



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

เอกสาร ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

รายละเอียดข้อมูลในเอกสาร ฉบับนี้ แสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ซึ่งประกอบด้วย การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม และผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ได้รวบรวมผลการดำเนินการและสรุป รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา นครพนม ไว้ในเอกสารฉบับนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า จะเป็นประโยชน์ในการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความยั่งยืนต่อไป ขอขอบคุณบุคลากรและผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน ที่มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม เป็นองค์กรที่แข็งแกร่งต่อไป



(นายพิศุทธิ์ กิตติศรีวรพันธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ผลการวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2566	1
ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2567	
มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	8
สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	25
ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	41
ภาคผนวก	
ผลการประเมินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน สพม. นครพนม คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการขับเคลื่อน ITA Online สพม.นครพนม ปีงบประมาณ พ.ศ.2567	
คณะผู้จัดทำ	

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ได้ดำเนินการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

1. วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อนำสู่การพัฒนาการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
2. กำหนดมาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
3. ดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม เพื่อความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

รายละเอียดการดำเนินการ ดังนี้

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อนำสู่การพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ได้ให้ความสำคัญในการขับเคลื่อนให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด ร่วมกันพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ให้เป็นเขตสุจริต มีผลการประเมินคุณธรรมและโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่พัฒนาสูงขึ้น การขับเคลื่อนนำโดย นายพิศุทธิ์ กิตติศรีวรพันธ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ทั้งนี้ ได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี กับบุคลากร และเจ้าหน้าที่ ทุกคน ในการร่วมขับเคลื่อนพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ได้คะแนน ได้คะแนน 99.05 คะแนน ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ AA โดย ตัวชี้วัด.ที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนสูงสุด 100 คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน 96.55 คะแนน

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ออนไลน์
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1.1 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ในระดับประเทศ

ระดับ	จำนวนเขตพื้นที่การศึกษา	ร้อยละ
AA	183	74.69
A	62	25.30
B		

ระดับ	จำนวนเขตพื้นที่การศึกษา	ร้อยละ
C		
D		
E		
F		

1.2 ผลการประเมิน ITA ในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้คะแนน 99.05 คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ AA โดย ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนสูงสุด 100 คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน 96.55 คะแนน

1.3 เปรียบเทียบผลการประเมิน ITA ในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

(2561-2566) สรุปได้ดังนี้

1.3 เปรียบเทียบผลการประเมิน ITA ในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม (2561-2565) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	ระดับ	ผลต่างของคะแนน	พัฒนาการ
2561	76.67	B	-11.01	ลดลง
2562	76.01	B	-0.66	ลดลง
2563	85.20	A	+9.19	เพิ่มขึ้น
2564	81.76	B	-3.44	ลดลง
2565	92.62	A	+10.85	เพิ่มขึ้น
2566	99.05	AA	+6.44	เพิ่มขึ้น

๑.4 ผลการประเมิน ITA รายตัวชี้วัด

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เรียงตามลำดับคะแนน ได้ดังนี้ (เกณฑ์การผ่าน 85 คะแนน)

ลำดับที่	ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
1	9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00	AA	ผ่าน
2	10	การป้องกันการทุจริต	100.00	AA	ผ่าน
3	7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	99.70	AA	ผ่าน
4	8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	99.64	AA	ผ่าน
5	6	คุณภาพการดำเนินงาน	99.25	AA	ผ่าน
6	4	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	97.78	AA	ผ่าน
7	2	การใช้งบประมาณ	97.67	AA	ผ่าน
8	5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	97.46	AA	ผ่าน
9	3	การใช้อำนาจ	97.00	AA	ผ่าน
10	1	การปฏิบัติหน้าที่	96.55	AA	ผ่าน

๖

หมายเหตุ : ระดับคะแนนและการแปลผลการประเมิน

ระดับ	ความหมาย	คะแนน	หมายเหตุ
AA	Excellence	95.00-100.00	ผ่าน
A	Very Good	85.00-94.99	ผ่าน
B	Good	75.00-84.99	ไม่ผ่าน
C	Fair	65.00-74.99	ไม่ผ่าน
D	Poor	55.00-64.99	ไม่ผ่าน
E	Extremely Poor	50.00-54.99	ไม่ผ่าน
F	Fail	0-49.99	ไม่ผ่าน

2.การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2567

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นรายตัวชี้วัด มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นจุด แข็ง และจุดที่ต้องพัฒนา ดังต่อไปนี้

2.1 ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ตัวชี้วัดที่ 1-5 ได้คะแนนเท่ากับ 29.19 บ่งชี้ให้เห็นว่า บุคลากรในหน่วยงานสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัศึกษานครพนม ยึดหลักมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและเวลาที่ กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและเท่าเทียม รวมไปถึง การปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบ ต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย การไม่มีพฤติกรรม การเรียกรับเงินและให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ๆ และพฤติกรรม ความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ 95) จำนวน 5 ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ในภาพรวมได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 96.55

