 2560

- ☒ 2.6.1 แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษา นครพนม
- ☒ 2.6.2 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
นครพนม

2.7 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล*

- ☐ การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์
- ☐ การสร้างความมั่นคง ความปลอดภัย และความสงบสุขของประเทศ
- ☐ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
- ☐ การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก
- ☐ การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย
- ☐ การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค
- ☐ การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก
- ☒ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย
- ☐ การพัฒนาระบบสาธารณสุข และหลักประกันทางสังคม
- ☐ การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างความเติบโตอย่างยั่งยืน
- ☐ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ
- ☐ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม

2.8 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 6 การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

ข้อ 6.5 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนราชการให้เป็นไปตามกลไกการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ

2.9 ความสอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.

ด้านประสิทธิภาพ

4.1 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพ
ผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักธรรมาภิบาล

2.10 ความสอดคล้องกับจุดเน้น สพฐ. 6. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจ
และใช้พื้นที่เป็นฐานเพื่อสร้างความเข้มแข็ง โดยการจัดสรรกรอบเงินงบประมาณ ตามหลักธรรมาภิบาล
ให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

2.12 ความสอดคล้องกับเป้าประสงค์และตัวชี้วัด สพม.นครพนม

เป้าประสงค์ที่ 5 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม มีการบริหารจัดการแบบแนวใหม่ ด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ระบบข้อมูล ข่าวสารสนเทศเพื่อการศึกษาที่มีประสิทธิภาพจากการบูรณาการงาน และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนอย่างเข้มแข็ง ภายใต้อาณัติแห่งราชอา

ส่วนที่ 3 : รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/การดำเนินการ

3.1 หลักการและเหตุผล*

จากดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทย จากข้อมูลดัชนีวัดภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (Corruption Perceptions Index: CPI) ปี 2565 ประเทศไทยได้ 36 คะแนน โดยมีคะแนนมากกว่า ปี 2564 จัดอยู่ในอันดับที่ 101 ของโลกจากจำนวนทั้งหมด 180 ประเทศทั่วโลก แสดงให้เห็นว่า ประเทศไทยยังมีการทุจริตคอร์รัปชันอยู่ในระดับสูง และสมควรได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน ซึ่งแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้กำหนดเป้าหมายหลักเพื่อให้ภาคีรัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผ่านการพัฒนาคนและการพัฒนาระบบ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยให้ความสำคัญกับการปรับและหล่อหลอมพฤติกรรม “คน” ทุกกลุ่ม ในสังคมให้มีจิตสำนึก และพฤติกรรมยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของกระบวนการและกลไกที่เกี่ยวข้องในการปราบปรามการทุจริต สร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ ทุกภาคส่วนแบบบูรณาการและปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบ ให้มีมาตรฐานสากล ปัจจัยความสำเร็จในการบรรลุวัตถุประสงค์ คือทุกภาคส่วนร่วมส่งเสริมการกล่อมเกลாதองสังคมและส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกช่วงวัยตั้งแต่ปฐมวัย มุ่งเน้นการปรับพฤติกรรม “คน” โดยการ “ปลูก” และ “ปลูก” จิตสำนึกความเป็นพลเมืองที่ดี มีวัฒนธรรมสุจริต สามารถแยกแยะได้ว่าสิ่งใดเป็นประโยชน์ส่วนตน สิ่งใดเป็นประโยชน์ส่วนรวม มีความละเอียดต่อการกระทำความผิด ไม่เพิกเฉยต่อการทุจริต และเข้ามามีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงการส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตของหน่วยงานในสังกัดเพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมค่านิยมที่ยึดประโยชน์สาธารณะมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบใน ทุกรูปแบบ โดยเฉพาะการส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริตผ่านหลักสูตรการศึกษาด้านทุจริตศึกษา เพื่อปฏิรูป “พลเมืองไทยในอนาคต” ให้มีความเป็นพลเมืองเต็มขั้นสามารถทำหน้าที่เป็นพลเมืองที่ดีมีจิตสำนึกยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมมีระเบียบวินัย และเคารพกฎหมาย

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ถือเป็นยุทธศาสตร์หลักของการพัฒนาประเทศ และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) รวมทั้งการปรับโครงสร้างประเทศไทยไปสู่ประเทศไทย 4.0 โดยกำหนดประเด็นการพัฒนา พร้อมทั้ง แผนงาน โครงการสำคัญที่ต้องดำเนินการ ให้เห็นผลเป็นรูปธรรมในช่วง 5 ปีแรกของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อเตรียมความพร้อมของคน สังคม และระบบเศรษฐกิจของประเทศไทยให้สามารถปรับตัวรองรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การปลูกฝัง “คนไทยไม่โกง” และยุทธศาสตร์การป้องกันด้วยการเสริมสร้างสังคมธรรมาภิบาล ของยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ตระหนักในความสำคัญของการเตรียมการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ร่วมสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้ทุกภาคส่วนตื่นตัว ละอายต่อการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ วางรากฐานการปลูกจิตสำนึก ซึ่งเป็นกลไกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของประเทศชาติ จึงได้จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา (เขตสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ขึ้น

3.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา “ป้องกันการทุจริต”
2. เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาในสังกัด และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนมมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมต่อต้านการทุจริตหรือกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม
3. เพื่อยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

3.3 เป้าหมาย

3.3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

1. นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม มีพฤติกรรมที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต มีวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
2. สถานศึกษาในสังกัด จำนวน 51 โรง และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการโรงเรียนสุจริต
3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment : ITA) และมีการปรับปรุงหรือพัฒนาในเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

3.3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1. นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวัฒนธรรมค่านิยมสุจริตในองค์กร แสดงออกถึงพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในองค์กรและสาธารณชนให้เกิดความเชื่อมั่นในกระบวนการทำงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
2. สถานศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม จำนวน 51 โรง ร่วมดำเนินกิจกรรมตามโครงการโรงเรียนสุจริต จำนวน 9 กิจกรรม
3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕
๔. โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ผ่านเกณฑ์ (85 คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

3.4 ผลที่คาดว่าจะเกิด

1. นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวัฒนธรรมค่านิยมสุจริตในองค์กร แสดงออกถึงพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีส่วนร่วมในการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในองค์กรและสาธารณชนให้เกิดความเชื่อมั่นในกระบวนการทำงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
2. สถานศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม จำนวน 51 โรงเรียน ดำเนินกิจกรรมตามโครงการโรงเรียนสุจริต จำนวน 7 กิจกรรม ทุกโรงเรียน
3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 95
4. โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ผ่านเกณฑ์ (85 คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

3.5 ดัชนีตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.5.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

1. โรงเรียนในสังกัด จำนวน 51 โรงเรียน ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และกิจกรรมตามโครงการโรงเรียนสุจริต ครบทุกโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 100
2. โรงเรียนในสังกัด จำนวน 51 โรงเรียน มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ผ่านเกณฑ์ (85 คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 95

3.5.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

1. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด สพม.นครพนม มีความซื่อสัตย์สุจริต ส่วนร่วมในการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในองค์กรและสาธารณชน ร่วมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ
2. โรงเรียนในสังกัด สพม.นครพนม มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนด
3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนด

3.6 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์

3.6.1 กลุ่มเป้าหมาย

1. นักเรียน ในสังกัด สพม.นครพนม
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษาในสังกัด สพม.นครพนม

3.6.2 ผู้ที่ได้รับประโยชน์

นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา ในสังกัด สพม.นครพนม

กิจกรรม	ระยะเวลา											
	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	Q1	Q2	Q3	Q1	Q2	Q3	Q1	Q2	Q3	Q1	Q2	Q3
ขั้นตอน Check 7. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และ พิจารณาแนวทางการแก้ไขปรับปรุง กระบวนการดำเนินงาน												
ขั้นตอน Action 8. ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางการปรับปรุง/แก้ไข เพื่อเป็นมาตรฐานดำเนินงานในปีต่อไป												

ส่วนที่ 5 : งบประมาณ

5.1 วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณทั้งหมด*.....110,000.....บาท

แหล่งเงิน*				
เงินงบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้ของหน่วยงาน	เงินกู้		อื่นๆ
		ในประเทศ	นอกประเทศ	
110,000				

5.2 แผนการใช้จ่ายงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2566*

กิจกรรมหลัก	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมหลักที่ 1 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา			30,000	20,000
กิจกรรมหลักที่ 2 เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความตระหนักรู้ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต			20,000	10,000
กิจกรรมหลักที่ 3 กิจกรรมหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา			10,000	20,000
รวม			60,000	50,000

5.3 รายละเอียดงบประมาณ* (เฉพาะกิจกรรมที่ใช้งบประมาณ)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)				
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รายจ่ายอื่น ๆ	รวม งบประมาณ
กิจกรรมหลักที่ 1 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา					
1.1 ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต)		10,000			10,000
1.2 พัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต			5,000		5,000
1.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร่วมขับเคลื่อนประเทศไทยให้ใสสะอาด ปราศจากการทุจริต (Zero Tolerance & Clean Thailand)	5,000	5,000			10,000
1.4 พัฒนามาตรฐานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา		5,000			5,000
1.5 ดำเนินกิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต	10,000	5,000			15,000
-กิจกรรมถอดบทเรียนผู้รับผิดชอบโครงการ		5,000			5,000
รวมงบประมาณกิจกรรมหลักที่ 1					50,000
รวมงบประมาณกิจกรรมหลักทั้งสิ้น					50,000

หมายเหตุ : สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้ทุกรายการ

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)				
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รายจ่ายอื่น ๆ	รวม งบประมาณ
กิจกรรมหลักที่ 2 กิจกรรมเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรมและความตระหนักรู้ใน การป้องกันและปราบปรามการทุจริต					
2.1 ประชุมผู้รับผิดชอบโครงการเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลใน สถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) จำนวน 51 โรงเรียน		7,000			7,000
2.2 สนับสนุนส่งเสริมการดำเนินกิจกรรม - บริษัทสร้างการดี (บริษัทสร้างการดี 4.0) - กิจกรรมสื่อสร้างสรรค์ ภาพยนตร์สั้นต่อต้าน การทุจริต - กิจกรรมสร้างสำนึกพลเมือง - กิจกรรมค่ายผู้นำเยาวชนไทย หัวใจ STRONG - กิจกรรมถอดบทเรียน (Best Practice) ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้บริหาร ครู	3,000	30,000			33,000
รวมงบประมาณกิจกรรมหลักที่ 1					40,000
รวมงบประมาณกิจกรรมหลักทั้งสิ้น					60,000

หมายเหตุ : สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้ทุกรายการ

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)				
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รายจ่ายอื่น ๆ	รวม งบประมาณ
กิจกรรมหลักที่ 3 กิจกรรมหลักสูตรด้านทุจริต ศึกษา					
3.1 ประชุมสื่อสารสร้างความเข้าใจในการ ขับเคลื่อนการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไป ปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน		5,000			5,000

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)				
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รายจ่ายอื่น ๆ	รวม งบประมาณ
กิจกรรมหลักที่ 3 กิจกรรมหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา					
3.2ดำเนินการขับเคลื่อนการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน - ประเมินแนวทางการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน - ประเมินผลสัมฤทธิ์หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา - ประเมินพฤติกรรมเด็กและเยาวชนที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต - กิจกรรมถอดบทเรียน Best Practice Z (1 โรงเรียน 1 นวัตกรรมด้านทุจริต)		15,000			15,000
รวมงบประมาณกิจกรรมหลักที่ 1					20,000
รวมงบประมาณกิจกรรมหลักทั้งสิ้น					60,000

หมายเหตุ : สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้ทุกรายการ

ส่วนที่ 6 : การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ		
1. โรงเรียนในสังกัด จำนวน 51 โรง ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และกิจกรรมตามโครงการโรงเรียนสุจริต ครบทุกโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 100 2. โรงเรียนในสังกัด จำนวน 51 โรง มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ผ่านเกณฑ์ (85 คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95	- ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	- แบบนิเทศติดตาม - แบบรายงานโครงการ /กิจกรรม - ภาพถ่าย

6.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ		
1. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด สพม.นครพนม มีความซื่อสัตย์สุจริต ส่วนร่วมในการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในองค์กรและสาธารณชน ร่วมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ 2. โรงเรียนในสังกัด สพม.นครพนม มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนด 3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนด	- ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	- การประเมินกิจกรรม -การประเมิน ITA Online

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุวันลา แวงดา)


(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกิตติศักดิ์ โสตาภา)
ผอ.กลุ่มนิเทศฯ สพม.นครพนม


(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภคิน ลาดดกจิรานนท์)
รอง ผอ.สพม.นครพนม

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพิศุทธิ์ กิตติรวัณพันธุ์)
ผอ.สพม. นครพนม

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา
และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต)
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สู่การพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษานครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษานครพนม ได้ให้ความสำคัญในการขับเคลื่อนให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตาม เป้าหมายที่กำหนด ร่วมกันพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ให้เป็นเขตสุจริต มีผลการ ประเมินคุณธรรมและโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานที่พัฒนาสูงขึ้น การขับเคลื่อนนำโดย นายพิศุทธิ์ กิตติศรีวรพันธ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม รองผู้อำนวยการสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ทั้งนี้ ได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี กับบุคลากร เจ้าหน้าที่ ทุกคน ในการร่วม ขับเคลื่อนพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ได้คะแนน ๙๒.๖๑ คะแนน ระดับ A จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แล้วเห็นว่าควรมีการดำเนินการ กำหนดแนวทางการดำเนินงาน กำหนดมาตรการ และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา การปฏิบัติงาน ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลการประเมินที่สูงขึ้น จึงได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ดังนี้

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ออนไลน์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑.๑ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ในระดับประเทศ

ระดับ	จำนวนเขตพื้นที่การศึกษา	ร้อยละ
AA	๑๗๘	๗๒.๙๕
A	๕๙	๒๔.๑๘
B	๖	๒.๕๖
C	๑	๐.๔๑
D		
E		
F		

๑.๒ ผลการประเมิน ITA ในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๙๒.๖๑ คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ A โดย ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพยากรสินทางราชการ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนน ๗๕ คะแนน

๑.๓ เปรียบเทียบผลการประเมิน ITA ในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม (๒๕๖๑-๒๕๖๕) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	ระดับ	ผลต่างของคะแนน	พัฒนาการ
๒๕๖๑	๗๖.๖๗	B	-๑๑.๐๑	ลด
๒๕๖๒	๗๖.๐๑	B	-๐.๖๖	ลด
๒๕๖๓	๘๕.๒๐	A	+๙.๑๙	เพิ่มขึ้น
๒๕๖๔	๘๑.๗๖	B	-๓.๔๔	ลดลง
๒๕๖๕	๙๒.๖๑	A	+๑๐.๘๕	เพิ่มขึ้น

๑.๔ ผลการประเมิน ITA รายตัวชี้วัด

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เรียงตามลำดับคะแนน ได้ดังนี้ (เกณฑ์การผ่าน ๘๕ คะแนน)

ลำดับที่	ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
๑	๑	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	AA	ผ่าน
๒	๔	การใช้ทรัพยากรสินทางราชการ	๑๐๐	AA	ผ่าน
๓	๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑๐๐	AA	ผ่าน
๔	๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๙.๘๕	AA	ผ่าน
๕	๓	การใช้อำนาจ	๙๙.๗๖	AA	ผ่าน
๖	๙	การเปิดเผยข้อมูล	๙๗.๗๘	AA	ผ่าน
๗	๒	การใช้งบประมาณ	๙๖.๕๗	AA	ผ่าน
๘	๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๑.๘๓	A	ผ่าน
๙	๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๗.๗๓	A	ผ่าน

ลำดับที่	ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
๑๐	๑๐	การป้องกันการทุจริต	๗๕	B	ไม่ผ่าน

หมายเหตุ : ระดับคะแนนและการแปลผลการประเมิน

ระดับ	ความหมาย	คะแนน	หมายเหตุ
AA	Excellence	๙๕.๐๐-๑๐๐.๐๐	ผ่าน
A	Very Good	๘๕.๐๐-๙๔.๙๙	ผ่าน
B	Good	๗๕.๐๐-๘๔.๙๙	ไม่ผ่าน
C	Fair	๖๕.๐๐-๗๔.๙๙	ไม่ผ่าน
D	Poor	๕๕.๐๐-๖๔.๙๙	ไม่ผ่าน
E	Extremely Poor	๕๐.๐๐-๕๔.๙๙	ไม่ผ่าน
F	Fail	๐-๔๙.๙๙	ไม่ผ่าน

๒.การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นรายตัวชี้วัด มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็น จุดแข็ง และจุดที่ต้องพัฒนา ดังต่อไปนี้

๒.๑ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ตัวชี้วัดที่ ๑-๕ ได้คะแนนเท่ากับ ๒๙.๒๙ บ่งชี้ให้เห็นว่า บุคลากรในหน่วยงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานครพนม ยึดหลักมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและเท่าเทียม รวมไปถึง การปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบ ต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ การไม่มีพฤติกรรม การเรียกรับเงินและให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นๆ และพฤติกรรม ความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๘๕) จำนวน ๕ ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ในภาพรวมได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย ๑๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ในภาพรวมได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย ๙๖.๕๗

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ในภาพรวมได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย ๙๙.๗๖

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ในภาพรวมได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย ๑๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ในภาพรวมได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย ๙๑.๘๓

อย่างไรก็ดี มีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ ดังต่อไปนี้ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ได้ตั้งเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัด ไว้ที่ร้อยละ ๘๕

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๘๕) จำนวน ๕ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวม ได้คะแนน ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินความรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงาน หรือดำเนินการ ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานแต่อย่างไรก็ดี หน่วยงานให้ความสำคัญมากขึ้น ในเรื่องการปฏิบัติงานของบุคลากรต่อการให้บริการของผู้มาติดต่อทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ โดยรวมคะแนนได้เท่ากับร้อยละ ๙๖.๕๗ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับการใช้จ่ายงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่ อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์ แก่ตนเองและพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย สะท้อนให้เห็นว่ามีการจัดทำแผนการใช้จ่าย งบประมาณและมีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผน บรรลุวัตถุประสงค์และมีความโปร่งใส

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๗๖ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่าง เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ เห็นได้ว่า บุคลากรภายในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา เกี่ยวกับการมอบหมายงาน

(๔) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการ ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรม ของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการ ขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน ซึ่ง หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก เห็นได้ว่า บุคลากรได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ และมีการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ

(๕) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๑.๘๓ เป็นคะแนน จากการ ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการ ให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจังโดยหน่วยงานมีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม เห็นได้ว่าในปีที่ผ่านมา มีการสร้าง การรับรู้การป้องกันการทุจริตโดยเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาบรรยายให้ความรู้ สร้างความตระหนัก และร่วมกัน กำหนดแผนงานการป้องกันการทุจริต ในระดับเขตพื้นที่ อย่างไรก็ดี ก็ควรให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการรับรู้สร้าง การมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

๒. ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ตัวชี้วัดที่ ๖-๘ ได้คะแนนเท่ากับ ๒๘.๗๖ (เป็นคะแนนที่ได้ทำการคูณค่าน้ำหนักแล้ว) บ่งชี้ให้เห็นประชาชนหรือผู้รับบริการในหน่วยงาน ว่ายึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่าการเรียกรับสินบน ทั้งเป็นเงินทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ อย่างไรก็ตามมีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ ดังต่อไปนี้ อย่างไรก็ตามมีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ ดังต่อไปนี้ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ได้ตั้งเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัด ไว้ที่ร้อยละ ๘๕

จุดแข็ง ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๘๕ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๗.๗๓ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ และมีความรับผิดชอบต่อนักที่

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๙.๘๕ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชนที่ควรรับทราบ รวมทั้งการจัดให้มีช่องทางการให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การใช้บริการ นอกจากนี้หน่วยงานควรสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งจะสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ซึ่งหน่วยงานควรมีการดำเนินการในเรื่องกระบวนการเปิดโอกาส ให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

๓. ผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตัวชี้วัดที่ ๙-๑๐ ได้คะแนนเท่ากับ ๓๔.๕๖ (เป็นคะแนนที่ได้ทำการคูณค่าน้ำหนักแล้ว) บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานยังมีความบกพร่องในการวางระบบเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ และไม่เป็นปัจจุบัน แสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้แต่ยังไม่สัมฤทธิ์ผล ทำให้ต้องมีการพัฒนาระบบและวิธีการทำงานเพื่อให้ได้ตามจุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้โดยมีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้ อย่างไรก็ตามมีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีคะแนน ๙๗.๗๘ คะแนน ประกอบด้วย

๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

๙.๒ การบริหารงาน

๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส



ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีคะแนน ๗๕ คะแนน ประกอบด้วย

๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

จุดแข็ง คือ

- (๑) ตัวชี้วัดที่ ๙.๒ การบริหารงาน
- (๒) ตัวชี้วัดที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ
- (๓) ตัวชี้วัดที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- (๑) ตัวชี้วัดที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส
- (๔) ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

จุดที่ต้องพัฒนา คือ

- (๕) ตัวชี้วัดที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต มีคะแนน ๕๐ เป็นคะแนนมาจากการแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๔. การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาตอนปลาย เป็นรายตัวชี้วัด พบว่าตัวชี้วัดที่หน่วยงานควรมีการพัฒนาและยกระดับให้ดียิ่งขึ้น (มีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕) มีดังนี้

จุดที่ต้องพัฒนาเร่งด่วนคือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน (๐๑-๐๙) ต้องปรับปรุง ๐๖ ได้ ๐ คะแนน

๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต (๐๔๓) ต้องปรับปรุง ๐๔๓ ได้ ๐ คะแนน

แนวทางการพัฒนา

- ๑. ประชุมสื่อสารสร้างความเข้าใจแนวทางการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย โดยมีรายละเอียด ดังนี้
 - ๑.๑ กำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน
 - ๑.๒ กำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติที่ชัดเจน แก้ไขข้อที่เป็นจุดอ่อน พัฒนาต่อยอดข้อที่เป็นจุดแข็งให้ดียิ่งขึ้น
 - ๑.๓ กำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและรายงานผล

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้พิจารณาผลการประเมินความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แล้วเห็นว่ามี การดำเนินการ กำหนดแนวทางการดำเนินงาน กำหนดมาตรการ และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อยกระดับ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ออนไลน์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. กำหนดนโยบายส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ดังนี้

- ๑.๑ กำหนดแนวปฏิบัติในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
- ๑.๒ กำหนดกฎบัตร และกรอบคุณธรรมการตรวจสอบภายใน
- ๑.๓ กำหนดนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
- ๑.๔ ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน
- ๑.๕ กำหนดมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
- ๑.๖ กำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบน
- ๑.๗ กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
- ๑.๘ กำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ
- ๑.๙ กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๑.๑๐ กำหนดมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม

๒ กำหนดให้ดำเนินกิจกรรมการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ดังนี้

๒.๑ ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการลงนามความร่วมมือปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (MOU) ระหว่างผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรในสังกัดและผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

๒.๒ ปลุกฝังและสร้างจิตสำนึกและค่านิยมการต่อต้านการทุจริตและไม่ทนต่อการทุจริต

“บุคลากร สพม.นครพนม หัวใจด้านทุจริต”

๒.๓. ปรับฐานความคิดบุคลากรให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม อบรมให้ความรู้ ผ่านระบบ Classroom

๒.๔. สร้างคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานเพื่อต่อต้านการทุจริต อบรมสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร

๒.๕ เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในองค์กรและสาธารณชน ได้แก่

๒.๕.๑ กิจกรรมเสริมสร้างค่านิยมร่วมด้านทุจริต “**ประชาสัมพันธ์การด้านทุจริต**”

๒.๕.๒ กิจกรรมสร้างจิตสำนึกสาธารณะ กิจกรรม ๕ ส. ทำความดี “**เขตสุจริต จิตอาสา**”

๒.๕.๓ กิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒.๕.๔ กิจกรรมสร้างสื่อประชาสัมพันธ์การด้านทุจริต / การจัดแสดงผลงานการดำเนินงานด้าน
คุณธรรมและความโปร่งใส และการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในองค์กร

๒.๕.๕ กำหนดนโยบายให้ทุกกลุ่มที่มีการจัดประชุม อบรมฯ มีการร้องเพลงชาติ สวดมนต์ ไหว้
พระและกล่าวคำปฏิญาณสุจริตทุกครั้งก่อนดำเนินการประชุม โดยให้ทุกกลุ่มถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๒.๕.๖ กำหนดให้บุคลากรในสังกัดทุกคน ร่วมกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์
ไหว้พระ และกล่าวคำปฏิญาณสุจริต ทุกวันจันทร์-วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๑๐ น.

๒.๕.๗ กำหนดให้ทุกกลุ่มจัดทำค่านิยมในการปฏิบัติงาน พร้อมติดไว้หน้าห้อง และจัดทำ
แบนเนอร์ประชาสัมพันธ์ไว้หน้าเว็บไซต์ของทุกกลุ่มงาน และ <https://www.sesaonkp.go.th/>

๒.๖ โครงการยกระดับการทำงานให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

๒.๖.๑ กิจกรรมประชุมชี้แจงให้ปฏิบัติตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

๒.๖.๒ การปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเปิดเผยให้สาธารณชนรับทราบ

๓. ส่งเสริมการดำเนินการด้านการป้องกันการทุจริต ได้แก่

๓.๑ กำหนดผู้รับผิดชอบดำเนินการเรื่องการร้องเรียนการทุจริต

๓.๒ กำหนดจุดรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต จัดทำป้ายบอกสถานที่ติดต่อแจ้งร้องเรียน
เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้เห็นชัดเจน

๓.๓ จัดให้มีรายงานสถิติการร้องเรียนการทุจริต และประพจน์มิชอบของเจ้าหน้าที่ในสังกัด และมี
รายงานความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน เช่นจำนวนเรื่อง เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เรื่องที่ดำเนินการแล้ว
เสร็จ ไว้บนหน้าเว็บไซต์

๓.๔ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่อต้านการทุจริตไว้บริเวณหน้าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษา นครพนม

๓.๕ จัดทำสติ๊กเกอร์สัญลักษณ์/ข้อความในการต่อต้านการทุจริต และติดไว้บริเวณต่าง ๆ ของ
หน่วยงาน

มาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ที่เป็นจุดอ่อน /ข้อบกพร่องควร
ดำเนินโดยเร่งด่วน

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่พัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการ ดำเนินงานหรือการปฏิบัติของ หน่วยงานที่เป็นปัจจุบัน (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ให้มีครบทุกข้อ
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑.เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารและ นโยบายไม่รับของขวัญของรางวัล ๒.การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ๓.การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี ๔.การดำเนินการเพื่อจัดการความ เสี่ยงทุจริต ๕.การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ๖.แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๗.รายงานการกำกับติดตามการ ดำเนินการป้องกันในการทุจริต ๘. รายงานผลการดำเนินการป้องกัน การทุจริต ๙.มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๑๐ การดำเนินการตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	๑.สื่อสารสร้างการรับรู้เกี่ยวกับ กิจกรรมการป้องกันการทุจริตอย่าง ต่อเนื่อง ๒.เปิดโอกาสให้บุคลากรภายใน และ ภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการ ดำเนินการป้องกันการทุจริต ๓.กำหนดช่องทางให้บุคลากรภายใน และบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วม ในการให้ข้อเสนอแนะ /ร้องเรียนได้ ๔. กำหนดให้บุคลากรทุกคนใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนโครงการ การป้องกันการทุจริต ๕.ร่วมมือกับองค์กรภายนอก เช่น ป.ป.ช.จังหวัด ในการดำเนิน กิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้อง ๖.กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสให้ครอบคลุมทุก ภารกิจงานและลดความเสี่ยงจาก การทุจริต กำหนดผู้รับผิดชอบ มีการ กำกับติดตาม อย่างสม่ำเสมอ ๗. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผล การดำเนินงานด้านการป้องกันการ ทุจริต ในรูปแบบที่หลากหลาย

การกำหนดมาตรการและแนวทางในการพัฒนาตามจุดอ่อนและข้อบกพร่องโดยเร่งด่วน ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับติดตาม แผนรายไตรมาส และการรายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติของหน่วยงานที่เป็นปัจจุบัน (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ให้มีครบทุกข้อ	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	สพม. นครพนม มีข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติของหน่วยงานที่เป็นปัจจุบันครบถ้วนทุกข้อ	กลุ่มกฎหมายและคดี

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับติดตาม แผนรายไตรมาส และการรายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
๑.เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร และนโยบายไม่รับของขวัญของรางวัล	๑..สื่อสารสร้างการรับรู้เกี่ยวกับกิจกรรมการป้องกัน การทุจริตอย่างต่อเนื่อง	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ทราบข้อมูล และนโยบายในการบริหารงานของสพท.และมีส่วนร่วมในการดำเนินการป้องกันการทุจริต	กลุ่มอำนวยความสะดวก
๒.การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	๒.เปิดโอกาสให้บุคลากรภายใน และภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการป้องกัน การทุจริต			



ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต (ต่อ)

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับติดตาม แผนรายไตรมาส และการรายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
๓. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	๓. กำหนดช่องทางให้บุคลากรภายในและบุคคลภายนอกเข้ามีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะ / ร้องเรียนได้	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	- ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และภายนอกส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะ/ร้องเรียนได้	กลุ่มอำนวยความสะดวก
๔. การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงทุจริต	๔. กำหนดให้บุคลากรทุกคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาส่วนร่วมในการขับเคลื่อนโครงการป้องกันการทุจริต		- มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนโครงการป้องกันการทุจริต	กลุ่มนิเทศ ติดตาม
๕. การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	๕. ร่วมมือกับองค์กรภายนอก เช่น ป.ช. จ. จังหวัดในการดำเนินกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้อง		- รับทราบข้อมูลข่าวสารการดำเนินการต่อต้านการทุจริต ด้วยรูปแบบ วิธีการที่หลากหลาย	กลุ่มส่งเสริมทางไกล
๖. แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี	๖. กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสให้ครอบคลุมทุกภารกิจงานและลดความเสี่ยงจากการทุจริต กำหนดผู้รับผิดชอบ มีการกำกับติดตาม อย่างสม่ำเสมอ			กลุ่มส่งเสริม
๗. รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันในการทุจริต	๗. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริต ในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น จดหมายข่าว หนังสือราชการประชาสัมพันธ์ ยุทูป เฟซบุ๊ก เป็นต้น			กลุ่มนโยบายและแผน
๘. รายงานผลการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน				
๑๐ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน				

การกำหนดมาตรการและแนวทางการดำเนินงานตามมาตรการ ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. กำหนดนโยบายส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ดังนี้ ๑.๑ กำหนดแนวปฏิบัติในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ๑.๒ กำหนดกฎบัตร และกรอบคุณธรรมการตรวจสอบภายใน ๑.๓ กำหนดนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ๑.๔ ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน ๑.๕ กำหนดมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ๑.๖ กำหนดมาตรการป้องกันกำกับการรับสินบน ๑.๗ กำหนดมาตรการป้องกันกำกับการชดเชยส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ๑.๘ กำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ ๑.๙ กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ๑.๑๐ กำหนดมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	คณะกรรมการดำเนินงาน
๒ กำหนดให้ดำเนินกิจกรรมการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนมดังนี้ ๒.๑ ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการลงนามความร่วมมือปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (MOU) ระหว่างผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรในสังกัดและผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานครพนม ๒.๒ ปลุกฝังและสร้างจิตสำนึกและค่านิยมการต่อต้านการทุจริตและไม่ทนต่อการทุจริต “บุคลากร สพม.นครพนม หัวใจด้านทุจริต” ๒.๓. ปรับฐานความคิดบุคลากรให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม อบรมให้ความรู้ ผ่านระบบ Classroom	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	คณะกรรมการดำเนินงาน



รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒.๔. สร้างคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานเพื่อต่อต้านการทุจริต อบรมสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร ๒.๕. เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในองค์กรและสาธารณชน ได้แก่ ๒.๕.๑ กิจกรรมเสริมสร้างค่านิยมร่วมต้านทุจริต “ประชาสัมพันธ์การต้านทุจริต” ๒.๕.๒ กิจกรรมสร้างจิตสำนึกสาธารณะ กิจกรรม ๕ ส. ทำความดี “เขตสุจริต จิตอาสา” ๒.๕.๓ กิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๒.๕.๔ กิจกรรมสร้างสื่อประชาสัมพันธ์การต้านทุจริต / การจัดแสดงผลงานการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส และการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในองค์กร ๒.๕.๕ กำหนดนโยบายให้ทุกกลุ่มที่มีการจัดประชุม อบรมมา มีการร้องเพลงชาติ สวดมนต์ไหว้พระและกล่าวคำปณิธานสุจริตทุกครั้งก่อนดำเนินการประชุม โดยให้ทุกกลุ่มถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๒.๕.๖ กำหนดให้บุคลากรในสังกัดทุกคน ร่วมกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ และกล่าวคำปณิธานสุจริต ทุกวันจันทร์-วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๑๐ น. ๒.๕.๗ กำหนดให้ทุกกลุ่มจัดทำค่านิยมในการปฏิบัติงาน พร้อมติดไว้หน้าห้อง และจัดทำแบนเนอร์ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ของทุกกลุ่มงาน และ https://www.sesaonkp.go.th/ ๒.๖ โครงการยกระดับการทำงานให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ๒.๖.๑ กิจกรรมประชุมชี้แจงให้ปฏิบัติตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ๒.๖.๒ การปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเปิดเผยให้สาธารณชนรับทราบ	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการดำเนินงาน

รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓. ส่งเสริมการดำเนินการด้านการป้องกันการทุจริต ได้แก่ ๓.๑ กำหนดผู้รับผิดชอบดำเนินการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ๓.๒ กำหนดจุดรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต จัดทำป้ายบอกสถานที่ติดต่อแจ้งร้องเรียน เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้เห็นชัดเจน ๓.๓ จัดให้มีรายงานสถิติการร้องเรียนการทุจริต และประเพณีมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสังกัด และมีรายงานความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน เช่นจำนวนเรื่อง เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เรื่อง ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ไว้บนหน้าเว็บไซต์	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	คณะกรรมการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานตามแนวทางการป้องกันการทุจริตและมาตรการป้องกันการทุจริตภายใน
หน่วยงานให้เกิดความยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑. กำหนดนโยบายส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ดังนี้

๑.๑ กำหนดแนวปฏิบัติในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มจังหวัด สืบตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
ที่ วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง จัดทำประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

เรื่องเดิม ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะดำเนินการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา (Integrity and Transparency
Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งกำหนดกรอบแนวทางในการ
ดำเนินงานให้เชื่อมโยงและต่อเนื่องจากการประเมินในปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยมีการเก็บข้อมูล ๓ ส่วน ดังนี้
ส่วนที่ ๑ การประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT : Internal Integrity and Transparency
Assessment) ส่วนที่ ๒ การประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ET : External Integrity and
Transparency Assessment) และส่วนที่ ๓ จัดส่งข้อมูลสารสนเทศการประเมินการเปิดเผยข้อมูล
สาธารณะ (OIT : Open Data Integrity and Transparency Assessment)

การดำเนินงาน กลุ่มจังหวัด สืบตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ดำเนินการจัดทำประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม
เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

ข้อเสนอง ๑. เห็นควรลงนามในประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม
ตามที่แนบ

๒. หากเห็นชอบ ขออนุญาตใช้บันทึกนี้แจ้งเวียนผู้เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวสุธิดา แวงคำ)

ศึกษานิเทศก์

นี้คือมติของ

(นายวิวัฒน์ โสภณ)

ผอ.กลุ่มจังหวัด นครพนม

๙ มี.ค. ๒๕๖๖

- ทราบ / สอ.

- สอ.นครพนม

(นายภคิน สดากิจารานนท์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา (นายพิศุทธิ์ กิติศรีวรพันธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

๙ มี.ค. ๒๕๖๖

๖. หน้าที่ความรับผิดชอบ

๖.๑ ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการดำเนินงาน ด้านการบริหารจัดการ ด้านการเงินการบัญชี ด้านการปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรี ตลอดจนสอบทานระบบการควบคุมภายในของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนมและหน่วยงานในสังกัดให้ถูกต้อง คุ่มค่า มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล พร้อมทั้งรายงานผลการตรวจสอบ และให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงแก้ไข หรือพัฒนาการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ

๖.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการตรวจสอบประจำปี โดยกำหนดขอบเขตการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม เพื่อพิจารณาอนุมัติและจัดส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานภายในระยะเวลาที่กำหนด

๖.๓ ให้คำปรึกษา แนะนำ และให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ การปฏิบัติงานด้านการเงินการบัญชี การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องและระบบการควบคุมภายใน แก่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม หน่วยรับตรวจ และบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๖.๔ สนับสนุน ส่งเสริม กำกับ ติดตามงานตรวจสอบภายในของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

๖.๕ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น หน่วยรับตรวจ กลุ่มตรวจสอบภายในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กรมบัญชีกลาง และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เป็นต้น

๖.๖ พัฒนาระบบงานตรวจสอบภายในและบุคลากรด้านการตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามมาตรฐานและจรรยาบรรณการตรวจสอบภายใน เพื่อให้เป็นที่ยอมรับของสาธารณชน และสามารถสนับสนุนการบริหารและการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนมให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายภายใต้ทรัพยากรที่มีอยู่

๖.๗ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารนอกเหนือจากงานที่กำหนดในแผนการตรวจสอบภายในประจำปี แต่ไม่ใช้การตรวจก่อนจ่าย และไม่ทำให้ผู้ตรวจสอบภายในขาดความเป็นอิสระและเที่ยงธรรม

๗. การประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายใน

กำหนดให้มีการประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในทั้งจากภายในและหน่วยงานภายนอก และรายงานผลให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนมทราบ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

กฎบัตรฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

(นางสาวจิรวรรณ วรางกูร)

ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน

(นายพิศุทธิ์ กิตติศรีวรพันธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

๑.๓ กำหนดนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้พิจารณาผลการประเมินความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แล้วเห็นว่ามีการดำเนินการ กำหนดแนวทางการดำเนินงาน กำหนดมาตรการ และแผนปฏิบัติการป้องกันสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ออนไลน์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๓. กำหนดนโยบายส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ดังนี้

- ๓.๑ กำหนดแนวปฏิบัติในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
- ๓.๒ กำหนดกฎบัตร และกรอบคุณธรรมการตรวจสอบภายใน
- ๓.๓ กำหนดนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
- ๓.๔ ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน
- ๓.๕ กำหนดมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
- ๓.๖ กำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบน
- ๓.๗ กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
- ๓.๘ กำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ
- ๓.๙ กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๓.๑๐ กำหนดมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม

๒. กำหนดให้ดำเนินกิจกรรมการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

นครพนม ดังนี้

๒.๑ ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการลงนามความร่วมมือปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (MOU) ระหว่างผู้บริหารสถานศึกษา/บุคลากรในสังกัดและผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

๒.๒ ปฎิบัติและสร้างจิตสำนึกและค่านิยมการต่อต้านการทุจริตและไม่ทนต่อการทุจริต

"บุคลากร สทศ.นครพนม หัวใจสุจริต"

- ๒.๓ ปฏิบัติตามความคาดหวังในการให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ยอมรับให้ควารู้ ผ่านระบบ Classroom
- ๒.๔ สร้างคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานเพื่อต่อต้านการทุจริต ยอมรับส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร
- ๒.๕ เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในองค์กรและสาธารณชน ได้แก่
 - ๒.๕.๑ กิจกรรมเสริมสร้างค่านิยมร่วมด้านทุจริต "ประชาสัมพันธ์การด้านทุจริต"
 - ๒.๕.๒ กิจกรรมสร้างจิตสำนึกสาธารณะ กิจกรรม ๕ ส. ที่ความดี "เชตสุจริต จิตอาสา"
 - ๒.๕.๓ กิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและผู้มีอำนาจได้ส่วนเสีย
 - ๒.๕.๔ กิจกรรมสร้างสื่อประชาสัมพันธ์การด้านทุจริต / การจัดแสดงผลงานการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส และการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในองค์กร
- ๒.๕.๕ กำหนดนโยบายให้ทุกกลุ่มให้มีการจัดประชุม อบรมฯ มีการร้องเพลงชาติ สวดมนต์ ไหว้พระและกล่าวคำปฏิญาณสุจริตทุกครั้งก่อนดำเนินการประชุม โดยให้ทุกกลุ่มถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
- ๒.๕.๖ กำหนดให้บุคลากรในสังกัดทุกคน ร่วมกิจกรรมเจ้าอาสน์พรหมชาติ สวดมนต์ ไหว้พระ และกล่าวคำปฏิญาณสุจริต ทุกวันจันทร์ วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น.
- ๒.๕.๗ กำหนดให้ทุกกลุ่มจัดทำค่านิยมในการปฏิบัติงาน หรือมติวิโรจน์ และจัดทำแบบนอร์ประชาสัมพันธ์วิโรจน์เว็บไซต์ของทุกกลุ่มงาน และ <https://www.sesoonk.go.th/>
- ๒.๖ โครงการยกระดับการทำงานให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

- ๒.๖.๑ กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการติดตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
- ๒.๖.๒ การปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเปิดเผยให้สาธารณะชนรับทราบ

๓. ส่งเสริมการดำเนินการด้านการป้องกันการทุจริต ได้แก่

- ๓.๑ กำหนดผู้รับผิดชอบดำเนินการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
- ๓.๒ กำหนดจุดรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต จัดทำป้ายบอกสถานที่ติดต่อแจ้งเรื่องเรียนเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้เห็นชัดเจน
- ๓.๓ จัดให้มีระบบสถิติการร้องเรียนการทุจริต และประมวลผลของเจ้าหน้าที่ในสังกัด และมีการรายงานความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน เช่น จำนวนเรื่อง เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ให้นำหน้าเว็บไซต์

๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๕

๓.๔ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่อต้านการทุจริตไว้บริเวณหน้าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษา นครพนม