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ในภาพรวมได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 97.67

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ในภาพรวมได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 97.00

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ในภาพรวมได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 97.78

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ในภาพรวมได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 97.46

ตัวชี้วัดที่ 1-5 มีจุดแข็ง ทุกตัวชี้วัด และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานครพนม จะต้องพัฒนาและยกระดับ ให้เกิดความยั่งยืน โดยได้ตั้งเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัด ไว้ที่ร้อยละ 95

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ 95) จำนวน 5 ตัวชี้วัด คือ

(1) ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวม ได้คะแนน 96.55 เป็นคะแนนจากการประเมินความรับรู้ของ บุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงาน หรือดำเนินการ ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการ ปฏิบัติงานแต่อย่างใดก็ดี หน่วยงานให้ความสำคัญมากขึ้น ในเรื่องการปฏิบัติงานของบุคลากรต่อการให้บริการของผู้มา ติดต่อทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน

(2) ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ โดยรวมคะแนนได้เท่ากับร้อยละ 97.67 เป็นคะแนนจากการประเมิน การรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับการใช้จ่าย งบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่ อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใ้ ใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์ แก่ตนเองและพวกพ้อง การ เบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและ การตรวจรับพัสดุด้วย สะท้อนให้เห็นว่ามีการจัดทำแผนการใช้จ่าย งบประมาณและมีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตาม แผน บรรลุวัตถุประสงค์และมีความโปร่งใส

(3) ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 97.00 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ เห็นได้ว่า บุคลากรภายในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการมอบหมายงาน

(4) ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 97.78 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก เห็นได้ว่า บุคลากรได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ และมีการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ

(5) ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 97.46 เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจังโดยหน่วยงานมีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม เห็นได้ว่าในปีที่ผ่านมา มีการสร้างการรับรู้การป้องกันการทุจริตโดยเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาบรรยายให้ความรู้ สร้างความตระหนัก และร่วมกันกำหนดแผนงานการป้องกันการทุจริต ในระดับเขตพื้นที่ อย่างไรก็ดี ก็ควรให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการรับรู้สร้างการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

ปัจจัยที่ส่งผลให้ตัวชี้วัด ดังกล่าวเป็นจุดแข็ง

1. การสร้างการรับรู้ การสื่อสาร สร้างความเข้าใจ ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
2. การสร้างวัฒนธรรมองค์กรดำเนินงานที่มีมาตรฐาน เป็นระบบ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้
3. ความรักความสามัคคีของบุคลากร ในองค์กร

จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 95) ไม่มีตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่า ร้อยละ 95

2. ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ตัวชี้วัดที่ 6-8 ได้คะแนนเท่ากับ 29.86 (เป็นคะแนนที่ได้ทำการคูณค่าน้ำหนักแล้ว) บ่งชี้ให้เห็นประชาชนหรือผู้มารับบริการในหน่วยงาน ว่ายึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่าการเรียกรับสินบน ทั้งเป็นเงินทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ อย่างไรก็ดี มีจุดแข็งที่ต้องพัฒนาและยกระดับให้เกิดความยั่งยืน โดยได้ตั้งเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัด ไว้ที่ ร้อยละ 95



จุดแข็ง ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ 95 จำนวน 3 ตัวชี้วัด คือ

(1) ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 99.25 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ และมีความรับผิดชอบต่อนัก

(2) ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 99.70 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชนที่ควรรับทราบ รวมทั้งการจัดให้มีช่องทางการให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การใช้บริการ นอกจากนี้หน่วยงานควรสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งจะสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

(3) ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 99.64 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ซึ่งหน่วยงานควรมีการดำเนินการในเรื่องกระบวนการเปิดโอกาส ให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

ปัจจัยที่ส่งผลให้ตัวชี้วัด ดังกล่าวเป็นจุดแข็ง

1. การสื่อสาร สร้างการรับรู้ ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
2. การสร้างวัฒนธรรมองค์กรดำเนินงานที่มีมาตรฐาน เป็นระบบ เป็นลำดับขั้นตอน มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 95) ไม่มีตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่า ร้อยละ 95

3. ผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ตัวชี้วัดที่ 9-10 ได้คะแนนเท่ากับ 40.00 (เป็นคะแนนที่ได้ทำการคูณค่าน้ำหนักแล้ว) บ่งชี้ให้เห็นว่า หน่วยงานมีมาตรการในการวางระบบเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ เป็นปัจจุบัน แสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด บรรลุสัมฤทธิ์ผล อย่างไรก็ตามหน่วยงานยังต้องมีการพัฒนาระบบและวิธีการทำงาน เพื่อให้ได้ตามจุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้และเกิดความยั่งยืน โดยมีจุดแข็ง ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล มีคะแนน 100 คะแนน ประกอบด้วย

- 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน
- 9.2 การบริหารงาน



9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง

9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต มีคะแนน 100 คะแนน ประกอบด้วย

10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

จุดแข็ง คือ

- (1) ตัวชี้วัดที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน
- (2) ตัวชี้วัดที่ 9.2 การบริหารงาน
- (3) ตัวชี้วัดที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง
- (4) ตัวชี้วัดที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- (1) ตัวชี้วัดที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส
- (5) ตัวชี้วัดที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต
- (6) ตัวชี้วัดที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

จุดที่ต้องพัฒนา คือ

พัฒนาและยกระดับ ทุกตัวชี้วัดเพื่อให้เกิดความยั่งยืน เป็นองค์กรคุณธรรมที่เข้มแข็ง
ปัจจัยที่ส่งผลให้ตัวชี้วัด ดังกล่าวเป็นจุดแข็ง

1. การสร้างวัฒนธรรมองค์กร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต
2. การสื่อสาร สร้างการรับรู้ ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแก่บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้เข้าใจในแนวทาง กระบวนการ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
3. การสร้างวัฒนธรรมองค์กรดำเนินงานที่มีมาตรฐาน เป็นระบบ เป็นลำดับขั้นตอน มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
4. การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นรายตัวชี้วัด พบว่าทุกตัวชี้วัด มีการพัฒนาที่ดีขึ้น และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น ควรมีการพัฒนาและยกระดับเพื่อให้เกิดความยั่งยืน เป็นองค์กรคุณธรรมที่เข้มแข็ง ต่อไป

จุดที่ต้องพัฒนาเร่งด่วน คือ

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ในภาพรวมได้คะแนน ร้อยละเฉลี่ย ๙๖.๕๕ ควรพัฒนาและยกระดับให้สูงขึ้น

แนวทางการพัฒนา

กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. กำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง



2. กำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติที่ชัดเจน แกไขข้อที่เป็นจุดอ่อน พัฒนาต่อยอดข้อที่เป็นจุดแข็งให้ดียิ่งขึ้น
3. กำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและรายงานผล
4. ประชุมสื่อสารสร้างความเข้าใจแนวทางการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้พิจารณาผลการประเมินความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ประจำปีงบประมาณ 2566 แล้วเห็นว่าควรมีการดำเนินการ กำหนดแนวทางการดำเนินงาน กำหนดมาตรการ และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยมีรายละเอียดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

1. กำหนดนโยบายส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ดังนี้

- 1.1 กำหนดแนวปฏิบัติในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
- 1.2 กำหนดกฎบัตร และกรอบคุณธรรมการตรวจสอบภายใน
- 1.3 กำหนดนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
- 1.4 ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน
- 1.5 กำหนดมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
- 1.6 กำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบน
- 1.7 กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
- 1.8 กำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ
- 1.9 กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
- 1.10 กำหนดมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม

2. กำหนดให้ดำเนินกิจกรรมการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ดังนี้

- 2.1 ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการลงนามความร่วมมือปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (MOU) ระหว่างผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรในสังกัดและผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

2.2 ปลุกฝังและสร้างจิตสำนึกและค่านิยมการต่อต้านการทุจริตและไม่ทนต่อการทุจริต

“บุคลากร สพม.นครพนม หัวใจด้านทุจริต”

2.3 ฐานความคิดบุคลากรให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม เข้าศึกษาเรียนรู้หลักสูตรต้านทุจริตศึกษา อบรมให้ความรู้ ผ่านแอปพลิเคชันพิพิธภัณฑสถานโกง และเข้าอบรมออนไลน์หลักสูตรต้านทุจริตศึกษา ของ สำนักงาน ป.ป.ช.

2.4 สร้างคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานเพื่อต่อต้านการทุจริต อบรมสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร

2.5 เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในองค์กรและสาธารณะชน ได้แก่

2.5.1 กิจกรรมเสริมสร้างค่านิยมร่วมด้านทุจริต “ประชาสัมพันธ์การด้านทุจริต”

2.5.2 กิจกรรมสร้างจิตสำนึกสาธารณะ กิจกรรม 5 ส. ทำความดี “เขตสุจริต จิตอาสา”

2.5.3 กิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2.5.4 กิจกรรมสร้างสื่อประชาสัมพันธ์การด้านทุจริต / การจัดแสดงผลงานการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส และการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในองค์กร

2.5.5 กำหนดนโยบายให้ทุกกลุ่มที่มีการจัดประชุม อบรมฯ มีการร้องเพลงชาติ สวดมนต์ ไหว้พระ และกล่าวคำปฏิญาณสุจริตทุกครั้งก่อนดำเนินการประชุม โดยให้ทุกกลุ่มถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

2.5.6 กำหนดให้บุคลากรในสังกัดทุกคน ร่วมกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ ไหว้พระ และกล่าวคำปฏิญาณสุจริต ทุกวันจันทร์ ตั้งแต่เวลา 08.20 น.