๓.๕ จัดทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์/ข้อความในการต่อต้านการทุจริต และติดไว้บริเวณต่าง ๆ
ของหน่วยงาน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖



(นายพิศุทธิ์ กิติศรีวรพันธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

๑.๔ ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม มีความมุ่งมั่นในการบริหารงานให้สำเร็จตามพันธกิจ
อย่างมีประสิทธิภาพโดยให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ เพื่อสร้าง
ความศรัทธาเชื่อมั่นแก่สังคมว่าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนมเป็นองค์กรธรรมภิบาล

ในฐานะผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม จึงประกาศเจตจำนงในการ
บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ พร้อมรับผิดชอบและต่อต้านการทุจริต
ทุกรูปแบบ ทั้งนี้ขอให้บุคลากรทุกคนมุ่งมั่นปฏิบัติงานตามภารกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตมีคุณธรรมและปราศจาก
การทุจริตภายใต้ ข้อปฏิบัติ ดังนี้

๑. **ด้านการปฏิบัติหน้าที่** ปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความ
โปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและเป็นไปอย่างเท่าเทียม
กันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น
เต็มความสามารถและมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่
ของรัฐอย่างมีคุณธรรม

๒. **ด้านการใช้จ่ายงบประมาณ** ปฏิบัติงานโดยให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วม
ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้ จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและ
เผยแพร่อย่างโปร่งใส ใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวก
พ้อง การเบิกจ่ายงบประมาณ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ เป็นไปตามระเบียบ

๓. **ด้านการใช้อำนาจ** ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องมอบหมายงานประเมินผลการปฏิบัติ คัดเลือกบุคลากร
เพื่อปฏิบัติงาน อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งสั่งการกำกับดูแลให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ขัดต่อ
กฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่างๆ อย่างถูกต้องและชอบธรรม

๔. **การให้ทรัพย์สินของทางราชการ** สร้างความตระหนักแก่บุคลากร ในการใช้ทรัพย์สินของทาง
ราชการเพื่อประโยชน์ในราชการ ไม่นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ที่ขัดต่อกฎหมายระเบียบ หรือ
ข้อบังคับต่างๆ หรือยินยอมให้บุคคลอื่นนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่นในทางที่ไม่ถูกต้อง กำกับ ตรวจสอบ
การให้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างต่อเนื่อง

๕. **ด้านการแก้ไข...**

๕. **ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต** สนับสนุน ต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยมีการทบทวนนโยบายที่
เกี่ยวข้องกับการป้องกัน การทุจริตให้มีประสิทธิภาพ จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นธรรม มีกระบวนการเฝ้าระวังตรวจสอบและนำผลการตรวจสอบ
ทั้งภายในและภายนอกไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต

๖. **ด้านคุณภาพการดำเนินงาน** ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด
ไว้อย่างเคร่งครัดและ เป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการแก่
ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่บิดเบือนหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นรูปธรรม และ
ไม่เรียกรับเงิน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่

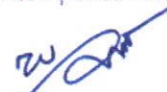
๗. **ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร** จัดทำข้อมูลที่ต้องเผยแพร่ ต่อสาธารณะผ่านช่องทางที่หลากหลาย
สามารถเข้าถึงได้ง่าย ไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่ต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน สามารถแสดงความคิดเห็น
ชี้แจงข้อสงสัยให้แก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการ

๘. **ด้านการปรับปรุงระบบการทำงาน** ดำเนินการปรับปรุงพัฒนา ระบบการทำงานทั้งการปฏิบัติงานของ
เจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงาน หน่วยงานให้ดีขึ้น นำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อความสะดวก
รวดเร็ว ทันสมัย เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ มีส่วนร่วมในการปรับปรุงระบบการทำงานให้สอดคล้อง
กับความต้องการและมีความโปร่งใส

๙. **ด้านการเปิดเผยข้อมูล** ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์และเป็นประโยชน์ในการ
ดำเนินงานต่อ สาธารณชน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนา
ทรัพยากรบุคคลและการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการ
ดำเนินงาน

๑๐. **ด้านการป้องกันการทุจริต** เปิดแผนการดำเนินการของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ เกี่ยวกับ
การประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมใน
องค์กรและแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตามแนวทางของเจตจำนงในการบริหารงานด้วย
ความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕



(นายพิศุทธิ์ กิติศรีวรพันธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

๑.๕ กำหนดมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม เรื่อง มาตรการการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

เพื่อการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม จึงได้ กำหนดมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ดังนี้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อกำหนดช่องทางที่ปลอดภัยและเป็นความลับ สำหรับบุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกในการร้องเรียน และเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต
๒. เพื่อให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียนให้อยู่ในภาวะปลอดภัยจากการกระทำผิดและการทุจริตจากการถูกข่มขู่ คุกคาม หรือการกระทำในลักษณะที่เป็นการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม รวมถึงผู้ร้องเรียนกรณีไม่สะดวกที่จะแจ้ง ได้ให้มีการทุจริตจริง
๓. เพื่อให้มีระบบและแนวทางการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนและเบาะแสดังกล่าวเกี่ยวกับการกระทำผิด และการทุจริต
๔. เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการทางวินัย ทางปกครอง และทางกฎหมาย กับบุคลากรที่ทุจริต
๕. เพื่อป้องกันและปราบปรามมิให้เกิดการกระทำผิดและการทุจริต

มาตรการ

๑. กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับ ให้ครอบคลุมถึงการประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี รวมถึงสอดส่องดูแล และส่งเสริมให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ จรรยาบรรณ และจรรยาบรรณวิชาชีพจริง
๒. กำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรให้ครอบคลุมถึงการไม่เพิกเฉยต่อการทุจริต รายงานการกระทำผิดของผู้บังคับบัญชาหากพบเห็นการกระทำผิดหรือการทุจริตเกิดขึ้น ตลอดจนให้ความร่วมมือช่วยเหลือในการสอบสวนการสอบสวนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน และแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต
๓. กำหนดให้มีแผนปฏิบัติการป้องกันทุจริตประจำปี ดำเนินการไว้กับติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะผู้บริหารและเผยแพร่ต่อสาธารณชน

๑๕ กันยายน ๒๕๖๒

๔. กำหนดให้มีคู่มือหรือแนวปฏิบัติในการรับเรื่องร้องเรียน โดยระบุถึงผู้ที่รับผิดชอบ ขั้นตอน กระบวนการ กรอบระยะเวลา ในการพิจารณาเรื่องร้องเรียน และเบาะแสการกระทำผิด การทุจริต ตลอดจนประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้รับทราบ

๕. กำหนดให้มีการอบรมหรือประชุมให้แก่บุคลากรเพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะความผิด และการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้ในสำนักงาน

๖. กำหนดให้มีช่องทางที่หลากหลายในการรับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสการกระทำผิด การทุจริตโดยให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเรื่องดังกล่าว ระวังระวังในการดำเนินงานและเก็บเป็นความลับ

๗. กำหนดให้ทุกกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องจัดทำสถิติการรับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสการกระทำผิด การทุจริต รวมทั้งจัดทำรายงาน รวบรวมข้อมูลสถิติ เพื่อเสนอต่อคณะบริหารในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

๘. กำหนดให้มีการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแสการทุจริต ผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๙. ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนทางวินัยแล้วแต่กรณี ด้วยความโปร่งใส รวดเร็ว รับฟังและให้อีกทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม

๑๐. กำหนดให้มีการพิจารณาทางโทษทางวินัย หรือดำเนินคดีตามกฎหมาย ต่อบุคคลที่มีการสอบสวนหรือการพิจารณาว่ามีการกระทำเป็นการทุจริต รวมถึงดำเนินการกรณีอยู่ในระหว่างการสอบสวน ตามที่ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายพิศุทธิ์ กิตติศรีวรพันธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

๑.๖ กำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบน



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม
เรื่อง มาตรการการป้องกันการรับสินบน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ได้ดำเนินการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และดำเนินงานตามนโยบายด้วยความเป็นธรรม มีการทำบัญชีรายการที่ตีความด้วยความซื่อสัตย์สุจริตไม่แสวงหาประโยชน์ส่วนตัว ตลอดจนการทุจริตคอร์รัปชัน ทุกรูปแบบ จึงกำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบนเพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ปลอดจากการทุจริต โดยมีมาตรการ ดังนี้

การปฏิบัติตนเกี่ยวกับการให้หรือการรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด

๑. ให้บุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ปฏิบัติตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวทางปฏิบัติ : กรณีการให้หรือรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด

๒. ห้ามบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม รับหรือถวายนัดรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายที่ได้รับได้ การรับทรัพย์สินในเรื่องนี้จึงได้แก่ การรับเงินเดือน การรับเงินค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าที่พักในการเดินทางไปราชการ การรับสวัสดิการต่างๆ ที่ทางราชการจัดให้ในรูปแบบเป็นสวัสดิการปกติ และการจัดสวัสดิการตามระเบียบการจัดสวัสดิการภายในของส่วนราชการ รวมถึงค่าสมาชิกคุณวิทยากร ค่าอาหารหรือค่าอาหารในระหว่างอบรม ประชุมหรือสัมมนา เว้นแต่การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๓ ดังต่อไปนี้

๒.๑ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติ ได้แก่ การรับทรัพย์สิน จากปู่ ย่า ตา ยาย ลูก หลาน หลานสาว พี่ ลุง ป้า น้า อา หรือจากญาติของผู้สมรสในลักษณะของชั้นต่างๆ ในความเป็นญาติ เช่นเดียวกับกับที่ได้กล่าวถึงข้างต้น ความเป็นญาติจึงมิได้เฉพาะบุคคลธรรมดาเท่านั้น การรับทรัพย์สิน ในกรณีนี้จึงไม่สามารถนำไปใช้ในการอ้างการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติบุคคลได้ ประกอบกับการรับทรัพย์สินจากญาติ เจ้าหน้าที่ของรัฐสามารถรับได้โดยไม่จำกัดจำนวนในการรับ ทั้งนี้จะรับได้ในจำนวนเท่าไร จะขึ้นอยู่กับความสามารถในการให้ของญาติที่เป็นผู้ให้ทรัพย์สิน

๒.๒ การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นซึ่งมิใช่ญาติเนื่องในโอกาสต่างๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติในสังคมเท่านั้น และต้องมีมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคลแต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๒.๓ การรับคำรับรองและของขวัญจากบุคคลอื่นซึ่งมิใช่ญาติ อาทิ พาไปรับประทานอาหาร นอบน้อมการนำของทำงสารพัดสินค้า คำนวณเนื่องในโอกาสต่างๆ โดยปกติตาม ขนบธรรมเนียมประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทสังคม เท่านั้น และมูลค่าของการรับรองและของขวัญนั้นต้องมีมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๒.๔ การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่เป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

๓. หลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดตามข้อ ๑ ให้ใช้บังคับแก่ผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐมาแล้วไม่ถึง ๒ ปีด้วย

๔. ห้ามบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชา นอกเหนือจากกรณีปกติประเพณีนิยมที่มีการให้ของขวัญแก่กันโดยการให้ของขวัญตามปกติประเพณีนิยมนั้น เจ้าหน้าที่ของรัฐจะให้ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าเกิน ๓,๐๐๐ บาท มิได้

๕. ห้ามบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวของตนรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เว้นแต่เป็นการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ตามมาปกติประเพณีนิยมและของขวัญนั้นมีราคาหรือมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๖. ควรใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร หรือใช้บัตรแสดงความยินดีแทนการให้ของขวัญ เพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนกฎระเบียบ อีกทั้งเพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างทัศนคติในการประพฤติตนแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ

๗. ในกรณีที่เป็นการรับทรัพย์สินที่มีมูลค่าเกิน ๓,๐๐๐ บาท ซึ่งเจ้าหน้าที่ของรัฐมีความจำเป็นอย่างหนึ่งต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล จะต้องแจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการ ในทันทีที่สามารถกระทำได้ เพื่อให้ผู้บังคับบัญชามีความรู้ความเข้าใจและเห็นชอบหรือสมควรที่จะให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดไว้ ก็ให้คืนทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดคืนทันทีหากเป็นกรณีที่ไม่สามารถคืนได้ก็เสนอทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดให้กับหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นสังกัดโดยเร็ว

๘. ให้บุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ปฏิบัติตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวทางการส่งเสริมการปฏิบัติ : กรณีเรียกรับ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด

๙. ห้ามมิให้บุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม เรี่ยไรในหมู่ข้าราชการหรือการใช้สวัสดิการใดๆ ของส่วนรวมเพื่อการจัดหาของขวัญให้แก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชาหรือสมาชิกในครอบครัวของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่โดยเด็ดขาด

๑๐. ในการรับนักเรียนให้ถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ตอบแทนเพื่อโอกาสในการเข้าเรียนในสถานศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๓ อย่างเคร่งครัด

กระบวนการจัดการตรวจสอบการรับสินบน

เมื่อผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับหรือให้สินบนจะต้องดำเนินการ

๑.๑ ร้องเรียนด้วยตนเอง โดยสามารถแจ้งข้อร้องเรียน ได้ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม กลุ่มกฎหมายและคดี

๑.๒ ร้องเรียนทางไปรษณีย์ โดยส่งมาที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม ๔๘๐๐๐

๑.๓ E-Mail หรือช่องทางร้องเรียน/ร้องทุกข์ บนเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม <https://www.sesaonkp.go.th/>

ทั้งนี้ให้กลุ่มกฎหมายและคดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม เป็นผู้รับผิดชอบในการรับแบบรายงานการดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน ตามมาตรการป้องกันการรับสินบน และรายงานผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายพิศุทธิ์ กิตติศรีพันธุ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

๒.๖ มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบพิชิตคุณหนังสือประจำปี ทำหน้าที่ตรวจสอบควบคุมพิชิตคุณของสำนักงานให้เกิดความถูกต้อง และโปร่งใส

๒.๗ มอบหมายหน่วยตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานกลางมีหน้าที่ตรวจสอบการใช้จ่ายและบริหารใช้การทรัพย์สินทางภาครัฐของสำนักงาน เพื่อประมวลให้เห็นปัญหา อุปสรรค และแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขต่อไป

๓. การลดการใช้ดุลพินิจในการบริหารงานบุคคล

๓.๑ ให้ผู้บังคับบัญชา กำกับดูแล และติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชาในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานคุณธรรม การปฏิบัติงานและขั้นตอนที่เกี่ยวข้องโดยคำนึงถึงระบบคุณธรรม ความรู้ความสามารถของบุคลากร ความเหมาะสมเป็นธรรม และประโยชน์ของราชการ

๓.๒ กำหนดให้หน่วยบริหารงานบุคคล และกลุ่มพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาจัดทำระบบและเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานบุคคลให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม ทั้งเรื่องการบริหารและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรและการพัฒนาบุคลากร อาทิ การกำหนดสัดส่วนในการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง การพิจารณาความดีความชอบของบุคลากร รายชื่อผู้มีความดีความชอบเพื่อเลื่อนตำแหน่ง ระบบฐานข้อมูลบุคลากรที่มีคุณภาพที่สามารถใช้เป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาความดีความชอบ หรือเลื่อนตำแหน่งบุคลากร มีการประกาศและแพร่พิกษณต์ แนวทางการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ตลอดจนการพิจารณาที่เกี่ยวข้อง และแผนการพัฒนาบุคลากร

ช่องทางรายงานข้อร้องเรียนหรือข้อร้องเรียน

กรณีพบว่ามีบุคลากรในสำนักงานมีการกระทำที่เข้าข่ายการใช้ดุลพินิจอันก่อให้เกิดความไม่เป็นธรรม และขัดต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถดำเนินการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

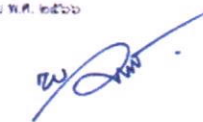
๑. รายงานผู้บังคับบัญชา

๒. ร้องเรียนด้วยตนเองโดยสามารถแจ้งข้อร้องเรียนได้ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขตนครพนม กลุ่มกฎหมายและคดี

๓. ร้องเรียนทางไปรษณีย์ โดยส่งไปที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขตนครพนม กลุ่มอำนวยการ

ทั้งนี้ให้กลุ่มกฎหมายและคดีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขตนครพนม เป็นผู้รับผิดชอบในการรับแบบรายงานการดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน ตามมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ และรายงานผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขตนครพนม ทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายพิศุทธิ์ กิติศรีวรพันธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขตนครพนม

๑.๙ กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม
เรื่อง กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม จึงกำหนดมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ในเรื่องดังกล่าว เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ ให้มีความระมัดระวังมิให้เกิด การฉ้อโกงหรือการทุจริต การรับผลประโยชน์ การใช้อิทธิพลฐานะและตำแหน่งหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในการจัดหาหรือการใช้ข้อมูล นำไปใช้ประโยชน์ การส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งกำหนดแนวทางการตรวจสอบ บุคลากรภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ดังนี้

๑. ให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยความโปร่งใส ดังนี้

๑.๑ ประกาศเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ภายในระยะเวลา ๓๐ วันทำการ หลังจากวันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

๑.๒ เผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้สาธารณชนสามารถตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้ โดยมีองค์ประกอบตามที่กฎหมาย ระเบียบกำหนด

๑.๓ กำหนดแนวทางการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคา เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๑.๔ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างและบุคลากรภายในหน่วยงาน มีความเกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคา ที่ประสงค์จะซื้อสินค้า และผลประโยชน์ สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่

๑.๕ ห้ามมิให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ดำเนินการโครงการที่ เกี่ยวข้องประโยชน์ตนเอง หรือที่เกี่ยวข้องกับตนเองไม่เกี่ยวข้องกับตัวเงิน หรือผลประโยชน์ทุกรูปแบบ

๑.๖ ห้ามมิให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ดำรงตำแหน่งที่ทับซ้อน

๑.๗ เจ้าหน้าที่พัสดุ มีหน้าที่ตรวจสอบ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาตามแนวทางการตรวจสอบ ดังนี้

(๑) ตรวจสอบชื่อ สกุล รหัสนักเรียนว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับบุคลากรในหน่วยงานหรือไม่ เช่น บิดา มารดา ญาติ พี่น้อง คู่สมรส

/ (๒) ตรวจสอบ...

...

(๒) ตรวจสอบสถานที่อยู่ สถานที่ปฏิบัติงานของผู้เสนอราคา ว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับบุคลากรในหน่วยงานหรือไม่

(๓) ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงาน ว่ามีส่วนได้ส่วนเสียกับงาน โครงการ

ที่มอบหมายโดยส่วนราชการหรือหน่วยงานราชการหรือไม่โดยการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่

๒. ให้ดำเนินการเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและโครงการให้สาธารณชน รับทราบ ผ่านเว็บไซต์ และสื่ออื่นๆ ดังนี้

๒.๑ ประกาศเผยแพร่ การจัดซื้อจัดจ้าง และโครงการล่วงหน้า ไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

๒.๒ ประกาศเผยแพร่ผลการพิจารณาในการพิจารณาตัดสินเรื่อง จัดซื้อจัดจ้าง และโครงการ

๒.๓ ประกาศเผยแพร่ผลการคำนวณราคาโครงการและโครงการ

๒.๔ ประกาศเผยแพร่ผลการจัดซื้อจัดจ้างและโครงการ พร้อมระบุวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและเหตุผลที่ใช้ในการตัดสินผลการจัดซื้อจัดจ้าง

๓. ให้เปิดเผยและพิจารณาให้ผู้เสนอราคาเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงาน ดังนี้

๓.๑ มีเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการของหน่วยงาน

๓.๒ มีข้อมูลด้านเจ้าหน้าที่และข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงานในข้อต่อหน่วยงาน

๓.๓ มีการเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานต่อสาธารณะ

๔. ให้บุคลากรในหน่วยงานได้ส่วนเสียในภาคส่วนอื่นส่วนในการดำเนินการตามโครงการให้ดังนี้

๔.๑ แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนงาน / โครงการตามภารกิจหลัก

๔.๒ จัดทำแผนงาน / โครงการตามภารกิจหลัก

๔.๓ ดำเนินการโครงการตามภารกิจหลัก

๕. ให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐาน หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก โดยจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก และจัดทำระบบการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก

๖. ให้มีการปฏิบัติตามการบริการตามภารกิจหลักด้วยความเป็นธรรม โดยมีการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก และระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการให้ได้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบอย่างชัดเจน และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการตรวจสอบเพื่อเป็นการระงับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ

๗. เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ต้องปฏิบัติตามระเบียบ ขั้นตอนอย่างเคร่งครัด เป็นมาตรฐาน และยึดหลักความถูกต้องเสมอ ปฏิบัติงานโดยยึดหลักความเป็นธรรมเสมอ ไม่เลือกปฏิบัติ

๘. การใช้จ่ายเงินงบประมาณ ให้เป็นไปด้วยความจำเป็น คุ้มค่า โปร่งใส และตรวจสอบได้

๙. ให้มีการจัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสอย่างเหมาะสม

๑๐. การดำเนินการเกี่ยวกับนโยบาย ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน รับทราบเพื่อให้ได้มีความตระหนักและให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติงานที่มีความโปร่งใส

/๑๑. ให้มีการเผยแพร่...

๑๑. ให้มีการเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์นโยบายแนวทางการ เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ให้แก่สาธารณชนได้รับทราบผ่านเว็บไซต์ ของหน่วยงานหรือสื่ออื่น ๆ

๑๒. ให้ข้อมูลทางการเงินหรือเงินในการแจ้งปัญหาการทุจริตของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับบริการ

๑๓. ให้กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ มีหน้าที่จัดทำ ของการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง นับแต่วันที่ได้รับมอบหมาย เพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทราบ

ประกาศฉบับนี้ ให้ใช้การจาก วันที่ประกาศ และหน่วยงานราชการ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

มณฑลเทศาภิบาล นครพนม เพื่อยกเลิกมติของหน่วยงานราชการ เพื่อให้หน่วยงานได้มีคุณธรรมและความโปร่งใส ตาม

แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวิเศษ กิจศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

๑.๑๐ กำหนดมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๑

เรื่อง กำหนดมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๑ ได้จัดทำมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๑ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมตามภารกิจงาน และลักษณะงานตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๑ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดเรื่อง การมีส่วนร่วมของภาคประชาชนต่อนโยบายการพัฒนาของภาคการศึกษามัธยมศึกษา ๕๔ รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย รัฐต้องดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนาจนเข้ารับการศึกษา ตามวาระหนึ่งพัฒนาจาก การ จัดตั้ง โรงเรียน อารมณ์ ดีงาม และลดปัญหาให้สังคมวัย สดชื่นและสนับสนุน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการ รัฐต้องดำเนินการให้ประชาชนได้รับการศึกษาด้านความรู้ ทักษะ และคุณธรรม ทั่วถึง รวดเร็ว และมีคุณภาพ โดยรัฐมีหน้าที่ดำเนินการ กำกับ ส่งเสริม และสนับสนุนให้การจัดการศึกษาดังกล่าวมีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ กำหนดให้หลักการจัดการศึกษาให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

มีการกระจายอำนาจสู่เขตพื้นที่ โดยให้ยึดหลักการมีส่วนร่วมหลายภาคส่วน ได้แก่ การมีส่วนร่วมของ บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่เกี่ยวข้อง เข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนตามนโยบายการจัดการศึกษาและขับเคลื่อนการดำเนินงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๑ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย โดยให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการตามภารกิจงาน หรือลักษณะงาน โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๑ ได้กำหนดมาตรการ แนวทางปฏิบัติงาน วิธีการดำเนินการ ขั้นตอนในการมีส่วนร่วม ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๑ เป็นมาตรฐานเดียวกัน มีกรอบแนวทางการเข้ามามีส่วนร่วม การวางแผนการดำเนินการ กระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน เปิดโอกาสในการแสดงความคิดเห็น หรือมีช่องทางในการแสดงความคิดเห็นผ่านเว็บไซต์ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๑ สามารถนำมากำหนดเป็นแนวทางการพัฒนา ปรับปรุงการทำงานต่อไปอย่างยั่งยืน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายพิรุณ ฤทธิสวาท)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๑

๒ กำหนดให้ดำเนินกิจกรรมการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนมดังนี้

๒.๑ ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการลงนามความร่วมมือปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (MOU) ระหว่างผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรในสังกัดและผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานครพนม



จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

ZERO TOLERANCE

วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๕

ดร.พิศุทธิ์ กิติศรีวงษ์พันธุ์ ผอ.สพม.นครพนม
ประธานการประชุมลงนามความร่วมมือเกี่ยวกับแนวทางการขับเคลื่อนโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ระหว่างผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรในสังกัด

วันอังคารที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ดร.พิศุทธิ์ กิติศรีวงษ์พันธุ์ ผอ.สพม.นครพนม เป็นประธานเปิดการประชุมลงนามความร่วมมือเกี่ยวกับแนวทางการขับเคลื่อนโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ระหว่างผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรในสังกัด โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมประมาณ ๓๐๐ คน ณ โรงแรมนครพนม บูติกาเมืองนครพนม และบุคลากรทางการศึกษา เมื่อวันอังคารที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมนครพนม บูติกาเมืองนครพนม

งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มงานการ สพม.นครพนม
โทรศัพท์ ๐๔๒-๕๑๓๙๗๓ โทรสาร ๐๔๒-๕๒๐๙๔๐
นางสาวอริศรา พงศ์สุภา นักประชาสัมพันธ์

<http://sesaonkp.org/>
Facebook : สพม.นครพนม



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) การพัฒนาสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานครพนม
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานครพนม
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



การประชุมชี้แจงการขับเคลื่อนโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม
และธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
(โครงการโรงเรียนสุจริต) และพิธีลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานครพนม
วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมเปื่อยงาม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานครพนม
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ระหว่าง
บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานครพนม
กับ
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานครพนม

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ มีขึ้นโดยที่เห็นว่าการศึกษามัศึกษานครพนม
มีบุคลากร ๔๐ คน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานครพนม
นายอรรถชัย แก้วพรธรรม ตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราว ฝ่ายหนึ่ง กับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัศึกษานครพนม คือคุณหญิง ๔๐ คน ประกอบด้วยนายอรรถชัย แก้วพรธรรม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
นายพิศุทธิ์ กิติศรีวงษ์พันธุ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานครพนม
โดย นายอรรถชัย แก้วพรธรรม และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานครพนม ตระหนักถึง
คุณูปการแห่งความร่วมมือ เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านส่งเสริมโรงเรียนเป็นต้นทางการจัดการศึกษา
เขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานครพนม จึงทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ การลงนามลงนาม ผู้เกี่ยวข้องให้ทราบ
ข้อ ๒ การปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยขอความเห็นชอบและระเบียบของทางราชการ ไม่ถือปฏิบัติ
ข้อ ๓ การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เมตตา และธรรมและตรงต่อ
ข้อ ๔ การปฏิบัติหน้าที่ราชการตามระเบียบของโรงเรียนเป็นต้นทางการจัดการศึกษา
ข้อ ๕ การปฏิบัติหน้าที่ราชการตามระเบียบของโรงเรียนเป็นต้นทางการจัดการศึกษา

นายอรรถชัย แก้วพรธรรม กับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานครพนม ได้ประกาศข้อตกลง
ความร่วมมือเขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานครพนม เพื่อดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
ฉบับนี้

เพื่อให้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ลงนามเป็นต้นไป

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ จัดทำขึ้นเมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยทำเป็นสองฉบับมีข้อความ
ถูกต้องตรงกัน ที่ลงนามโดยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานครพนม และผู้อำนวยการสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(นายพิศุทธิ์ กิติศรีวงษ์พันธุ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานครพนม

(นายอรรถชัย แก้วพรธรรม)
ลูกจ้างชั่วคราว

๒.๒ ปลุกฝังและสร้างจิตสำนึกและค่านิยมการต่อต้านการทุจริตและไม่ทนต่อการทุจริต
 “บุคลากร สพม.นครพนม หัวใจด้านทุจริต”



บุคลากรในทุกกลุ่มงาน ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม รับทราบข้อตกลงในการพัฒนา
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการต่อต้านการทุจริต โดยร่วมแสดงสัญลักษณ์การต่อต้านการทุจริต ทุกครั้งที่มีการ
 จัดประชุม อบรม สัมมนา ทุกคน ทุกกลุ่มงานให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด



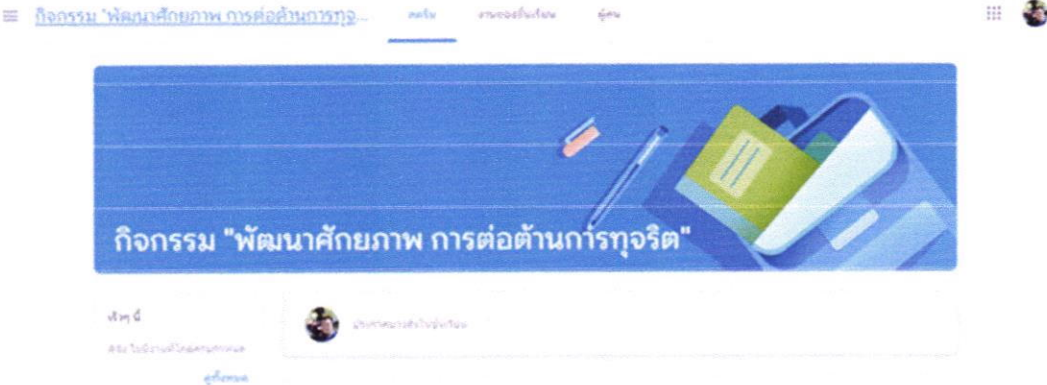
ร่วมรณรงค์เชิญชวนการไปใช้สิทธิเลือกตั้ง ไม่ว่าง ไม่ทุจริต

๒.๓. ปรับฐานความคิดบุคลากรให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม อบรมให้ความรู้ ผ่านระบบ Classroom

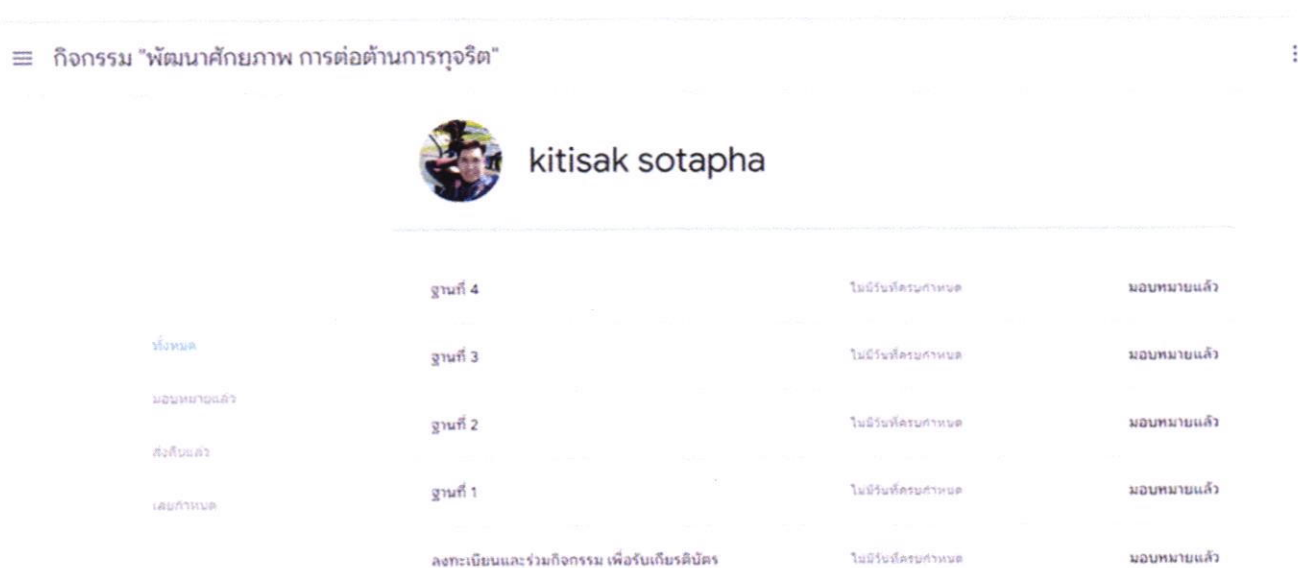
Classroom

<https://classroom.google.com/c/Mzc2MzE3MDQ0NjA5>

1.เข้าสู่ระบบโดย Scan QR Code



2.เมื่อเข้าสู่ระบบใน Classroom แล้ว ปฏิบัติตามคำแนะนำในระบบ โดยผู้เรียนจะปฏิบัติตามภารกิจในฐานที่มืออยู่ครบ ทั้ง 4 ฐาน



ฐานที่	ชื่อภารกิจ	สถานะ	มอบหมายแล้ว
ฐานที่ 4	ไม่ได้รับเกียรติบัตร	มอบหมายแล้ว	
ฐานที่ 3	ไม่ได้รับเกียรติบัตร	มอบหมายแล้ว	
ฐานที่ 2	ไม่ได้รับเกียรติบัตร	มอบหมายแล้ว	
ฐานที่ 1	ไม่ได้รับเกียรติบัตร	มอบหมายแล้ว	
ลงทะเบียนและร่วมกิจกรรม เพื่อรับเกียรติบัตร	ไม่ได้รับเกียรติบัตร	มอบหมายแล้ว	

≡ กิจกรรม "พัฒนาศักยภาพ การต่อต้านการทุจริต"



ฐานที่ 1

กลุ่มนี้ทดสอบ สห.นครพนม - 6 ส.ค. 2021

100 คะแนน

โพรมชน VTR ตามลิงค์ข้างล่างนี้



Motion Graphic 1 หลักสูตรด้าน...
วิดีโอ YouTube 2 นาที

👤 ความคิดเห็นในอินเทอร์เน็ต

เพื่อความคิดเห็นในอินเทอร์เน็ต

งานของคุณ

มอบหมายแล้ว

+ เพิ่มหรือสร้าง

ทำเครื่องหมายว่าเสร็จสิ้น



ความคิดเห็นส่วนตัว

เพื่อความคิดเห็นถึง กลุ่มนี้เอกสาร
สห.นครพนม

ฐานที่ ๓

≡ กิจกรรม "พัฒนาศักยภาพ การต่อต้านการทุจริต"



ฐานที่ 2

กลุ่มนี้ทดสอบ สห.นครพนม - 6 ส.ค. 2021

100 คะแนน

โพรมชน VTR ตามลิงค์ข้างล่างนี้



01STRONG จัดเพื่อเพียงด้านทุก...
วิดีโอ YouTube 3 นาที

👤 ความคิดเห็นในอินเทอร์เน็ต

เพื่อความคิดเห็นในอินเทอร์เน็ต

งานของคุณ

มอบหมายแล้ว

+ เพิ่มหรือสร้าง

ทำเครื่องหมายว่าเสร็จสิ้น



ความคิดเห็นส่วนตัว

เพื่อความคิดเห็นถึง กลุ่มนี้เอกสาร
สห.นครพนม

ฐานที่ ๔

≡ กิจกรรม "พัฒนาศักยภาพ การต่อต้านการทุจริต"



ฐานที่ 4

กลุ่มนี้ทดสอบ สห.นครพนม - 6 ส.ค. 2021

100 คะแนน

โพรมชน VTR ตามลิงค์ข้างล่างนี้



รู้ทันกันโกง ตอน ผลประโยชน์กับ...
วิดีโอ YouTube 5 นาที

งานของคุณ

มอบหมายแล้ว

+ เพิ่มหรือสร้าง

ทำเครื่องหมายว่าเสร็จสิ้น

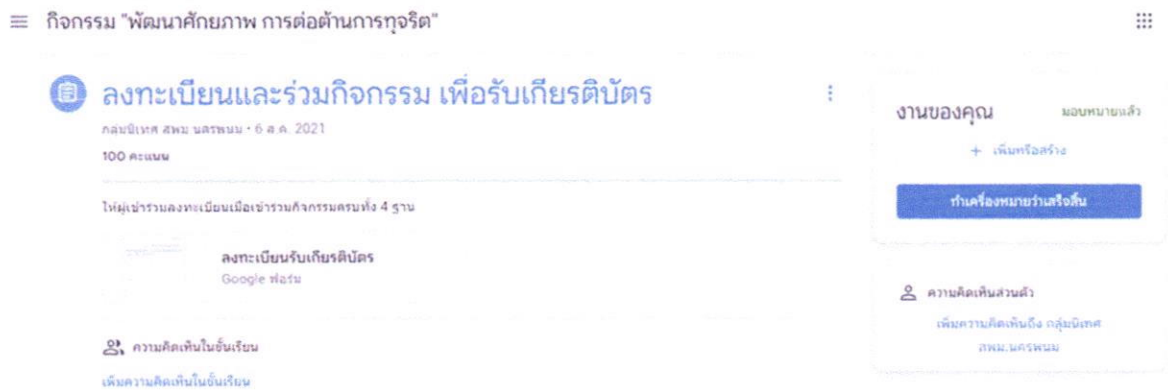


ความคิดเห็นส่วนตัว

เพื่อความคิดเห็นถึง กลุ่มนี้เอกสาร

[D] ไร้พัส

เมื่อทำกิจกรรมครบ ๔ ฐาน แล้วให้ลงทะเบียนเพื่อเข้ารับเกียรติบัตร



๒.๔. สร้างคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานเพื่อต่อต้านการทุจริต อบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร

บุคลากรทุกคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม เข้าร่วมอบรมสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงาน อย่างหลากหลาย ดังนี้



ร่วมลงนามในบันทึก MOU การพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม



อบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร ในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมเปื่อยงาม สพม.นครพนม



ในทุกวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม กำหนดให้มีการเข้าแถวเคารพธงชาติ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม หรือผู้แทน มีการให้อวาทการณ์เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร อย่างสม่ำเสมอ

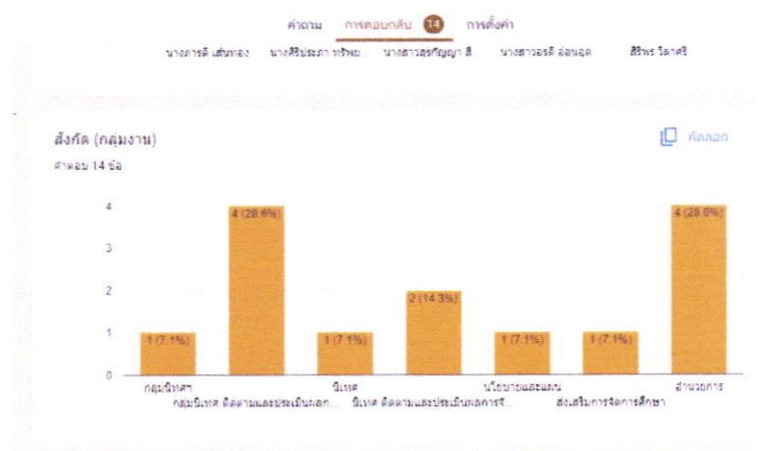


๒.๕ เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในองค์กรและสาธารณชน ได้แก่

๒.๕.๑ กิจกรรมเสริมสร้างค่านิยมร่วมด้านทุจริต “ประชาสัมพันธ์การด้านทุจริต”

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์และประกาศมาตรการการป้องกันการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งที่หน้าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน และตามจุดต่างๆของสำนักงาน





ผลงาน

ศาสนา 14 ข้อ

สพม.นครพนมร่วมใจ งดให้ งดรับของขวัญ

สพม.นครพนมโสภะอาด ปราศจากการให้ การรับของขวัญ

No Gift Policy ไม่มีในสพม.นครพนม

งดให้ งดรับ ของขวัญ ร่วมสร้างสรรค์วัฒนธรรมองค์กร

สพม.สดีโส ร่วมใจด้านการให้ การรับของกำนัล

ร่วมใจสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส

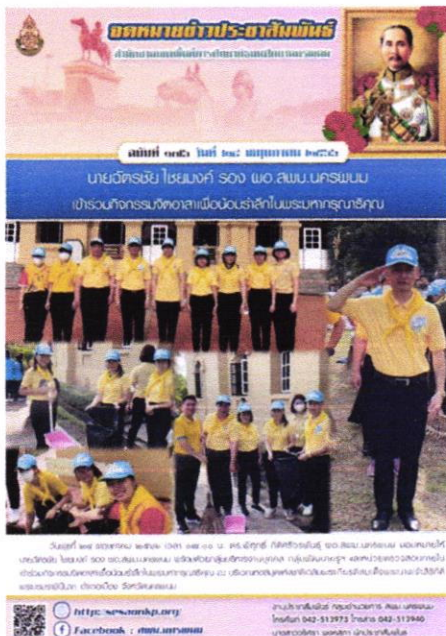
สร้างสรรค์สังคมด้วยหัวใจและรอยยิ้ม "งดให้ งดรับ" ด้วยใจที่เป็นสุข

องค์กรคุณธรรม มอบคำอวยพรและรอยยิ้ม งดรับงดให้ของขวัญ สุจริตโปร่งใส ตรวจสอบได้ ก้าวไกลก้าวไปด้วยกัน
สพม.นครพนม

บุคลากรสพม.นครพนม ร่วมกันสร้างสรรค์ผลงานการเขียนคำขวัญการต่อต้านการทุจริต

๒.๕.๒ กิจกรรมสร้างจิตสำนึกสาธารณะ กิจกรรม ๕ ส. ทำความดี “เขตสุจริต จิตอาสา”

บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ร่วมกิจกรรม ๕ ส. ทำความดี “เขตสุจริต จิตอาสา” ทั้งในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และร่วมกับองค์กรอื่นอย่างสม่ำเสมอ



๒.๕.๓ กิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

สพม.นครพนม เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการเสนอแนะความคิดเห็น การประเมินความพึงพอใจในการบริหารจัดการงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา



๒.๕.๔ กิจกรรมสร้างสื่อประชาสัมพันธ์การด้านทุจริต / การจัดแสดงผลงานการดำเนินงานด้าน
คุณธรรมและความโปร่งใส และการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในองค์กร