2.6 โครงการยกระดับการทำงานให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

2.6.1 กิจกรรมประชุมชี้แจงให้ปฏิบัติตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

2.6.2 การปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเปิดเผยให้สาธารณะชนรับทราบ

3. ส่งเสริมการดำเนินการด้านการป้องกันการทุจริต ได้แก่

3.1 กำหนดผู้รับผิดชอบดำเนินการเรื่องการร้องเรียนการทุจริต

3.2 กำหนดจุดรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต จัดทำป้ายบอกสถานที่ติดต่อแจ้งร้องเรียนเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้เห็นชัดเจน

3.3 จัดให้มีรายงานสถิติการร้องเรียนการทุจริต และประพจน์มิชอบของเจ้าหน้าที่ในสังกัด และมีรายงานความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน เช่นจำนวนเรื่อง เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ไว้บนหน้าเว็บไซต์

3.4 จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่อต้านการทุจริตไว้บริเวณหน้าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา นครพนม

มาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ที่เป็นจุดอ่อน /ข้อบกพร่องควร
ดำเนินโดยเร่งด่วน

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่พัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	1.การปฏิบัติงานหรือหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา 2.เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน 3.เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ 4.เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ 5.เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ 6.เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีการให้เงินทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ แก่บุคคลภายนอก เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต	1.ประชุมสื่อสารสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่แก่บุคลากรในหน่วยงานประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงาน หรือดำเนินการ ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด 2. จัดทำประกาศมาตรการในการป้องกันการทุจริต ในการปฏิบัติงาน แก่บุคลากรทุกคนทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด 3. กำหนดมาตรการ ขั้นตอน แผนผังการดำเนินงาน แต่ละกลุ่มงาน ในการให้บริการแก่ผู้มารับบริการ อย่างชัดเจน บริการด้วยใจ ผู้รับบริการประทับใจ 4.สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ 4.กำหนดมาตรการ /ประกาศ No Gift Policy ไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิด ทั้งก่อนปฏิบัติหน้าที่ ระหว่างปฏิบัติหน้าที่และหลังปฏิบัติหน้าที่ 5. ผู้ที่เกี่ยวข้อง ติดตาม ตรวจสอบ การปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ

มาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ที่จะต้องพัฒนาและยกระดับให้เกิดความยั่งยืน

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่พัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	1.ข้อมูลพื้นฐาน 2.การบริหารงาน 3.การจัดซื้อจัดจ้าง 4.การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 5.การส่งเสริมความโปร่งใส	1.สื่อสาร สร้างความเข้าใจในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอย่างต่อเนื่อง 2.พัฒนาปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานให้เป็นปัจจุบัน 3.บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาหน่วยงาน บุคลากรที่เกี่ยวข้องรายงานความก้าวหน้า การใช้งบประมาณตามห้วงเวลาที่กำหนด 3.บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรการการส่งเสริมความโปร่งใสของหน่วยงาน และดำเนินการตามมาตรการที่กำหนด 4. ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นรูปธรรมและมีความยั่งยืนเป็นองค์กรคุณธรรม

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่พัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	1.ประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ 2.การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy 3.รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy 4.การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี 5.การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงทุจริต 6.แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต 7.รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันในการทุจริต 8. รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต 9.มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน 10.การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	1.สื่อสารสร้างการรับรู้เกี่ยวกับกิจกรรมการป้องกันการทุจริตอย่างต่อเนื่อง 2.เปิดโอกาสให้บุคลากรภายใน และภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการป้องกันการทุจริต 3.กำหนดช่องทางให้บุคลากรภายใน และบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะ /ร้องเรียนได้ 4. กำหนดให้บุคลากรทุกคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนโครงการป้องกันการทุจริต 5.ร่วมมือกับองค์กรภายนอก เช่น ป.ป.ช.จังหวัด ในการดำเนินกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้อง 6.กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสให้ครอบคลุมทุกภารกิจงานและลดความเสี่ยงจากการทุจริต กำหนดผู้รับผิดชอบ มีการกำกับติดตาม อย่างสม่ำเสมอ 7. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริต ในรูปแบบที่หลากหลาย

การกำหนดมาตรการและแนวทางในการพัฒนาตามจุดอ่อนและข้อบกพร่องโดยเร่งด่วน ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับ ติดตาม แผน รายไตรมาสและการ รายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
1.การปฏิบัติงานหรือหน้าที่ ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลา 2.เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มา รับบริการอย่างเท่าเทียมกัน 3.เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่ง ผลสัมฤทธิ์ของงานแล้วรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ 4.เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน มีการ เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการ ปฏิบัติงานหรือให้บริการ	1.ประชุมสื่อสารสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติ หน้าที่แก่บุคลากรในหน่วยงานประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความ โปร่งใส ปฏิบัติงาน หรือดำเนินการ ตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด 2. จัดทำประกาศมาตรการในการป้องกันการทุจริต ในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรทุกคนทราบและถือ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด 3. กำหนดมาตรการ ขั้นตอน แผนผังการ ดำเนินงาน แต่ละกลุ่มงาน ในการให้บริการแก่ผู้มา รับบริการ อย่างชัดเจน บริการด้วยใจ ผู้รับบริการ ประทับใจ 4.สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการให้บริการอย่าง เท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	1. บุคลากรภายในหน่วยงาน ปฏิบัติงานเป็นไปตามขั้นตอน และ ระยะเวลาที่กำหนด ให้บริการอย่าง เท่าเทียมกัน ปฏิบัติงานโดยมุ่ง ผลสัมฤทธิ์ของงาน 2..ไม่มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สินของ กำนัล (นอกเหนือที่กฎหมายกำหนด) 3..ไม่มีการเรียกรับทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล ที่อาจส่งผลให้ การปฏิบัติหน้าที่ไม่เป็นธรรม	กลุ่มอำนวยการ กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ กลุ่มกฎหมายและคดี หน่วยตรวจสอบ ภายใน