๒.๕.๕ กำหนดนโยบายให้ทุกกลุ่มที่มีการจัดประชุม อบรมฯ มีการร้องเพลงชาติ สวดมนต์ ไหว้พระและกล่าวคำปฏิญาณสุจริตทุกครั้งก่อนดำเนินการประชุม โดยให้ทุกกลุ่มถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด สพม.นครพนมแจ้งแนวปฏิบัติในที่ประชุมและมีรายละเอียดการดำเนินการมอบให้กับบุคลากรทุกคน ในสำนักงาน เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

 **บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นครพนม

ที่ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นครพนม

เรื่องสืบ ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เขตพื้นที่การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งกำหนดกรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยมีการนำข้อมูล ๓ ส่วน ดังนี้ ส่วนที่ ๑ การประเมินการให้บริการที่มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT : Internal Integrity and Transparency Assessment) ส่วนที่ ๒ การประเมินการให้บริการที่มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT : External Integrity and Transparency Assessment) และส่วนที่ ๓ จัดส่งข้อมูลสารสนเทศการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT : Open Data Integrity and Transparency Assessment)

การดำเนินงาน กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นครพนม ดำเนินการ ดังนี้

๑. ขอเชิญบุคลากรภายในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นครพนม เข้าร่วมประชุม เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการจัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป เพื่อประชุมเตรียมงาน ตาม ตารางแนบ
๒. จัดทำบันทึกข้อความขอความร่วมมือการพัฒนาศักยภาพเขตพื้นที่การศึกษา ระหว่างบุคลากรสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นครพนม กับ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นครพนม
๓. จัดทำประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นครพนม เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นครพนม

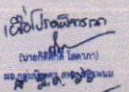
ข้อเสนอ ๑. เรียนเชิญท่านเป็นประธานเปิดการประชุมและร่วมลงนาม ในบันทึกข้อความ ความร่วมมือการพัฒนาศักยภาพเขตพื้นที่การศึกษา ในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเมืองงาม ตาม ตารางแนบ

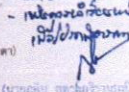
๒. เห็นควรลงนามในประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นครพนม

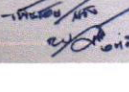
ตามนี้แบบ

๓. หากเห็นชอบ ขออนุญาตให้บันทึกนี้แจ้งเวียนผู้เกี่ยวข้องทราบและปฏิบัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

 (นายสารสุริยา วัฒนา) ศึกษาธิการ

 (นายสุวิทย์ วัฒนกิจ) (นายสุวิทย์ วัฒนกิจ) (นายสุวิทย์ วัฒนกิจ)

 (นายสุวิทย์ วัฒนกิจ) (นายสุวิทย์ วัฒนกิจ) (นายสุวิทย์ วัฒนกิจ)

๑๐ มี.ค. ๖๒

 **ปฏิญญาเขตสุจริต**

Upright Office Area Declaration

คณะผู้บริหารการศึกษา/ ข้าราชการครู/ และบุคลากรทางการศึกษา/ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ ศึกษานิเทศก์/ ครู/ อาจารย์/ และบุคลากรทางการศึกษา/ ขอให้คำมั่นสัญญาต่อ

พันธกรณี / ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ/ ด้วยการ

ับเคลือบ/ โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม/ และ

ธรรมาภิบาล/ ในเขตพื้นที่การศึกษา/ ดังนี้

1. เราจะร่วมป้องกัน/ และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ
2. เราจะปลูกฝังค่านิยม/ ความซื่อสัตย์สุจริต/ ให้เป็นวิถีชีวิต/ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ สถานศึกษา / สังคม/ และชุมชน
3. เราจะสร้างเครือข่าย/ ความซื่อสัตย์สุจริต / ระหว่างสถานศึกษา /องค์กร/ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง / ให้เป็นรูปธรรมและมีความยั่งยืน/

ทั้งหมดนี้ เพื่อสร้างชาติไทย/ ให้สถิตยเกียรติสภายุค/ ตลอดชั่วชีวิตกาล



 **เพลงชาติไทย**

"ธงชาติและเพลงชาติไทยเป็นสัญลักษณ์ของความเป็นไทย
เราจงร่วมใจ ยืนตรง เคารพธงชาติ ด้วยความภาคภูมิใจในเอกราช
และความเสียสละของบรรพบุรุษไทย".....

ประเทศไทยรวมเลือดเนื้อชาติเชื้อไทย
เป็นประชารัฐ ไผทของไทยทุกส่วน
อยู่ดำรงคงไว้ได้ทั้งมวล
ด้วยไทยล้วนหมาย
รักสามัคคีไทยนี้รักสงบ
แต่ถึงรบไม่ขลาด
เอกราชจะไม่ให้ใครข่มขี่
สละเลือดทุกหยาดเป็นชาติพลี
เถลิงประเทศชาติไทยทวี มีชัย ชโย

บทสวดมนต์

บทกราบพระรัตนตรัย

อะระหัง สัมมาสัมพุทโธ ภะคะวา พุทธังภะคะวันตัง อภิวาเทมิ (กราบ)
สวากขาโต ภะคะวะตา ธัมโม ธัมมัง นมัสสามิ (กราบ)
สุปะฏิปันโน ภะคะวะโต สาวะกะสังโฆ สังฆัง นมามิ (กราบ)

 **ขั้นตอนการปฏิบัติกิจกรรมหน้าเสาธง**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นครพนม

๐๕.๒๐ น.

- จัดระเบียบแถวเตรียมพร้อมหน้าเสาธง
- -- ตัวแทน (ชาย-หญิง) ผู้เชิญธงชาติยืนหน้าเสาธง (ชาย ช่ายมือเตรียมเชิญธงชาติ หญิง ขวามือ เตรียมปล่อยมือธงขึ้นยอดเสา)
- พิธีกรสั่ง "บัดนี้ถึงเวลาเคารพธงชาติแล้ว"
- "จิตแน่ว -- ยิง "เตรียมตัวเคารพธงชาติ"
- พิธีกร ปักกล่าว "ธงชาติและเพลงชาติไทย/ เป็นสัญลักษณ์ของความเป็นไทย/ เราจงร่วมใจ ยืนตรง เคารพธงชาติ / ด้วยความภาคภูมิใจในเอกราช / และความเสียสละของบรรพบุรุษไทย"
- พิธีกร กล่าว "ธงขึ้นตรง"
- พิธีกรร้องเพลงชาติ และร่วมร้องเพลงชาติ พร้อมกัน
- พิธีกร กล่าว ทั้งหมด "ย้ายหัน" ไปทางองค์พระพุทธรูป
- พิธีกร นำสวดมนต์ไหว้พระ
- พิธีกร กล่าว ทั้งหมด "ขวาหัน"
- พิธีกร ปักกล่าวคำปฏิญญา เขตสุจริต
- พิธีกร เชิญผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นครพนม
- ผู้อำนวยการกลุ่ม ต่างๆ แจ้งนัดหมาย
- เสร็จพิธี

ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรมตามนโยบาย

ประชุมเชิงปฏิบัติการนิเทศภายในแนวใหม่หัวใจอยู่ที่ชั้นเรียน
วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนนครพนมวิทยาคม



การประชุมผู้บริหารสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม



การประชุมสื่อสาร การดำเนินการขับเคลื่อนโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา
และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โรงเรียนสุจริต)



ฉบับที่ 160 วันที่ 15 พฤษภาคม 2566

ดร.พิศุทธิ์ กิติศรีวรพันธุ์ ผอ.สพม.นครพนม

เข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ กล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต ทั้งนี้ เพื่อแสดงถึงความจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เป็นการแสดงถึงหน้าที่ของการเป็นคนไทย และความภาคภูมิใจในเอกราช และทำให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคมไทย



วันจันทร์ที่ 3 พฤษภาคม 2566 เวลา 08.30 น. ดร.พิศุทธิ์ กิติศรีวรพันธุ์ ผอ.สพม.นครพนม พร้อมด้วย นายภักดิ์ สดาดกิจราบนทร์รอง ผอ.สพม.นครพนม นำบุคลากรในสังกัดฯ เข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ กล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต ทั้งนี้ เพื่อแสดงถึงความจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เป็นการแสดงถึงหน้าที่ของการเป็นคนไทยและความภาคภูมิใจในเอกราช และทำให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคมไทย พร้อมนี้ ได้เตรียมความพร้อมในการทำงานและพบปะแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารร่วมกัน ณ บริเวณด้านหน้าอาคาร สพม.นครพนม



<http://sesaonkp.org/>

Facebook : สพม.นครพนม

งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ สพม.นครพนม
โทรศัพท์ 042-513973 โทรสาร 042-520940
นางสาววิศรา พงศ์สุภา นักประชาสัมพันธ์



ฉบับที่ ๑๕๐ วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ดร.พิศุทธิ์ กิติศรีวรพันธุ์ ผอ.สพม.นครพนม

เข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ กล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต ทั้งนี้ เพื่อแสดงถึงความจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เป็นการแสดงถึงหน้าที่ของการเป็นคนไทยและความภาคภูมิใจ ในเอกราช และทำให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคมไทย



วันอังคารที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. ดร.พิศุทธิ์ กิติศรีวรพันธุ์ ผอ.สพม.นครพนม พร้อมด้วย นายก อบจ.นครพนม นายจิตรชัย ไชยมงคล รอง ผอ.สพม.นครพนม นำบุคลากรในสังกัดฯ เข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ กล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต ทั้งนี้ เพื่อแสดงถึงความจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เป็นการแสดงถึงหน้าที่ของการเป็นคนไทยและความภาคภูมิใจในเอกราช และทำให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคมไทย พร้อมนี้ ได้เตรียมความพร้อม ในการทำงานและพบปะแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารร่วมกัน ณ บริเวณด้านหน้าอาคารสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม



<http://sesaonkp.org/>



Facebook : สพม.นครพนม

งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ สพม.นครพนม

โทรศัพท์ 042-513973 โทรสาร 042-520940

นางสาววิศรา พงศ์สุภา นักประชาสัมพันธ์



ดร.พิศุทธิ์ กิตติศรีวรพันธุ์ ผอ.สพม.นครพนม

เข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ กล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต ทั้งนี้ เพื่อแสดงถึงความจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เป็นการแสดงถึงหน้าที่ของการเป็นคนไทยและความภาคภูมิใจ ในเอกราช และทำให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคมไทย



วันพุธที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. ดร.พิศุทธิ์ กิตติศรีวรพันธุ์ ผอ.สพม.นครพนม พร้อมด้วย นายก อบจ.นครพนม นายอัครชัย ไชยมงคล รอง ผอ.สพม.นครพนม นำบุคลากรในสังกัดฯ เข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ กล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต ทั้งนี้ เพื่อแสดงถึงความจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เป็นการแสดงถึงหน้าที่ของการเป็นคนไทยและความภาคภูมิใจในเอกราช และทำให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคมไทย พร้อมนี้ ได้เตรียมความพร้อม ในการทำงานและพบปะแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารร่วมกัน ณ บริเวณด้านหน้าอาคารสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษานครพนม



<http://sesaonkp.org/>



Facebook : สพม.นครพนม

งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ สพม.นครพนม
โทรศัพท์ 042-513973 โทรสาร 042-520940
นางสาววิศรา พงศ์สุภา นักประชาสัมพันธ์



ดร.พิศุทธิ์ กิติศรีวรพันธุ์ ผอ.สพม.นครพนม
 เข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ กล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต ทั้งนี้ เพื่อแสดงถึงความจงรักภักดี
 ต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เป็นการแสดงถึงหน้าที่ของการเป็นคนไทยและความภาคภูมิใจ
 ในเอกราช และทำให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคมไทย



วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. ดร.พิศุทธิ์ กิติศรีวรพันธุ์ ผอ.สพม.นครพนม พร้อมด้วย
 นายก อบจ.นครพนม นายฉัตรชัย ไชยมงคล รอง ผอ.สพม.นครพนม นำบุคลากรในสังกัดฯ เข้าแถวเคารพธงชาติ
 สวดมนต์ไหว้พระ กล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต ทั้งนี้ เพื่อแสดงถึงความจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
 เป็นการแสดงถึงหน้าที่ของการเป็นคนไทยและความภาคภูมิใจในเอกราช และทำให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคมไทย พร้อมนี้
 ได้เตรียมความพร้อม ในการทำงานและพบปะแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารร่วมกัน ณ บริเวณด้านหน้าอาคารสำนักงานเขตพื้นที่
 การศึกษาประถมศึกษานครพนม



<http://sesaonkp.org/>



Facebook : สพม.นครพนม

งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ สพม.นครพนม
 โทรศัพท์ 042-513973 โทรสาร 042-520940
 นางสาววิศรา พงศ์สุภา นักประชาสัมพันธ์



ดร.พิศุทธิ์ กิติศรีวรพันธุ์ ผอ.สพม.นครพนม

เข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ กล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต ทั้งนี้ เพื่อแสดงถึงความจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เป็นการแสดงถึงหน้าที่ของการเป็นคนไทยและความภาคภูมิใจ ในเอกราช และทำให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคมไทย



วันศุกร์ที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. ดร.พิศุทธิ์ กิติศรีวรพันธุ์ ผอ.สพม.นครพนม พร้อมด้วย นายกนิ ลดาตจักรานนท์ นายธีรชัย ไชยมงคล รอง ผอ.สพม.นครพนม นำบุคลากรในสังกัดฯ เข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ กล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต ทั้งนี้ เพื่อแสดงถึงความจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เป็นการแสดงถึงหน้าที่ของการเป็นคนไทยและความภาคภูมิใจในเอกราช และทำให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคมไทย พร้อมนี้ ได้เตรียมความพร้อม ในการทำงานและพบปะแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารร่วมกัน ณ บริเวณด้านหน้าอาคารสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาบริเวณศึกษานิคมนครพนม



<http://sesaonkp.org/>



Facebook : สพม.นครพนม

งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ สพม.นครพนม
โทรศัพท์ 042-513973 โทรสาร 042-520940
นางสาววรศรา พงศ์สุภา นักประชาสัมพันธ์

๒.๕.๗ กำหนดให้ทุกกลุ่มจัดทำค่านิยมในการปฏิบัติงาน พร้อมติดไว้หน้าห้อง และจัดทำ
แบนเนอร์ประชาสัมพันธ์ไว้หน้าเว็บไซต์ของทุกกลุ่มงาน และ <https://www.sesaonkp.go.th/>



๒.๖ โครงการยกระดับการทำงานให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (ITA)

๒.๖.๑ กิจกรรมประชุมชี้แจงให้ปฏิบัติตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

๒.๖.๒ การปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเปิดเผยให้สาธารณะชนรับทราบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ดำเนินการจัดประชุมชี้แจงให้ปฏิบัติตามแนวทางการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ดังนี้

ครั้งที่ ๑ ประชุมสื่อสารสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการขับเคลื่อนโครงการเสริมสร้างคุณธรรม
จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ในวันที่ ๑๔
มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมเปื่อยงาม สพม.นครพนม

ครั้งที่ ๒ ประชุมสื่อสารสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ภายใน (IIT) ในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมเปื่อยงาม สพม.นครพนม

ครั้งที่ ๓ ประชุมสื่อสารสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ภายนอก (EIT) ในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมเปื่อยงาม สพม.นครพนม

ครั้งที่ ๔ ประชุมติดตามการจัดทำข้อมูล การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ห้อง
ประชุมเปื่อยงาม สพม.นครพนม

เอกสาร/รูปภาพ ประกอบการดำเนินการ ประกอบด้วย

- หนังสือเชิญประชุม /บันทึกข้อความเชิญประชุม
- คำสั่ง สพม.นครพนม ที่ ๑๙๑/๒๕๖๖ เรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖
- จดหมายข่าว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
ที่...../..... วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

เรื่องเดิม ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งกำหนดกรอบแนวทางในการดำเนินงานที่เชื่อมโยงและต่อเนื่องจากการประเมินในปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยมีการเก็บข้อมูล ๓ ส่วน ดังนี้ ส่วนที่ ๑ การประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT : Internal Integrity and Transparency Assessment) ส่วนที่ ๒ การประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT : External Integrity and Transparency Assessment) และส่วนที่ ๓ จัดส่งข้อมูลสารสนเทศการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT : Open Data Integrity and Transparency Assessment)

การดำเนินงาน กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ดำเนินการ ดังนี้

๑. ขอเชิญบุคลากรภายในในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม เข้าร่วมประชุม เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการขับเคลื่อนโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเปี่ยมงาม สพม.นครพนม

๒. จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ระหว่างบุคลากรสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม กับ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

๓. จัดทำประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

ข้อเสนอ ๑. เรียนเชิญท่านเป็นประธานเปิดการประชุมและร่วมลงนาม ในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเปี่ยมงาม สพม.นครพนม

๒. เห็นควรลงนามในประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

ตามที่แนบ

๓. หากเห็นชอบ ขออนุญาตใช้บันทึกนี้แจ้งเวียนผู้เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

เพื่อโปรดพิจารณา

(นายกิตติศักดิ์ โสตาภา)

ผอ.กลุ่มนิเทศฯ สพม.นครพนม

(นางสาวสุวันลา แวงดา)

ศึกษานิเทศก์

(นายภคิน อุดมกิจจานนท์)

วงผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

๑๐. มีนาคม ๒๕๖๖



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

ที่ ๑๗๑/ ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในช่วงเดือน มิถุนายน - สิงหาคม ๒๕๖๖

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ดังนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งกรรมการและมอบหมายภารกิจเตรียมรับการประเมิน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายพิศุทธิ์ กิตติศรีวรพันธุ์	ผอ.สพม.นครพนม	ประธานกรรมการ
๒. นายภคิน ลาดดกจิรานนท์	รอง ผอ.สพม.นครพนม	รองประธานกรรมการ
๓. นายฉัตรชัย ไชยมงค์	รอง ผอ.สพม.นครพนม	รองประธานกรรมการ
๔. นายวิระ ทับบุญ	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๕. นางนันทนา พิมพ์สมแดง	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๖. นางจิระนันท์ เมืองจันทร์	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๗. นางละม่อม ศิริสวัสดิ์	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๘. นายเรณณรงค์ ดวงดีแก้ว	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๙. นายฉัตรณรงค์ วงศ์พนารัตน์	นิติกรชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๑๐. นางสาวจิรพรรณ วรางกูร	ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑๑. นางสาวอาภัสรา สุวรรณโชติ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ผอ.กลุ่มพัฒนาคูฯ	กรรมการ
๑๒. นายชัยกัมพล มะโนชาติ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	กรรมการ
๑๓. นายกิตติศักดิ์ โสตาภา	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นายชำนาญศิลป์ สุวรรณไตร	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นางสาวสุวิมลลา แวงดา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและกำกับดูแลความเรียบร้อยในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

/๒.คณะกรรมการ...

-๒-

๒. คณะกรรมการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT : Internal Integrity and Transparency Assessment)

๑. นายฉัตรณรงค์ วงศ์พานรัตน์	นิติกรชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี	ประธานกรรมการ
๒. นายชัยกัมพล มะโนชาติ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล ฯ	รองประธานกรรมการ
๓. นายยศกร สิทธิศักดิ์ไพบุลย์	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๔. นางสาวสุภัทสร รินทสมบัติ	นักวิชาการศึกษานโยบาย	กรรมการ
๕. นางสาววิศรดา พงศ์สุภา	พนักงานราชการ	กรรมการ
๖. นางสาวสุวิมลลา แวงดา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและเลขานุการ
๗. นายชำนาญศิลป์ สุวรรณไตร	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสิริพร วิลาศรี	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางรุ่งนภา แสนแก้ว	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดประชุมชี้แจงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน เกี่ยวกับแนวทางการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT : Internal Integrity and Transparency Assessment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และเข้าประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT : Internal Integrity and Transparency Assessment) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒. รับผิดชอบดำเนินการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) โดยระบบออนไลน์ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรที่ปฏิบัติงานอยู่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม เป็นเวลา ๑ ปีเต็ม (ปฏิบัติงานก่อนวันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๕)

๓. การประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT : External Integrity and Transparency Assessment)

๑. นายกิตติศักดิ์ โสตาภา	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	ประธานกรรมการ
๒. นางจิระนันท์ เมืองจันทร์	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวจิรวรรณ วรางกูร	ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน	รองประธานกรรมการ
๔. นายชัยกัมพล มะโนชาติ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล ฯ	รองประธานกรรมการ
๕. นายยศกร สิทธิศักดิ์ไพบุลย์	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๖. นางอิรดา ไชยสัย	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๗. นางสาวอรนุช ไตรราช	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๘. นางสาวศิวาพร ชรรค์สร	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๙. นางสาวทวิภรณ์ สุวรรณมาโจ	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๐. นางสาวณภัชนันท์ บุญระมี	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๑. นางสาววิศรดา พงศ์สุภา	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวสุวิมลลา แวงดา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและเลขานุการ

/๑๔. นายชำนาญศิลป์...