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (ต่อ)

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับ ติดตาม แผนรายไตรมาส และการรายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
5.เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือ ผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่ กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือ ให้บริการ 6.เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีการให้เงินทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ แก่ บุคคลภายนอกเพื่อสร้าง ความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้ มีการตอบแทนในอนาคต	5. กำหนดมาตรการ /ประกาศ No Gift Policy ไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิด ทั้งก่อนปฏิบัติ หน้าที่ ระหว่างปฏิบัติหน้าที่และหลังปฏิบัติหน้าที่ 6. ผู้ที่เกี่ยวข้อง ติดตาม ตรวจสอบ การปฏิบัติงาน ของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ			กลุ่มอำนวยการ กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ กลุ่มกฎหมายและคดี หน่วยตรวจสอบภายใน

การกำหนดมาตรการและแนวทางในการ ยกระดับสู่ความยั่งยืนในการปฏิบัติงาน ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับ ติดตาม แผนรายไตรมาส และการรายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
1. โครงสร้าง 2. ข้อมูลผู้บริหาร 3. อำนาจหน้าที่ 4. แผนยุทธศาสตร์หรือ แผนพัฒนาหน่วยงาน 5. ข้อมูลการติดต่อ 6. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	1. ประชุมสื่อสารสร้างความเข้าใจในการประเมิน ITA Online ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ด้าน OIT 2. ผู้รับผิดชอบปรับปรุง พัฒนาแผนผังโครงสร้าง การแบ่งส่วนราชการของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน 3. แสดงและปรับปรุงข้อมูลผู้บริหารให้ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 4. แสดงแผนการดำเนินการกิจของหน่วยงาน ข้อมูลการติดต่อ ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อย่าง ละเอียด มีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีข้อมูลพื้นฐาน สารสนเทศ และ มีข้อมูลพื้นฐานที่ปรากฏบน เว็บไซต์ สพม.นครพนม ที่เป็น ปัจจุบัน สามารถเข้าถึงได้ง่าย	กลุ่มอำนวยการ กลุ่มนโยบายและแผน กลุ่มกฎหมายและคดี



ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (ต่อ)

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับติดตาม แผนรายไตรมาส และการรายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
1.แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี 2. รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี 3.รายงานผลการดำเนินงานประจำปี 4. คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน 5.คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ 6.ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ 7.รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ 8. E-Service	1.ประชุม สื่อสารสร้างความเข้าใจในการประเมิน ITA Online ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ด้าน OIT 2. กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง กำกับ ติดตาม การดำเนินการภารกิจของหน่วยงาน การดำเนินการตามแผนงาน การใช้งบประมาณ กำกับ ติดตาม รายงานการใช้งบประมาณตามหัวเวลาที่กำหนด 3. บุคลากรทุกคน ทุกกลุ่มงาน/หน่วย จัดทำ คู่มือการปฏิบัติ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ เก็บรวบรวมข้อมูลการให้บริการ จัดทำเป็นเป็น ข้อมูลสถิติ รายสัปดาห์ รายเดือน และรายไตรมาส	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	1.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น มียุทธศาสตร์ แผนงานโครงการ กิจกรรม อย่างละเอียด ตามแผนการดำเนินงาน 2.บุคลากรทุกคน ทุกกลุ่มงาน/หน่วย มีคู่มือการปฏิบัติงาน คู่มือการให้บริการ มีข้อมูลสารสนเทศ ข้อมูลสถิติการให้บริการรายสัปดาห์ รายเดือน รายไตรมาส	ทุกกลุ่มงาน/หน่วย

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (ต่อ)

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับติดตาม แผนรายไตรมาส และการรายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
1.แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ 2.ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ 3.สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน 4. รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	1.กลุ่มงานที่เกี่ยวข้องประชุม สื่อสารสร้างความเข้าใจในขั้นตอน แนวปฏิบัติ การจัดซื้อจัดจ้าง และดำเนินการประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หน้าเว็บไซต์ สพม. นครพนม 2. สรุปผลและรายงานการจัดซื้อจัดจ้าง การใช้จ่ายงบประมาณ สรุปปัญหา อุปสรรคที่พบ ต่อผู้บังคับบัญชาและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ จัดทำข้อมูลสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีแนวปฏิบัติ เรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง ที่มีมาตรฐาน เป็นไปตามตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ มีข้อมูลสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ /งานพัสดุ