๑๔. นายชำนาญศิลป์ สุวรรณไตร ศึกษาพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นางรุ่งนภา แสนแก้ว ศึกษาพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นางสาวณัฐนิชา บุญทัน เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. นางสาววิลาสินี คำพิสมัย ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ รับผิดชอบการดำเนินการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ทางระบบออนไลน์ (Online) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน อาทิ ผู้บริหารโรงเรียน รองผู้บริหารโรงเรียน ครูผู้สอน บุคลากรในโรงเรียน เป็นต้น ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๔. การประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT : Open Data Integrity and Transparency Assessment)

๔.๑ กลุ่มอำนวยการ

๑. นายวิระ ทับบุญ	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นางพิมพ์ใจ พนมอุปถัมภ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นางธวัธรัตน์ ศรีปานวงศ์	พนักงานธุรการ ส ๔	กรรมการ
๔. นางสาววิศรา พงศ์สุภา	พนักงานราชการ	กรรมการ
๕. นายยศศรุต ปริณลักษณ์	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๖. นางสาววิมลรัตน์ ดวงตา	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๗. นางสาวอรดี อ่อนอด	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๘. นายประหยัด สีสา	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๙. นายสายันต์ แก้วกพาน	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๑๐. นายธงชัย แก้วพระธรรม	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๑๑. นายสมัย จันทนะ	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๑๒. นางสาวพรพรรณ ตามา	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นางสาวศิวาพร ชรรค์ศร	ศึกษาพิเศษ	ผู้ประสานงานกลุ่มอำนวยการ

มีหน้าที่ จัดทำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

○ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๑ ข้อ O๑ - O๓ และ O๗

○ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๒ ข้อ O๑๔ - O๑๘

๔.๒ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

๑. นางนันทนา พิมพ์สมแดง	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	ประธานกรรมการ
๒. นางธัญญ์ณลิน พรพราสุวรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวบัณฑิตา ภูครองหิน	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวจิรพรรณ เชื้อเวียง	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กรรมการ
๕. นายเกียรติภูมิ ไชยชนะ	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	กรรมการ
๖. นางสาวกมลทิพย์ ผิวนวน	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นางสาวเพ็ญธิภา พระเสนา	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๘. นางสาวชญาณิศ พรหมสาชา ณ สกลนคร	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นายชำนาญศิลป์ สุวรรณไตร	ศึกษาพิเศษ	ผู้ประสานงานกลุ่มบริหารการเงินฯ
๑๐. นางสาววิลาสินี คำพิสมัย	ลูกจ้างชั่วคราว	ผู้ประสานงานกลุ่มบริหารการเงินฯ

/มีหน้าที่...

-๔-

มีหน้าที่ จัดทำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๑ ข้อ O๗
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๒ ข้อ O๑๔ - O๑๘
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๓ ข้อ O๑๙ - O๒๒

๔.๓ หน่วยตรวจสอบภายใน

- | | | |
|---------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| ๑. นางสาวจิรพรรณ วรางกูร | ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวณฤทธิชลา มูลโคตร | นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๓. นางจิริดา ไชยสัย | ศึกษานิเทศก์ | ผู้ประสานงานหน่วยตรวจสอบภายใน |

มีหน้าที่ จัดทำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๑ ข้อ O๗
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๒ ข้อ O๑๔ - O๑๘

๔.๔ กลุ่มบริหารงานบุคคลและกลุ่มพัฒนาครูฯ

- | | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------------|
| ๑. นางละม่อม ศิริสวัสดิ์ | ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวอภิสรา สุวรรณโชติ | นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูฯ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. จำเริญศักดิ์ดา เพ็ญปราง | นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวชนัญฐา สุขฉ่ำ | เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน | กรรมการ |
| ๕. นางสาวกิริติกา เปล่งทรัพย์ | เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน | กรรมการ |
| ๖. นางสาวทัศนพิชา สมใจ | นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๗. นางสุพิชญา สูงเทิง | พนักงานราชการ | กรรมการ |
| ๘. นางสาวตรณี เหมเมือง | พนักงานราชการ | กรรมการ |
| ๙. นางสาวปาริฉัตร สุวรรณศักดิ์ | พนักงานราชการ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาวณภัชนันท์ บุญระมี | ศึกษานิเทศก์ | ผู้ประสานงานกลุ่มบริหารงานบุคคล ฯ |

มีหน้าที่ จัดทำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๑ ข้อ O๗
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๒ ข้อ O๑๔ - O๑๘
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๔ ข้อ O๒๓ - O๒๖

๔.๕ กลุ่มงานนโยบายและแผน

- | | | |
|-------------------------------|--|-------------------------------|
| ๑. นายเรืองณรงค์ ดวงดีแก้ว | ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวทิพย์ วงศ์พนารัตน์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวแจ่มจันทร์ ภูบุญอิม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ | กรรมการ |
| ๔. นายฐนกร ปิยะไพโร | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๕. นางภารดี เส้นทอง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นายยศกร สิทธิศักดิ์ไพบูลย์ | ศึกษานิเทศก์ | ผู้ประสานงานกลุ่มนโยบายและแผน |

มีหน้าที่ จัดทำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๑ ข้อ O๔ และ O๗
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๒ ข้อ O๑๑ - O๑๓ , O๑๔ - O๑๘

/๔.๖ กลุ่มส่งเสริม...

-๕-

๔.๖ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๑. นางจิระนันท์ เมืองจันทร์	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	ประธานกรรมการ
๒. นางสุมาลี ไชยสุระ	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวชะไมมาศ กุลศรี	พนักงานราชการ	กรรมการ
๔. นางสาวสุกัศกร รินทสมบัติ	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสาวอิมารัตต์ อธิภัทร์สถาพร	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ	กรรมการ
๖. นางสาวสุรภัญญา สีลาโชติ	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นางสาวสุนันท์ เสมามู	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ	กรรมการ
๘. นางสาวพุทธพร สระแก้ว	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ	กรรมการ
๙. นางสาวสุกัญญา เสทสิสุข	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวอรนุช ไตรราช	ศึกษานิเทศก์	ผู้ประสานงานกลุ่มส่งเสริม ฯ

มีหน้าที่ จัดทำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

○ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๑ ข้อ O๗ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๒ ข้อ O๑๔ - O๑๘

๔.๗ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๑. นายกิตติศักดิ์ โสตาภา	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	ประธานกรรมการ
๒. นางสิริพร วิลาศรี	ศึกษานิเทศก์	รองประธานกรรมการ
๓. นายชำนาญศิลป์ สุวรรณไทร	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๔. นายศกร สิทธิศักดิ์ไพบูลย์	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๕. นางธิดา ไชยสัย	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๖. นางสาวอรนุช ไตรราช	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๗. นางสาวศิวาพร ชรรค์สร	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๘. นางสาวทวิภรณ์ สุวรรณมาโจ	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๙. นางสาวณภัชนันท์ บุญระมี	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๐. นางสาววิลาสินี คำพิสมัย	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุวิณลา แวงดา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางรุ่งนภา แสนแก้ว	ศึกษานิเทศก์	ผู้ประสานงานกลุ่มนิเทศฯ

มีหน้าที่ จัดทำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

○ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๑ ข้อ O๗

○ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๒ ข้อ O๑๔ - O๑๘

○ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ ข้อ O๓๑ - O๓๕ , O๓๖ - O๓๘

○ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ ข้อ O๓๙- O๔๑, O๔๒ - O๔๓

๔.๘ กลุ่มกฎหมายและคดี

๑. นายฉัตรณรงค์ วงศ์พนารัตน์	นิติกร ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวศิริประภา ทรัพย์สิทธิ์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๓. นางสาวณัฐนิชา บุญทัน	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	ผู้ประสานงานกลุ่มกฎหมายและคดี

/มีหน้าที่....

มีหน้าที่ จัดทำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๑ ข้อ O๖ - O๗
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๒ ข้อ O๑๔ - O๑๘
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๕ ข้อ O๒๗ - O๓๐
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ ข้อ O๓๔ - O๔๑

๔.๔ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร

๑. นายชัยกัมพล มะโนชาติ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ประธานกรรมการ
ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ
๒. นางสาววิศรา พงศ์สุภา พนักงานราชการ กรรมการ
๓. นางสาวทวิภรณ์ สุวรรณมาโจ ศึกษานิเทศก์ ประธานงานกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ

มีหน้าที่ จัดทำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๑ ข้อ O๕ และ O๗ - O๑๐
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๒ ข้อ O๑๔ - O๑๘

๕. คณะกรรมการตรวจสอบเอกสารข้อมูล OIT

๑. นายภคิน ลดาตกิจจานนท์ รอง ผอ.สพม.นครพนม ประธานกรรมการ
๒. นายฉัตรชัย ไชยมงคล รอง ผอ.สพม.นครพนม รองประธานกรรมการ
๓. นายวิระ ทับบุญ ผอ.กลุ่มอำนวยการ กรรมการ
๔. นางจิระนันท์ เมืองจันทร์ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา กรรมการ
๕. นางสาวจิรวรรณ วรางกูร ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน กรรมการ
๖. นายภคิศักดิ์ โสตาภา ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ กรรมการ
๗. นายฉัตรณรงค์ วงศ์พนารัตน์ นิติกร ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่
ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี กรรมการ
๘. นางละม่อม ศิริสวัสดิ์ ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล กรรมการ
๙. นายเรณณรงค์ ดวงดีแก้ว ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน กรรมการ
๑๐. นางนันทนา พิมพ์สมแดง ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ กรรมการ
๑๑. นางสาวอากัสรา สุวรรณโชติ นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
ผอ.กลุ่มพัฒนาครู ฯ กรรมการ
๑๒. นายชัยกัมพล มะโนชาติ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ กรรมการ
๑๓. นางสิริพร วิลาศศรี ศึกษานิเทศก์ กรรมการ
๑๔. นายชำนาญศิลป์ สุวรรณไตร ศึกษานิเทศก์ กรรมการ
๑๕. นายยศกร สิทธิศักดิ์ไพบูลย์ ศึกษานิเทศก์ กรรมการ
๑๖. นางธิดา ไชยสัย ศึกษานิเทศก์ กรรมการ
๑๗. นางสาวอรนุช ไตรราช ศึกษานิเทศก์ กรรมการ
๑๘. นางสาวศิวาพร ชรรค์ตร ศึกษานิเทศก์ กรรมการ
๑๙. นางสาวทวิภรณ์ สุวรรณมาโจ ศึกษานิเทศก์ กรรมการ
๒๐. นางสาวณภัชนันท์ บุญระมี ศึกษานิเทศก์ กรรมการ

/๒๑.นางสาววิศรา....

๗

๒๑.นางสาววิศรา พงศ์สุภา	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒๒. นางสาวสุวันลา แวงตา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและเลขานุการ
๒๓. นางรุ่งนภา แสนแก้ว	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๔. นางสาววิลาสินี คำพิสมัย	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๕. นางสาวณัฐริชา บุญทัน	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูล OIT ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒. ตรวจสอบข้อมูลข้อมูล OIT ของแต่ละกลุ่มงาน ในระหว่างวันที่ ๑ - ๔ มิถุนายน ๒๕๖๖

๓. ตรวจสอบข้อมูลข้อมูล OIT ในภาพรวมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

๔. รายงานการตรวจสอบข้อมูลข้อมูล OIT ในภาพรวมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖

๕. เสนอขออนุมัติการนำข้อมูล OIT ขึ้นบนเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

๖. ตรวจสอบการนำเข้าข้อมูล OIT บนเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖

๖. ผู้ดูแลระบบของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Admin เขต)

๑. นายภคิน สดากิจจานนท์	รอง ผอ.สพม.นครพนม	ประธานกรรมการ
๒. นายกิตติศักดิ์ โสตาภา	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	รองประธานกรรมการ
๓. นายชัยกัมพล มะโนชาติ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	กรรมการ
๔. นางสาวสิริพร วิลาศรี	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๕. นางสาววิศรา พงศ์สุภา	พนักงานราชการ	กรรมการ
๖. นางสาวสุวันลา แวงตา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางรุ่งนภา แสนแก้ว	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. นำไฟล์ข้อมูล ตามตัวชี้วัด OIT ที่แล้วเสร็จขึ้นเว็บไซต์ สพม.นครพนม ให้เป็นปัจจุบัน

๒. เตรียมความพร้อมระบบ ITA เพื่อรองรับการประเมิน ITA Online ของเขตพื้นที่การศึกษาให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖

๓. นำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT (O๑ - O๔๓) ขึ้นในเว็บไซต์ สพม.นครพนม ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๖ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ และยืนยันข้อมูล ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖

๗. คณะกรรมการรายงานผลการประเมิน ITA ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑. นายกิตติศักดิ์ โสตาภา	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	ประธานกรรมการ
๒. นายชำนาญศิลป์ สุวรรณไตร	ศึกษานิเทศก์	รองประธานกรรมการ
๓. นายยศกร สิทธิศักดิ์ไพฑูย์	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๔. นางรุ่งนภา แสนแก้ว	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๕. นางสาวสิริพร วิลาศรี	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ

/๖.นางสาวสุวันลา...

๘

๖. นางสาวสุวันลา แวงดา ศึกษาพิเศษ กรรมการและเลขานุการ
 ๗. นางสาวณัฐนิชา บุญทัน เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
 ๘. นางสาววิลาสินี คำพิสมัย ลูกจ้างชั่วคราว กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- มีหน้าที่ ๑. รายงานผลการประเมินผ่านระบบรายงานผลในเว็บไซต์โรงเรียนสุจริต (uprightschool.net) ภายในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖
 ๒. รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเขตพื้นที่การศึกษา ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓-๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

ให้คณะกรรมการทุกฝ่ายปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มิให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ หากเกิดปัญหาที่ไม่สามารถแก้ไขได้ ให้รายงานคณะกรรมการอำนวยการทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายภคิน สดาดกจิราพันธ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม
 ITA
 ZERO
 TOLERANCE
 (ฉบับที่ ๐๘๖ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

ดร.พิศุทธิ์ กิตติศรีวรพันธ์ ผอ.สพม.นครพนม
 ร่วมรับชม รายการ “พุธเช้าข่าว สพฐ.” เพื่อรับนโยบายการบริหารการศึกษา
 และพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนในสังกัด

เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ น. ดร.พิศุทธิ์ กิตติศรีวรพันธ์ ผอ.สพม.นครพนม พร้อมด้วย
 นายก อบจ.นครพนม นายก อบต.วังยาง นายก อบต.วังยาง นายก อบต.วังยาง นายก อบต.วังยาง นายก อบต.วังยาง
 ร่วมรับชมรายการ “พุธเช้าข่าว สพฐ.” เพื่อรับนโยบายการบริหารการศึกษา และพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนในสังกัด
 ณ ห้องประชุมโรงเรียนในสังกัด ณ ห้องประชุมโรงเรียนในสังกัด ณ ห้องประชุมโรงเรียนในสังกัด

เว็บไซต์ : <http://sesaonkp.org/>
 โทรศัพท์ : ๐๔๒-๕๑๓๙๗๓ โทรสาร : ๐๔๒-๕๒๐๙๒๐
 นางสาวอริสรา แสงสุภา นักประชาสัมพันธ์

จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์
 กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลเรื่องลดภาระ 3 วั
 (สู่ปัญญาอุดมคติ ขิโตมรรค์ ตามรอยพ่อหลวง)

การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลเรื่องลดภาระ 3 วั
 (สู่ปัญญาอุดมคติ ขิโตมรรค์ ตามรอยพ่อหลวง)

การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลเรื่องลดภาระ 3 วั
 (สู่ปัญญาอุดมคติ ขิโตมรรค์ ตามรอยพ่อหลวง)

วันที่ 10 มีนาคม 2566 ดร.พิศุทธิ์ กิตติศรีวรพันธ์ ผอ.สพม.นครพนม มอบหมายให้ นางสาวสุวันลา แวงดา
 ศึกษาพิเศษ และ นายชำนาญวุฒิ สุวรรณโตรี ศึกษาพิเศษ เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการประเมินคุณธรรม
 และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา (Integrity and Transparency
 Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ 11-13 มีนาคม ๒๕๖๖
 ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร

นางอศานันท์ กิตติศรีวรพันธ์ ศึกษาพิเศษ

จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 3

ฉบับที่ 215 วันที่ 20 มิถุนายน 2566

ดร.พิศฤกษ์ กิตติศรีวรพันธุ์ ผอ.สพม.นครพนม
ประธานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานผู้รับผิดชอบ ติดตาม ตรวจสอบข้อมูล OIT
(แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ)

วันที่ 20 มิถุนายน 2566 เวลา 13.30 น. ดร.พิศฤกษ์ กิตติศรีวรพันธุ์ ผอ.สพม.นครพนม ประธานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานผู้รับผิดชอบ ติดตาม ตรวจสอบข้อมูล OIT (แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ) เพื่อติดตาม OIT ของกลุ่มงาน และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ก่อนการนำเข้าสู่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 3 ณ ห้องประชุมสุภัทรา สพม.นครพนม

งานประชาสัมพันธ์ (กลุ่มงานวิชาการ/สพม.นครพนม)
โทรศัพท์ 042-513973 โทรสาร 042-513940
นางสาวอริยา วงศ์สุภา โทรสาร 042-513940

<http://seanokp.org/>
Facebook : สำนักงานนครพนม

จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 3

การดำเนินงานตามนโยบายโรงเรียนคุณธรรม 3 ว
'คู่ปัญญา คู่คุณธรรม คู่สังคม'

วันที่ 11 พฤษภาคม 2566 เวลา 08.30 น. ดร.พิศฤกษ์ กิตติศรีวรพันธุ์ ผอ.สพม.นครพนม มอบหมายให้นายกิตติศักดิ์ โสตาภา ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา พร้อมด้วย นางสิริพร วิลาศรี น.ส. สุวิมล และนางรุ่งนภา แสนแก้ว ศึกษาธิการกลุ่มนิเทศ ติดตามและส่งเสริมการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรมเครือข่ายเยาวชนไทยหัวใจ STRONG ซึ่งจัดโดยชมรม STRONG จัดเพื่อเผยแพร่สู่สถานศึกษา ป.ป.ช. จังหวัดนครพนม พร้อมทั้งนิเทศ ติดตาม การเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 ตามจุดเน้น นโยบาย ของ สพฐ. และนโยบาย สพม.นครพนม ณ โรงเรียนกุลาไควิทยาคม กล่าวรายงานโดย นายไพฑูรย์ สุริยนต์ รอง ผอ.รร. กุลาไควิทยาคม โดยมีคณะครูเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว จำนวน ๒๒ คน และนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒๐ คน

รายงานข่าว /ภาพ นางรุ่งนภา แสนแก้ว ศึกษาธิการ

สถานที่ ณ โรงเรียนกุลาไควิทยาคม สพม.นครพนม

จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 3

ฉบับที่ ๒๑๖ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ดร.พิศฤกษ์ กิตติศรีวรพันธุ์ ผอ.สพม.นครพนม
ประชุมชี้แจงการนำหนังสือจิตตนคร นครหลวงของโลก และสัมมาทิฐิ ไปใช้ในสถานศึกษาสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. ดร.พิศฤกษ์ กิตติศรีวรพันธุ์ ผอ.สพม.นครพนม พร้อมด้วยนายอภิรักษ์ โยมาภักดิ์ ๕๐๐ ๒๐๐ สพม.นครพนม ผู้ช่วยงานกลุ่มงานวิชาการ และศึกษานิเทศก์ ร่วมประชุมชี้แจงการนำหนังสือจิตตนคร นครหลวงของโลก และสัมมาทิฐิ ไปใช้ในสถานศึกษาสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อสร้างความเข้าใจแก่ผู้บริหารสถานศึกษา และศึกษานิเทศก์ ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนสู่สถานศึกษาในสังกัด ณ ห้องประชุมเมืองนคร

งานประชาสัมพันธ์ (กลุ่มงานวิชาการ/สพม.นครพนม)
โทรศัพท์ 042-513973 โทรสาร 042-513940
นางสาวอริยา วงศ์สุภา โทรสาร 042-513940

<http://seanokp.org/>
Facebook : สำนักงานนครพนม

จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 3

ITA ฉบับที่ ๒๘ วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖

การประชุมการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) และการคัดเลือก ก.ส.ป.น. ต้นแบบ ระดับประเทศ รุ่นที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ ดร.พิศฤกษ์ กิตติศรีวรพันธุ์ ผอ.สพม.นครพนม มอบหมายนายกิตติศักดิ์ โสตาภา ผอ.กลุ่มนิเทศฯ เป็นประธานในการประชุมศึกษานิเทศก์ เพื่อวางแผนการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) รวมถึงการกำหนดทั้งระยะเวลาในการประเมินเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง บรรลุวัตถุประสงค์ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในการดำเนินการคัดเลือก ก.ส.ป.น. ต้นแบบ ระดับประเทศ รุ่นที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 3

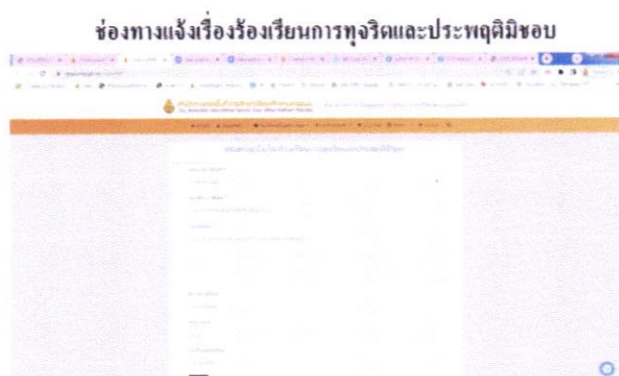
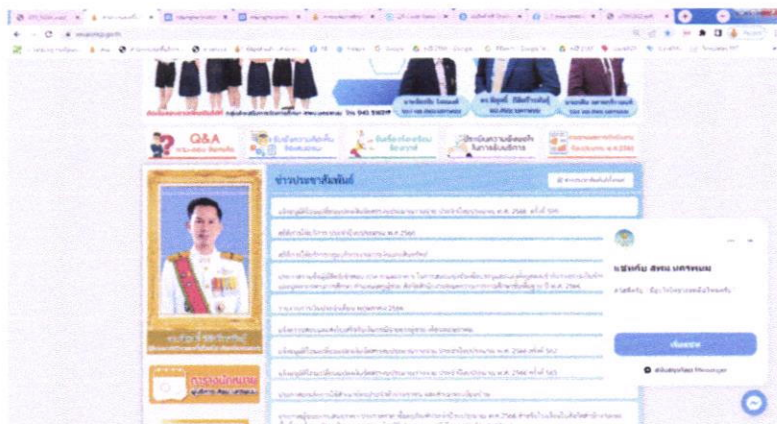
งานส่งเสริมและพัฒนาโรงเรียนคุณธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ทางการศึกษา

๓. ส่งเสริมการดำเนินการด้านการป้องกันการทุจริต ได้แก่

๓.๑ กำหนดผู้รับผิดชอบดำเนินการเรื่องการร้องเรียนการทุจริต

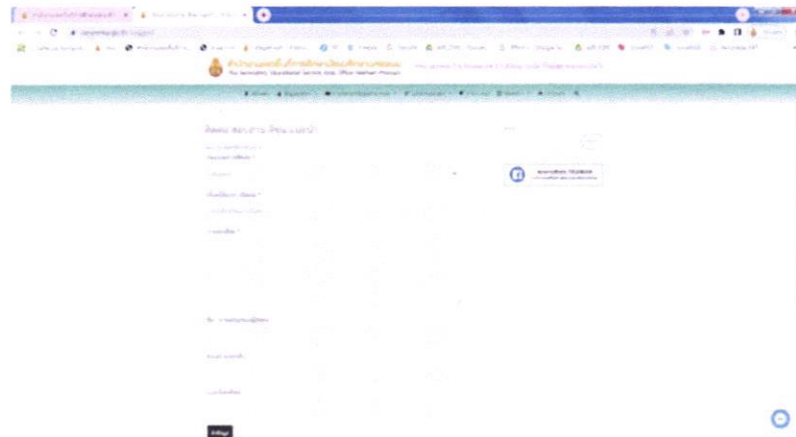
๓.๒ กำหนดจุดรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต จัดทำป้ายบอกสถานที่ติดต่อแจ้งร้องเรียน

เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้เห็นชัดเจน

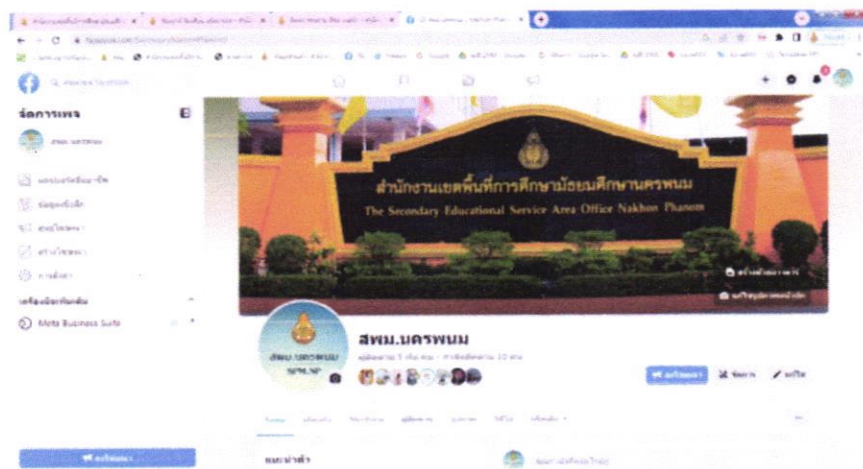


<https://www.sesaonkp.go.th/complain>

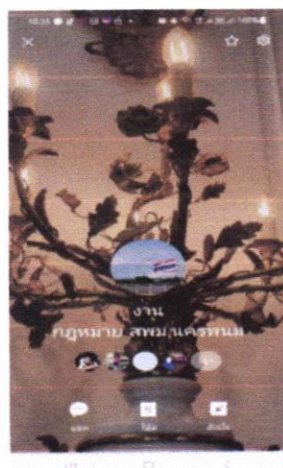
ติดต่อ สอบถาม ดิชม แนะนำ



<https://www.sesaonkp.go.th/suggest>



Line กลุ่มงานกฎหมาย [สพม.นครพนม](#)



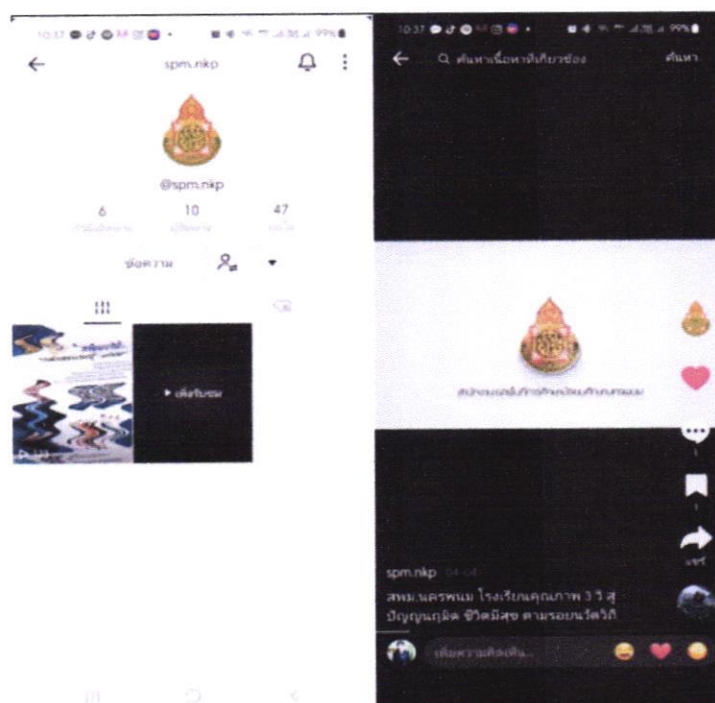
TikTok



<https://shorturl.asia/VGDRq>

ช่องทางออนไลน์ ทาง Facebook , Line , TikTok สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

Facebook / เทจ



กล่องแสดงความคิดเห็น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

๓.๓ จัดให้มีรายงานสถิติการร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสังกัด และมีรายงานความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน เช่นจำนวนเรื่อง เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ไว้บนหน้าเว็บไซต์

ตารางข้อมูลเชิงสถิติและสรุปผลการดำเนินงาน(ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

กลุ่มกฎหมายและคดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

ภารกิจ	ยกมา	รับใหม่	รวม	เรื่องเสร็จ	คงค้าง
ร้องเรียน/ตรวจสอบ	๔	๔	๘	๘	-
สอบสวน	๓	๑	๔	๒	๒
ร้องทุกข์	๔	-	๔	๑	๓
อุทธรณ์	-	๑	๑	-	๑
ละเมิด	-	๑	๑	-	๑
ปปท.	๕	๑	๖	-	๖
ปปช.	๒	๑	๓	-	๓
คดีอาญา	-	-	-	-	-
คดีแพ่ง	-	-	-	-	-
คดีปกครอง	๘	๒	๑๐	๖	๔
อนุญาตไต่สวนการ	๒	-	๒	๒	-
สืบทรัพย์สิน	๓	-	๓	๓	-
ตรวจคุณสมบัติ	๑	-	๑	-	๑
หาหรือกฎหมาย	-	๗	๗	๗	-
รวม	๓๒	๑๘	๕๐	๒๙	๒๑

๓.๔ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่อต้านการทุจริตไว้บริเวณหน้าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

๓.๕ จัดทำสติ๊กเกอร์สัญลักษณ์/ข้อความในการต่อต้านการทุจริต และติดไว้บริเวณต่าง ๆ ของหน่วยงาน



 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม 

ร่วมรณรงค์ มาตรการป้องกันการทุจริต การสอบแข่งขัน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ห้าม...!

- มิให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกตำแหน่ง
เข้าไปเกี่ยวข้องหรือกระทำการใด ๆ ที่มีเจตนาเป็นการกวดวิชา
จัดทำเอกสาร จำหน่ายจ่ายแจกหรือกระบวนกรอื่นใด ที่ก่อให้เกิด
ประโยชน์แก่ผู้สอบโดยเด็ดขาด
- มิให้มีการแสวงหาผลประโยชน์กับข้อสอบทุกกรณี
หากมีการพบเห็น ตรวจสอบ จะถือว่า **"เป็นผู้มีความผิดวินัยร้ายแรง"**

หากพบเห็นเหตุการณ์ใดที่ส่อไปในทิศทางทุจริต ให้ติดต่อหรือแจ้งที่

ดร.พิศุทธิ์ กิติศรีวรพันธุ์
ผอ.สพม.นครพนม

ประธาน อ.ก.ค.ศ. โทร 09-5564-9936
ผอ.สพม.นครพนม โทร 09-0915-6489

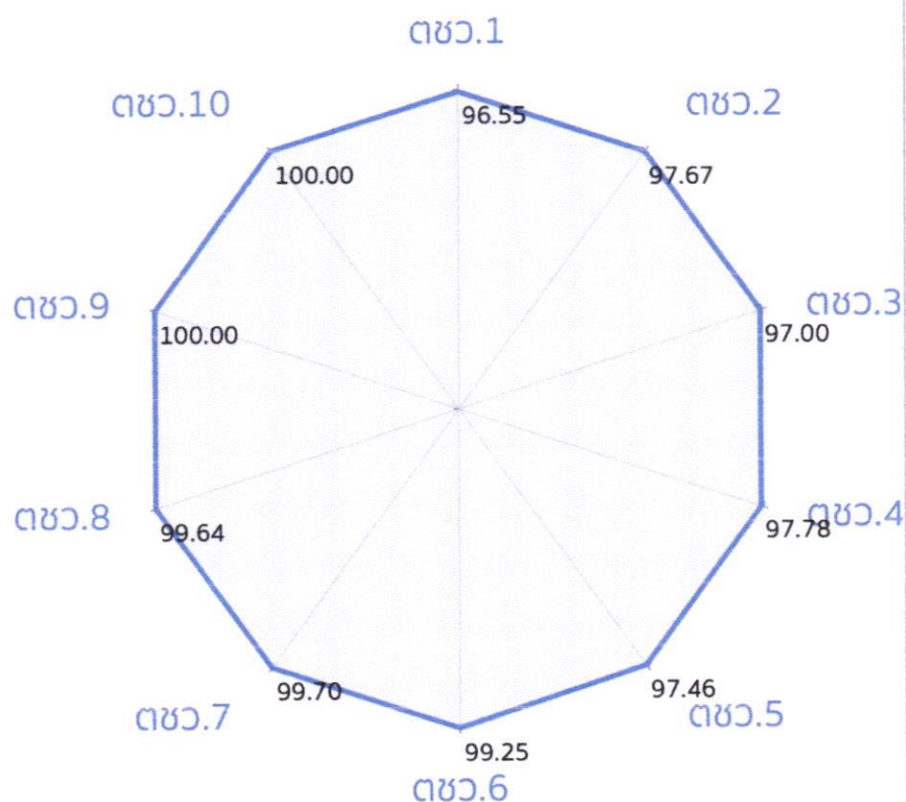
www.sesaonkp.go.th
f สพม.นครพนม



ผลการประเมิน ITA ในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน	เครื่องมือ	คะแนนหลังถ่วงน้ำหนัก
1	การปฏิบัติหน้าที่	96.55	IIT	29.19
2	การใช้งบประมาณ	97.67		
3	ใช้อำนาจ	97.00		
4	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	97.78		
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	97.46		
6	คุณภาพการดำเนินงาน	99.25	EIT	29.86
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	99.70		
8	การปรับปรุงการทำงาน	99.64		
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00	OIT	40.00
9.1	ข้อมูลพื้นฐาน	100.00		
9.2	การบริหารงาน	100.00		
9.3	การจัดซื้อจัดจ้าง	100.00		
9.4	การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00		
9.5	การส่งเสริมความโปร่งใส	100.00		
10	การป้องกันการทุจริต	100.00		
10.1	การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	100.00		
10.2	มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	100.00		
คะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน				99.05
ระดับผลการประเมิน (Rating Score)				AA

199.สพม.นครพนม



เปรียบเทียบผลการประเมิน ITA ในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม (๒๕๖๑-๒๕๖๖) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	ระดับ	ผลต่างของคะแนน	พัฒนาการ
๒๕๖๑	๗๖.๖๗	B	-๑๑.๐๑	ลดลง
๒๕๖๒	๗๖.๐๑	B	-๐.๖๖	ลดลง
๒๕๖๓	๘๕.๒๐	A	+๙.๑๙	เพิ่มขึ้น
๒๕๖๔	๘๑.๗๖	B	-๓.๔๔	ลดลง
๒๕๖๕	๙๒.๖๒	A	+๑๐.๘๕	เพิ่มขึ้น
๒๕๖๖	๙๙.๐๕	AA	+๖.๔๔	เพิ่มขึ้น



ภาคผนวก

ด่วนที่สุด
ที่ ศธ ๐๔๐๐๔/ว ๒๕๖๒



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์
(Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ประธานศึกษา ทุกเขต

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๔/ว ๙๙๔
ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๓ ชุด
เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งปฏิทินการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and
Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ความแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงขอแจ้งผลการประเมิน
รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และใช้เป็นแนวทาง
ในการพัฒนาเพื่อยกระดับบูรณาภิบาลของหน่วยงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นาย(พัชร กิมคำ)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาวัดกรรมการจัดการศึกษา

โทร. ๐ ๒๒๘๒ ๑๒๖๑

อันดับที่	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	คะแนน ITA ปี ๒๕๖๖	ระดับ ผลคะแนน	เปรียบเทียบกับปี ๒๕๖๕	เปรียบเทียบกับเกณฑ์
๒๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงราย เขต ๓	๙๙.๕๕	AA	+๐.๓๓	ผ่าน
๒๖	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สระแก้ว เขต ๒	๙๙.๕๒	AA	+๑.๐๔	ผ่าน
๒๗	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อุบลราชธานี เขต ๓	๙๙.๓๔	AA	+๓.๕๓	ผ่าน
๒๘	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อุทัยธานี เขต ๓	๙๙.๓๓	AA	+๓.๐๕	ผ่าน
๒๙	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร เขต ๒	๙๙.๓๐	AA	+๐.๗๓	ผ่าน
๓๐	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พิจิตร เขต ๑	๙๙.๒๘	AA	+๑.๙๐	ผ่าน
๓๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต ๒	๙๙.๒๖	AA	+๐.๒๔	ผ่าน
๓๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา บึงกาฬ	๙๙.๒๕	AA	+๑.๙๓	ผ่าน
๓๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต ๔	๙๙.๒๕	AA	-๐.๔๘	ผ่าน
๓๔	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กาญจนบุรี เขต ๒	๙๙.๒๓	AA	+๐.๗๕	ผ่าน
๓๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา บุรีรัมย์ เขต ๑	๙๙.๒๒	AA	+๐.๗๘	ผ่าน
๓๖	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ชลบุรี เขต ๒	๙๙.๑๓	AA	+๐.๓๙	ผ่าน
๓๗	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ตราด เขต ๑	๙๙.๑๑	AA	+๑.๕๒	ผ่าน
๓๘	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม	๙๙.๐๕	AA	+๖.๔๔	ผ่าน
๓๙	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สมุทรปราการ เขต ๑	๙๙.๐๓	AA	+๗.๓๖	ผ่าน
๔๐	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ตราด เขต ๒	๙๙.๐๒	AA	+๐.๒๓	ผ่าน
๔๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ราชบุรี	๙๙.๐๑	AA	+๑.๙๔	ผ่าน

/อันดับที่ ๔๒



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

ที่ ๑๓๖/ ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร้อยละ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร้อยละ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในช่วงเดือน มิถุนายน - สิงหาคม ๒๕๖๖

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ดังนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งกรรมการและมอบหมายภารกิจเตรียมรับการประเมิน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายพิศุทธิ์ กิตติวีรพันธุ์	ผอ.สพม.นครพนม	ประธานกรรมการ
๒. นายภคิน สดาดกิจจานนท์	รอง ผอ.สพม.นครพนม	รองประธานกรรมการ
๓. นายฉัตรชัย ไชยมงค์	รอง ผอ.สพม.นครพนม	รองประธานกรรมการ
๔. นายวิระ ทับุญ	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๕. นางนันทนา พิมพ์สมแดง	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๖. นางจิระนันท์ เมืองจันทร์	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๗. นางละม่อม ศิริสวัสดิ์	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๘. นายเรณณรงค์ ดวงดีแก้ว	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๙. นายฉัตรณรงค์ วงศ์พนารัตน์	นิติกรชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๑๐. นางสาวจิรพรรณ วรางกูร	ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑๑. นางสาวอภัสรา สุวรรณโชติ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ผอ.กลุ่มพัฒนาครู ฯ	กรรมการ
๑๒. นายชัยกัมพล มะโนชาติ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล ฯ	กรรมการ
๑๓. นายกิตติศักดิ์ โสตาภา	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตาม ฯ	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นายชำนาญศิลป์ สุวรรณไตร	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นางสาวสุวันลา แวงดา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและกำกับดูแลความเรียบร้อยในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร้อยละ (ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

/๒. คณะกรรมการ...

๒. คณะกรรมการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT : Internal Integrity and Transparency Assessment)

๑. นายฉัตรณรงค์ วงศ์พานรัตน์	นิติกรชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี	ประธานกรรมการ
๒. นายชัยกัมพล มะโนชาติ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล ฯ	รองประธานกรรมการ
๓. นายยศกร สิทธิศักดิ์ไพบุลย์	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๔. นางสาวสุกัศกร วันทสมบัติ	นักวิชาการศึกษานโยบาย	กรรมการ
๕. นางสาววริศรา พงศ์สุภา	พนักงานราชการ	กรรมการ
๖. นางสาวสุวิมลลา แวงดา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและเลขานุการ
๗. นายชำนาญศิลป์ สุวรรณไตร	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสาวสิริพร วิลาศรี	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางรุ่งนภา แสนแก้ว	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดประชุมชี้แจงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน เกี่ยวกับแนวทางการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT : Internal Integrity and Transparency Assessment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และเข้าประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT : Internal Integrity and Transparency Assessment) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒. รับผิดชอบดำเนินการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) โดยระบบออนไลน์ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรที่ปฏิบัติงานอยู่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม เป็นเวลา ๑ ปีเต็ม (ปฏิบัติงานก่อนวันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๕)

๓. การประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT : External Integrity and Transparency Assessment)

๑. นายกิตติศักดิ์ โสตาภา	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	ประธานกรรมการ
๒. นางจิระนันท์ เมืองจันทร์	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวจิรวรรณ วรางกูร	ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน	รองประธานกรรมการ
๔. นายชัยกัมพล มะโนชาติ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล ฯ	รองประธานกรรมการ
๕. นายยศกร สิทธิศักดิ์ไพบุลย์	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๖. นางอิรดา ไชยสัย	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๗. นางสาวอรนุช ไตรราช	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๘. นางสาวศิวาพร ชรรค์ศรี	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๙. นางสาวทวิภรณ์ สุวรรณมาโจ	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๐. นางสาวณภัชนันท์ บุญระมี	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๑. นางสาววริศรา พงศ์สุภา	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวสุวิมลลา แวงดา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและเลขานุการ

/๑๔. นายชำนาญศิลป์...