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (ต่อ)
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับติดตาม แผนรายไตรมาส และการรายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
1.นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล 2.การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล 3. หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 4. รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	1.กลุ่มงานที่เกี่ยวข้องประชุม สื่อสารสร้างความเข้าใจในขั้นตอน แนวปฏิบัติ ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 2.จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในนามหน่วยงาน 3.. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบาย มีเนื้อหาครอบคลุมการใช้งานในแต่ละกิจกรรม 4..มีรายละเอียด หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล อย่างละเอียด ครบถ้วน และรายงานผลการเป็นปัจจุบัน	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	.- บุคลากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม รับทราบข้อมูลข่าวสาร ขั้นตอนการปฏิบัติที่มีมาตรฐาน เกี่ยวกับการการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - การดำเนินการเป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้	กลุ่มบริหารงานบุคคล

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (ต่อ)
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับติดตาม แผนรายไตรมาส และการรายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
1.แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ 2.ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ 3.ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ 4. การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	1.กำหนดช่องทางให้บุคลากรภายในและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะ /ร้องเรียนได้ 2.กำหนดให้บุคลากรทุกคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนโครงการการป้องกันการทุจริต 3.ร่วมมือกับองค์กรภายนอก เช่นป.ป.ช.จังหวัดนครพนมในการดำเนินกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้อง	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	. สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสภานครพนม มีแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ชัดเจน มีมาตรฐาน มีช่องทางแจ้งเรื่องการร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ มีข้อมูลเชิงสถิติที่เป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบได้	กลุ่มกฎหมายและคดี

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับติดตาม แผนรายไตรมาส และการรายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
1.ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ 2.การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy 3.รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy 4.การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ 5.การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ 6.แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต 7.รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต 8.รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	1.ประชุมสื่อสารสร้างความเข้าใจในการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนในสังกัด 2.บุคลากรทุกคน ทุกกลุ่ม/หน่วย ร่วมวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA Online ในปีที่ผ่านมา และหาแนวทางการพัฒนา 3. บุคลากรทุกคน มีส่วนร่วมในการสร้างวัฒนธรรมองค์กร ไม่ทนต่อการทุจริต ด้วยกิจกรรมการดำเนินการที่หลากหลาย เป็นรูปธรรม 4. บุคลากรทุกกลุ่มงานมีส่วนร่วมในการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและกำหนดแนวทางการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงและประพฤติมิชอบ	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	- บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม มีส่วนร่วมในการสร้างวัฒนธรรมองค์กร ไม่ทนต่อการทุจริต -สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม เป็นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต เป็นองค์กรคุณธรรมอย่างยั่งยืน	ทุกกลุ่มงาน/หน่วย



ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต (ต่อ)
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับติดตาม แผนรายไตรมาส และการรายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
9.ประมวลงจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ 10.การขับเคลื่อนจริยธรรม 11.การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ 12.มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน 13.การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	1..กำหนดแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามประมวลงจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด 2.กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสให้ครอบคลุมทุกภารกิจงานและลดความเสี่ยงจากการทุจริต กำหนดผู้รับผิดชอบ มีการกำกับติดตาม อย่างสม่ำเสมอ 3.. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริต ในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น จดหมายข่าว หนังสือราชการประชาสัมพันธ์ เฟซบุ๊ก เป็นต้น	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	-ครูและบุคลากรทางการศึกษา ทราบและประพฤติปฏิบัติตน ตามประมวลงจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด - บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกคนมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนโครงการการป้องกันการทุจริต -รับทราบข้อมูลข่าวสารการดำเนินการต่อต้านการทุจริต ด้วยรูปแบบ วิธีการที่หลากหลาย	ทุกกลุ่มงาน/หน่วย

การกำหนดมาตรการและแนวทางในการดำเนินงานตามมาตรการ ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. กำหนดนโยบายส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ดังนี้ 1.1 กำหนดแนวปฏิบัติในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ 1.2 กำหนดกฎบัตร และกรอบคุณธรรมการตรวจสอบภายใน 1.3 กำหนดนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน 1.4 ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน 1.5 กำหนดมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต 1.6 กำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบน 1.7 กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม 1.8 กำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ 1.9 กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง 1.10 กำหนดมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	คณะกรรมการดำเนินงาน
๒ กำหนดให้ดำเนินกิจกรรมการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนมดังนี้ 2.1 ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการลงนามความร่วมมือปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (MOU) ระหว่างผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรในสังกัดและผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม 2.2 ปลุกฝังและสร้างจิตสำนึกและค่านิยมการต่อต้านการทุจริตและไม่ทนต่อการทุจริต “บุคลากร สพม.นครพนม หัวใจด้านทุจริต”	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	คณะกรรมการดำเนินงาน



รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2.3. ปรับฐานความคิดบุคลากรให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม ศึกษาหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา พิพิธภัณฑสถานโอง อบรมให้ความรู้ ผ่านระบบ Classroom 2.4 สร้างคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานเพื่อต่อต้านการทุจริต อบรมสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร 2.5 เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในองค์กรและสาธารณะชน ได้แก่ 2.5.1 กิจกรรมเสริมสร้างค่านิยมร่วมต้านทุจริต “ประชาสัมพันธ์การด้านทุจริต” 2.5.2 กิจกรรมสร้างจิตสำนึกสาธารณะ กิจกรรม 5 ส. ทำความดี “เขตสุจริต จิตอาสา” 2.5.3 กิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 2.5.4 กิจกรรมสร้างสื่อประชาสัมพันธ์การด้านทุจริต / การจัดแสดงผลงานการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส และการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในองค์กร 2.5.5 กำหนดนโยบายให้ทุกกลุ่มที่มีการจัดประชุม อบรมฯ มีการร้องเพลงชาติ สวดมนต์ไหว้พระและกล่าวคำปฏิญาณสุจริตทุกครั้งก่อนดำเนินการประชุม โดยให้ทุกกลุ่มถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด 2.5.6 กำหนดให้บุคลากรในสังกัดทุกคน ร่วมกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ และกล่าวคำปฏิญาณสุจริต ทุกวันจันทร์ ตั้งแต่เวลา 08.20 น. 2.6 โครงการยกระดับการทำงานให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) 2.6.1 กิจกรรมประชุมชี้แจงให้ปฏิบัติตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส 2.6.2 การปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเปิดเผยให้สาธารณะชนรับทราบ	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	คณะกรรมการดำเนินงาน



รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3. ส่งเสริมการดำเนินการด้านการป้องกันการทุจริต ได้แก่ 3.1 กำหนดผู้รับผิดชอบดำเนินการเรื่องการร้องเรียนการทุจริต 3.2 กำหนดจุดรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต จัดทำป้ายบอกสถานที่ติดต่อแจ้งร้องเรียน เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้เห็นชัดเจน 3.3 จัดให้มีรายงานสถิติการร้องเรียนการทุจริต และประพจน์มิชอบของเจ้าหน้าที่ในสังกัด และมีรายงานความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน เช่นจำนวนเรื่อง เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ไว้บนหน้าเว็บไซต์	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	คณะกรรมการดำเนินงาน



สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา อย่างหลากหลาย เป็นรูปธรรมและมีความต่อเนื่อง ในการดำเนินการตามมาตรการ หรือกิจกรรม ที่กำหนด บุคลากรทุกคน ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม มีส่วนร่วมในการดำเนินการ ในทุกกิจกรรม การดำเนินการมีความต่อเนื่อง เป็นรูปธรรม สามารถขยายผลสู่สถานศึกษาในสังกัด ได้เป็นอย่างดี

กิจกรรมที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สรุปโดยภาพรวม ได้กำหนดกิจกรรมหลัก ไว้ 3 กิจกรรม ประกอบด้วย

1. กำหนดนโยบายส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน จำนวน 10 ข้อ

- 1.1 กำหนดแนวปฏิบัติในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
- 1.2 กำหนดกฎบัตร และกรอบคุณธรรมการตรวจสอบภายใน
- 1.3 กำหนดนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
- 1.4 ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน
- 1.5 กำหนดมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
- 1.6 กำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบน
- 1.7 กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
- 1.8 กำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ
- 1.9 กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
- 1.10 กำหนดมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม

2. กำหนดให้ดำเนินกิจกรรมการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม จำนวน 6 ข้อ ประกอบด้วย การลงนามความร่วมมือปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (MOU)

การปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกและค่านิยมการต่อต้านการทุจริตและไม่ทนต่อการทุจริต การปรับฐานความคิดบุคลากรให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม การสร้างคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานเพื่อต่อต้านการทุจริต การเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในองค์กรและสาธารณะชน และการยกระดับการทำงานให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

3. ส่งเสริมการดำเนินการด้านการป้องกันการทุจริต

จากการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สรุปผลการดำเนินการ ดังนี้

1. การดำเนินการ เป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนด และเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
2. การดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งผลให้ผู้บริหาร การศึกษา บุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกคน มีวิถีชีวิต วิธีการทำงาน และวิถีคุณลักษณะ 5 ประการของโครงการโรงเรียนสุจริต ที่เป็นแบบอย่างได้
3. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม
เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้พิจารณาผลการประเมินความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แล้วเห็นว่ามี การดำเนินการ กำหนดแนวทางการดำเนินงาน กำหนดมาตรการ และแผนปฏิบัติการป้องกันสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อยกระดับ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ออนไลน์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๓. กำหนดนโยบายส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ดังนี้