๑๔. นายชำนาญศิลป์ สุวรรณไตร ศึกษาพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นางรุ่งนภา แสนแก้ว ศึกษาพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นางสาวณัฐนิชา บุญทัน เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. นางสาววิลาสินี คำพิสมัย ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ รับผิดชอบการดำเนินการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ทางระบบออนไลน์ (Online) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน อาทิ ผู้บริหารโรงเรียน รองผู้บริหารโรงเรียน ครูผู้สอน บุคลากรในโรงเรียน เป็นต้น ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๔. การประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT : Open Data Integrity and Transparency Assessment)

๔.๑ กลุ่มอำนวยการ

๑. นายวีระ หับบุญ	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นางพิมพ์ใจ พนมอุปถัมภ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นางธวัลรัตน์ ศรีปานวงศ์	พนักงานธุรการ ส ๔	กรรมการ
๔. นางสาววิศรดา พงศ์สุภา	พนักงานราชการ	กรรมการ
๕. นายยศศรุต ปริณลักษณ์	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๖. นางสาววิมลรัตน์ ดวงตา	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๗. นางสาวอรดี อ่อนอด	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๘. นายประยัด สีสา	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๙. นายสายันต์ แก้วกวางพาน	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๑๐. นายธงชัย แก้วพระธรรม	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๑๑. นายสมัย จันทนะ	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๑๒. นางสาวพรพรรณ ตามา	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นางสาวศิวาพร ชรรค์ศร	ศึกษาพิเศษ	ผู้ประสานงานกลุ่มอำนวยการ

มีหน้าที่ จัดทำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

○ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๑ ข้อ ๐๑ - ๐๓ และ ๐๗

○ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๒ ข้อ ๐๑๔ - ๐๑๘

๔.๒ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

๑. นางนันทนา พิมพ์สมแดง	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	ประธานกรรมการ
๒. นางธัญญ์ณลิน พรวราสุวรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวบัณฑิตา ภูครองหิน	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวจิรพรรณ เชื้อเวียง	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กรรมการ
๕. นายเกียรติภูมิ ไชยชนะ	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	กรรมการ
๖. นางสาวกมลทิพย์ ผิวนวนล	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นางสาวเพ็ญธิภา พระเสนา	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๘. นางสาวชญาณิศ พรหมสาชา ณ สกลนคร	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นายชำนาญศิลป์ สุวรรณไตร	ศึกษาพิเศษ	ผู้ประสานงานกลุ่มบริหารการเงินฯ
๑๐. นางสาววิลาสินี คำพิสมัย	ลูกจ้างชั่วคราว	ผู้ประสานงานกลุ่มบริหารการเงินฯ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ จัดทำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๑ ข้อ O๗
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๒ ข้อ O๑๔ - O๑๘
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๓ ข้อ O๑๔ - O๒๒

๔.๓ หน่วยตรวจสอบภายใน

- | | | |
|---------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| ๑. นางสาวจิรวรรณ วรางกูร | ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวนฤทธิชลา มูลโคตร | นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๓. นางธิดา ไชยสัย | ศึกษานิเทศก์ | ผู้ประสานงานหน่วยตรวจสอบภายใน |

มีหน้าที่ จัดทำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๑ ข้อ O๗
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๒ ข้อ O๑๔ - O๑๘

๔.๔ กลุ่มบริหารงานบุคคลและกลุ่มพัฒนาครูฯ

- | | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------------|
| ๑. นางละม่อม ศิริสวัสดิ์ | ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวอาภัสรา สุวรรณโชติ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูฯ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. จำเริญศักดิ์ เพ็ญประัง | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวชนธิภา สุขฉ่ำ | เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน | กรรมการ |
| ๕. นางสาวกิริติกา เปล่งทรัพย์ | เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน | กรรมการ |
| ๖. นางสาวหัตถิชา สมใจ | นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๗. นางสุพิชญา สูงเหิง | พนักงานราชการ | กรรมการ |
| ๘. นางสาวดรณี เหมเมือง | พนักงานราชการ | กรรมการ |
| ๙. นางสาวปาริฉัตร สุวรรณศักดิ์ | พนักงานราชการ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาวณิกชนันท์ บุญระมี | ศึกษานิเทศก์ | ผู้ประสานงานกลุ่มบริหารงานบุคคล ฯ |

มีหน้าที่ จัดทำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๑ ข้อ O๗
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๒ ข้อ O๑๔ - O๑๘
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๔ ข้อ O๒๓ - O๒๖

๔.๕ กลุ่มงานนโยบายและแผน

- | | | |
|-------------------------------|--|-------------------------------|
| ๑. นายเรณูรงค์ ดวงดีแก้ว | ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวทิพย์ วงศ์พนารัตน์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวแจ่มจันทร์ ภูบุญอิม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ | กรรมการ |
| ๔. นายธนากร ปิยะไพร | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๕. นางภารดี เส้นทอง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นายยศกร สิทธิศักดิ์ไพบูลย์ | ศึกษานิเทศก์ | ผู้ประสานงานกลุ่มนโยบายและแผน |

มีหน้าที่ จัดทำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๑ ข้อ O๔ และ O๗
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๒ ข้อ O๑๑ - O๑๓ , O๑๔-๑๘

๔.๖ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๑. นางจิระนันท์ เมืองจันทร์	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	ประธานกรรมการ
๒. นางสุมาลี ไชยสุระ	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวชะไมมาศ กุลศรี	พนักงานราชการ	กรรมการ
๔. นางสาวสุกัญศร รินทสมบัติ	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสาวธิดารัตน์ อธิภัทร์สถาพร	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ	กรรมการ
๖. นางสาวสุกัญญา สีลาโชติ	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นางสาวสุนันท์ เสมามู	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ	กรรมการ
๘. นางสาวพุทธพร สระแก้ว	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ	กรรมการ
๙. นางสาวสุกัญญา เสทสิสุข	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวอรนุช ไตรราช	ศึกษานิเทศก์	ผู้ประสานงานกลุ่มส่งเสริม ฯ

มีหน้าที่ จัดทำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๐ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๑ ข้อ O๗ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๒ ข้อ O๑๔ - O๑๘

๔.๗ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๑. นายกิตติศักดิ์ โสตาภา	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	ประธานกรรมการ
๒. นางสิริพร วิลาศรี	ศึกษานิเทศก์	รองประธานกรรมการ
๓. นายชำนาญศิลป์ สุวรรณไตร	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๔. นายยศกร สิทธิศักดิ์โพธิ์	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๕. นางธิดา ไชยสัย	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๖. นางสาวอรนุช ไตรราช	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๗. นางสาวศิวาพร ชรรค์คร	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๘. นางสาวทวิภรณ์ สุวรรณมาโจ	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๙. นางสาวณิกชนันท์ บุญระมี	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๐. นางสาววิลาสินี คำพิสมัย	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุวันลา แวงดา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางรุ่งนภา แสนแก้ว	ศึกษานิเทศก์	ผู้ประสานงานกลุ่มนิเทศฯ

มีหน้าที่ จัดทำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๐ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๑ ข้อ O๗

๐ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๒ ข้อ O๑๔ - O๑๘

๐ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ ข้อ O๓๑ - O๓๕ , O๓๖ - O๓๘

๐ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ ข้อ O๓๙- O๔๑, O๔๒ - O๔๓

๔.๘ กลุ่มกฎหมายและคดี

๑. นายฉัตรณรงค์ วงศ์พานรัตน์	นิติกร ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่	ประธานกรรมการ
	ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี	
๒. นางสาวศิริประภา ทวีพิสิทธิ์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๓. นางสาวณัฐนิชา บุญทัน	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	ผู้ประสานงานกลุ่มกฎหมายและคดี

/มีหน้าที่....

มีหน้าที่ จัดทำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ 0๖ - 0๗
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ 0๑๔ - 0๑๘
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ ข้อ 0๒๗ - 0๓๐
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ ข้อ 0๓๙ - 0๔๑

๔.๙ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร

๑. นายชัยกัมพล มะโนชาติ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ประธานกรรมการ
ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ
๒. นางสาววิศรดา พงศ์สุภา พนักงานราชการ กรรมการ
๓. นางสาวทวิภรณ์ สุวรรณมาโจ ศึกษาานิเทศก์ ประธานงานกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ

มีหน้าที่ จัดทำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ 0๕ และ 0๗ - 0๑๐
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ 0๑๔ - 0๑๘

๕. คณะกรรมการตรวจสอบเอกสารข้อมูล OIT

๑. นายภคิน สดาดกิจจานนท์ รอง ผอ.สพม.นครพนม ประธานกรรมการ
๒. นายฉัตรชัย ไชยมงคล รอง ผอ.สพม.นครพนม รองประธานกรรมการ
๓. นายวีระ ทัตบุญ ผอ.กลุ่มอำนวยการ กรรมการ
๔. นางจีระนันท์ เมืองจันทร์ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา กรรมการ
๕. นางสาวจิรวรรณ วรางกูร ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน กรรมการ
๖. นายภคิตศักดิ์ โสธามา ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ กรรมการ
๗. นายฉัตรณรงค์ วงศ์พานรัตน์ นิติกรชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่
ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี กรรมการ
๘. นางละม่อม ศิริสวัสดิ์ ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล กรรมการ
๙. นายเรืองณรงค์ ดวงดีแก้ว ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน กรรมการ
๑๐. นางนันทนา พิมพ์สมแดง ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ กรรมการ
๑๑. นางสาวอาภัสรา สุวรรณโชติ นักรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
ผอ.กลุ่มพัฒนาครูฯ กรรมการ
๑๒. นายชัยกัมพล มะโนชาติ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ กรรมการ
๑๓. นางสิริพร วิลาศรี ศึกษาานิเทศก์ กรรมการ
๑๔. นายชำนาญศิลป์ สุวรรณไตร ศึกษาานิเทศก์ กรรมการ
๑๕. นายยศกร สิทธิศักดิ์ไพบุลย์ ศึกษาานิเทศก์ กรรมการ
๑๖. นางธิดา ไชยสัย ศึกษาานิเทศก์ กรรมการ
๑๗. นางสาวอรนุช ไตรราช ศึกษาานิเทศก์ กรรมการ
๑๘. นางสาวศิวาพร ชรรค์ศรี ศึกษาานิเทศก์ กรรมการ
๑๙. นางสาวทวิภรณ์ สุวรรณมาโจ ศึกษาานิเทศก์ กรรมการ
๒๐. นางสาวณภัชนันท์ บุญระมี ศึกษาานิเทศก์ กรรมการ

/๒๑.นางสาววิศรดา....

๒๑.นางสาววิศรา พงศ์สุภา	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒๒. นางสาวสุวันลา แวงดา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและเลขานุการ
๒๓. นางรุ่งนภา แสนแก้ว	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๔. นางสาววิลาสินี คำพิสมัย	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๕. นางสาวณัฐนิชา บุญทัน	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูล OIT ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒. ตรวจสอบข้อมูลข้อมูล OIT ของแต่ละกลุ่มงาน ในระหว่างวันที่ ๑ - ๔ มิถุนายน ๒๕๖๖

๓. ตรวจสอบข้อมูลข้อมูล OIT ในภาพรวมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

๔. รายงานการตรวจสอบข้อมูลข้อมูล OIT ในภาพรวมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖

๕. เสนอขออนุมัติการนำข้อมูล OIT ขึ้นบนเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

๖. ตรวจสอบการนำเข้าข้อมูล OIT บนเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖

๖. ผู้ดูแลระบบของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Admin เขต)

๑. นายภคิน สดาดกิจจานนท์	รอง ผอ.สพม.นครพนม	ประธานกรรมการ
๒. นายกิตติศักดิ์ โสตาภา	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	รองประธานกรรมการ
๓. นายชัยกัมพล มะโนชาติ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่	กรรมการ
	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	
๔. นางสาวสิริพร วิลาศรี	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๕. นางสาววิศรา พงศ์สุภา	พนักงานราชการ	กรรมการ
๖. นางสาวสุวันลา แวงดา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางรุ่งนภา แสนแก้ว	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. นำไฟล์ข้อมูล ตามตัวชี้วัด OIT ที่แล้วเสร็จขึ้นเว็บไซต์ สพม.นครพนม ให้เป็นปัจจุบัน

๒. เตรียมความพร้อมระบบ ITA เพื่อรองรับการประเมิน ITA Online ของเขตพื้นที่การศึกษาให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖

๓. นำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT (O๑ - O๔๓) ขึ้นในเว็บไซต์ สพม.นครพนม ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๖- ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ และยืนยันข้อมูล ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

๗. คณะกรรมการรายงานผลการประเมิน ITA ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑. นายกิตติศักดิ์ โสตาภา	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	ประธานกรรมการ
๒. นายชำนาญศิลป์ สุวรรณไตร	ศึกษานิเทศก์	รองประธานกรรมการ
๓. นายยศกร สิทธิศักดิ์ไพบูลย์	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๔. นางรุ่งนภา แสนแก้ว	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๕. นางสาวสิริพร วิลาศรี	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ

/๖.นางสาวสุวันลา...

- | | | |
|----------------------------|------------------------------|----------------------------|
| ๖. นางสาวสุวันลา แวงตา | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. นางสาวณัฐนิชา บุญทัน | เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. นางสาววิลาสินี คำพิสมัย | ลูกจ้างชั่วคราว | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่ ๑. รายงานผลการประเมินผ่านระบบรายงานผลในเว็บไซต์โรงเรียนสุจริต (uprightschool.net) ภายในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๒. รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเขตพื้นที่การศึกษา ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓-๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

ให้คณะกรรมการทุกฝ่ายปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มิให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ หากเกิดปัญหาที่ไม่สามารถแก้ไขได้ ให้รายงานคณะกรรมการอำนวยการทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายภคิน ลาดอกจิรานนท์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

ตารางผู้รับผิดชอบเตรียมข้อมูลขึ้น website ของสำนักเขตพื้นที่การศึกษา

ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

(OIT : Open Data Integrity and Transparency Assessment)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	กลุ่มงานรับผิดชอบ OIT	ประเด็นการเตรียมข้อมูล/ตรวจ	ผู้ประสานงาน
๑.	กลุ่มอำนวยการ	- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ ๐๑ - ๐๓ และ ข้อ ๐๗ - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ ๐๑๔ - ๐๑๘	นางสาวศิวพร ขรรค์ศรี
๒.	กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์	- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ ๐๗ - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ ๐๑๔ - ๐๑๘ - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ ข้อ ๐๑๙ - ๐๒๒	นายชำนาญศิลป์ สุพรรณไตร นางสาววิลาสินี คำพิสมัย
๓	หน่วยตรวจสอบภายใน	- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ ๐๗ - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ ๐๑๔ - ๐๑๘	นางจริตา ไชยสัย
๔.	กลุ่มบริหารบุคคลและ กลุ่มพัฒนาคูรา	- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ ๐๗ - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ ๐๑๔ - ๐๑๘ - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ ข้อ ๐๒๓ - ๐๒๖	นางสาวณัฏชนันท์ บุญระมี
๕.	กลุ่มงานนโยบายและแผน	- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ ๐๔ และข้อ ๐๗ - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ ๐๑๑ - ๐๑๓ และ ข้อ ๐๑๔ - ๐๑๘	นายศกร สิทธิศักดิ์ไพบูลย์
๖.	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ ๐๗ - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ ๐๑๔ - ๐๑๘	นางสาวอรนุช ไตรราช
๗.	กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษา	- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ ๐๗ - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ ๐๑๔ - ๐๑๘ - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ ข้อ ๐๓๑ - ๓๕ , ๐๓๖-๐๓๘ - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ ข้อ ๐๔๒ - ๐๔๓	นางรุ่งนภา แสนแก้ว
๘.	กลุ่มกฎหมายและคดี	- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ ๐๖ - ๐๗ - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ ๐๑๔ - ๐๑๘ - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ ข้อ ๐๒๗ - ๐๓๐ , ๐๓๙-๐๔๑	นางสาวณัฐนิชา บุญทัน
๙.	กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยี สารสนเทศและ การสื่อสาร	- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ ๐๕ และ ข้อ ๐๗ - ๐๑๐ - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ ๐๑๔ - ๐๑๘	นางสาวทวีภรณ์ สุวรรณมาโจ

บัญชีแนบท้ายคำสั่งที่๑๙๑ /๒๕๖๖

รายชื่อข้าราชการ บุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้าง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม
การประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT : Internal Integrity and Transparency
Assessment)

(บุคลากรที่ปฏิบัติงานก่อนวันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๕)

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายภคิน ลดาตกิจรานนท์	รอง ผอ.สพม.นครพนม
๒	นายฉัตรชัย ไชยมงค์	รอง ผอ.สพม.นครพนม
๓	นายวีระ ทับบุญ	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
๔	นายเรณณรงค์ ดวงดีแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
๕	นางนันทนา พิมพ์สมแดง	ผู้อำนวยการกลุ่มบริการงานการเงินและสินทรัพย์
๖	นางจิระนันท์ เมืองจันทร์	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๗	นางละม่อม ศิริสวัสดิ์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
๘	นางสาวจิรวรรณ วรางกูร	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน
๙	นายฉัตรณรงค์ วงศ์พนารัตน์	ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี
๑๐	นางสาวอาภัสรา สุวรรณโชติ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูฯ
๑๑	นายกิตติศักดิ์ โสตาภา	ผู้อำนวยการกลุ่ม นิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ
๑๒	นายชัยกัมพล มะโนชาติ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่ม ส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ
๑๓	นางพิมพ์ใจ พนมอุทัย	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
๑๔	นาง ธวัลรัตน์ ศรีปานวงศ์	พนักงานธุรการ ส ๔
๑๕	นางสาววิศรา พงศ์สุภา	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์
๑๖	นางสาวพรพรรณ ตามา	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง นักจัดการทั่วไป
๑๗	นายยศศรุต ปริญลักษณ์	ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์ดีด
๑๘	นางธัญญ์ณลิน พรพราสุวรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
๑๙	นางสาวจิรวรรณ เชื้อเวียง	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๒๐	นางสาวบัณฑิตา ภูครองหิน	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
๒๑	นางสาวเพ็ญธิภา พระเสนา	ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานบันทึกข้อมูล
๒๒	จ.อ. ศักดา เพ็ญปริง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๒๓	นางสาวชนัญฐา สุขน้า	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๒๔	นางสาวกิริติกา เปล่งทรัพย์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๒๕	นางสุพิชญา สูงเทิง	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานธุรการ
๒๖	นางสาวดรุณี เหมเมือง	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล
๒๗	นางสาวปาริฉัตร สุวรรณศักดิ์	พนักงานราชการทั่วไปตำแหน่ง พนักงานธุรการ
๒๘	นางสาวศิริประภา ทรัพย์สิทธิ	พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง นักจัดการทั่วไป
๒๙	นางสายทิพย์ วงศ์พนารัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๓๐	นางสาว แจ่มจันทร์ ภูบุญอิม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๓๑	นางภารดี เส้นทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๓๒	นางสุมาลี ไชยสุระ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
๓๓	นางสาวสุภัคศรี รินทสมบัติ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๓๔	นางสาวธิมารัชต์ อธิภัทร์สถาพร	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๓๕	นางสาวสุรภัญญา สีลาโชติ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๓๖	นางสาวชะไมมาศ กุลศรี	นักจิตวิทยาโรงเรียน
๓๗	นางสาวนฤธิ์ชลา มูลโคตร	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
๓๘	นางสิริพร วิลาศรี	ศึกษานิเทศก์
๓๙	นายชำนาญศิลป์ สุวรรณไตร	ศึกษานิเทศก์
๔๐	นางสาวสุวิมลลา แวงดา	ศึกษานิเทศก์
๔๑	นายศกร สิทธิศักดิ์ไพบูลย์	ศึกษานิเทศก์
๔๒	นางรุ่งนภา แสนแก้ว	ศึกษานิเทศก์
๔๓	นางธิดา ไชยสัย	ศึกษานิเทศก์
๔๔	นางสาวอรนุช ไตรราช	ศึกษานิเทศก์
๔๕	นางสาววิลาสินี คำพิสมัย	ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์ดีด
๔๖	นายประหยัด สีสา	ลูกจ้างชั่วคราว
๔๗	นายสายันต์ แก้วกพาน	ลูกจ้างชั่วคราว
๔๘	นายสมัย จันทนะ	ลูกจ้างชั่วคราว
๔๙	นางวิลาวัลย์ พุทธา	ลูกจ้างชั่วคราว
๕๐	นายธงชัย แก้วพระธรรม	ลูกจ้างชั่วคราว
๕๑	นางสาววิมลรัตน์ ดวงตา	ลูกจ้างชั่วคราว
๕๒	นางสาวอรดี อ่อนอุด	ลูกจ้างชั่วคราว

คณะผู้จัดทำ

๑. นายพิศุทธิ์ กิตติศรีวรพันธุ์	ผอ.สพม.นครพนม	ประธานกรรมการ
๒. นายภคิน ลาดตอกจิรานนท์	รอง ผอ.สพม.นครพนม	รองประธานกรรมการ
๓. นายฉัตรชัย ไชยมงค์	รอง ผอ.สพม.นครพนม	รองประธานกรรมการ
๔. นายวีระ ทับบุญ	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๕. นางนันทนา พิมพ์สมแดง	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๖. นางจิระนันท์ เมืองจันทร์	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๗. นางละม่อม ศิริสวัสดิ์	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๘. นายเรณณรงค์ ดวงดีแก้ว	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๙. นายฉัตรณรงค์ วงศ์พนารัตน์	ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๑๐. นางสาวจิรวรรณ วรางกูร	ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑๑. นางสาวอาภัสรา สุวรรณโชติ	ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากร ฯ	กรรมการ
๑๒. นายชัยกัมพล มะโนชาติ	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	กรรมการ
๑๓. นางสาวสิริพร วิลาศรี	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๔. นายชำนาญศิลป์ สุวรรณไตร	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๕. นายยศกร สิทธิศักดิ์ไพบูลย์	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๖. นางธิดา ไชยสัย	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๗. นางสาวอรนุช ไตรราช	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๘. นางสาวศิวาพร ขรรค์ศรี	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๙. นางสาวทวิภรณ์ สุวรรณมาโจ	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๒๐. นางสาวณัฏชนันท์ บุญระมี	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๒๑. นางรุ่งนภา แสนแก้ว	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๒๒. นายกิตติศักดิ์ โสตาภา	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	กรรมการและเลขานุการ
๒๓. นางสาวสุวันลา แวงดา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๔. นางสาวปาริฉัตร สุวรรณศักดิ์	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๕. นางสาวณัฐนิชา บุญทัน	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