- ๓.๑ กำหนดแนวปฏิบัติในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
- ๓.๒ กำหนดกฎบัตร และกรอบคุณธรรมการตรวจสอบภายใน
- ๓.๓ กำหนดนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
- ๓.๔ ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน
- ๓.๕ กำหนดมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
- ๓.๖ กำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบน
- ๓.๗ กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
- ๓.๘ กำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ
- ๓.๙ กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๓.๑๐ กำหนดมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม

๒ กำหนดให้ดำเนินกิจกรรมการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนมดังนี้

๒.๑ ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการลงนามความร่วมมือปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (MOU) ระหว่างผู้บริหารสถานศึกษา/บุคลากรในสังกัดและผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

๒.๒ ปลุกฝังและสร้างจิตสำนึกและค่านิยมการต่อต้านการทุจริตและไม่ทนต่อการทุจริต
“บุคลากร สหม.นครพนม หัวใจด้านทุจริต”

/๒.๓. ปรับฐานความคิด...

๒.๓. ปรับฐานความคิดบุคลากรให้สามารถแยกแยะและระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม ศึกษาหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา อบรมให้ความรู้ ผ่านระบบ Classroom

๒.๔. สร้างคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานเพื่อต่อต้านการทุจริต อบรมสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร

๒.๕. เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในองค์กรและสาธารณชน ได้แก่

๒.๕.๑ กิจกรรมเสริมสร้างค่านิยมร่วมด้านทุจริต “ประชาสัมพันธ์การด้านทุจริต”

๒.๕.๒ กิจกรรมสร้างจิตสำนึกสาธารณะ กิจกรรม ๕ ส. ทำความดี “เชิดสุจริต จิตอาสา”

๒.๕.๓ กิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒.๕.๔ กิจกรรมสร้างสื่อประชาสัมพันธ์การด้านทุจริต / การจัดแสดงผลงานการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส และการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในองค์กร

๒.๕.๕ กำหนดนโยบายให้ทุกกลุ่มที่มีการจัดประชุม อบรมฯ มีการร้องเพลงชาติ สวดมนต์ ไหว้พระและกล่าวคำปฏิญาณสุจริตทุกครั้งก่อนดำเนินการประชุม โดยให้ทุกกลุ่มถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๒.๕.๖ กำหนดให้บุคลากรในสังกัดทุกคน ร่วมกิจกรรมเช้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ ไหว้พระ และกล่าวคำปฏิญาณสุจริต ทุกวันอังคาร ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.

๒.๕.๗ กำหนดให้ทุกกลุ่มจัดทำค่านิยมในการปฏิบัติงาน พร้อมติดไว้หน้าห้อง และจัดทำแบนเนอร์ประชาสัมพันธ์ไว้หน้าเว็บไซต์ของทุกกลุ่มงาน และ <https://www.sesaonkpr.go.th/>

๒.๖ โครงการยกระดับการทำงานให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

๒.๖.๑ กิจกรรมประชุมชี้แจงให้ปฏิบัติตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

๒.๖.๒ การปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเปิดเผยให้สาธารณะชนรับทราบ

๓. ส่งเสริมการดำเนินการด้านการป้องกันการทุจริต ได้แก่

๓.๑ กำหนดผู้รับผิดชอบดำเนินการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๓.๒ กำหนดจุดรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต จัดทำป้ายบอกสถานที่ติดต่อแจ้งร้องเรียนเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้เห็นชัดเจน

๓.๓ จัดให้มีรายงานสถิติการร้องเรียนการทุจริต และประพฤตินิชอบของเจ้าหน้าที่ในสังกัด และมีรายงานความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน เช่น จำนวนเรื่อง เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ไว้บนหน้าเว็บไซต์

๓.๔ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่อต้านการทุจริตไว้บริเวณหน้าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัชฌมศึกษานครพนม

๓.๕ จัดทำสติ๊กเกอร์สัญลักษณ์/ข้อความในการต่อต้านการทุจริต และติดไว้บริเวณต่าง ๆ ของหน่วยงาน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗



นายพิศุทธิ์ กิตติวีรพันธุ์

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌมศึกษา นครพนม



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม
เรื่อง มาตรการการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

เพื่อการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม จึงได้ กำหนดมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ดังนี้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อกำหนดช่องทางที่ปลอดภัยและเป็นความลับ สำหรับบุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกในการร้องเรียน แจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต
๒. เพื่อให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริตจากการถูก ช่มชู้ คุกคาม หรือการกระทำในลักษณะที่เป็นการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม รวมถึงผู้ที่ถูกร้องเรียนกรณียังไม่สามารถ พิสูจน์ได้ว่ามีการทุจริตจริง
๓. เพื่อให้มีระบบและแนวทางดำเนินสำหรับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิด และการทุจริต
๔. เพื่อกำหนดแนวทางดำเนินการทางวินัย ทางปกครอง และทางกฎหมาย กับบุคลากรที่ทุจริต
๕. เพื่อป้องกันและปราบปรามไม่ให้เกิดการกระทำผิดและการทุจริต

มาตรการ

๑. กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับ ให้ครอบคลุมถึงการประพฤติดนเป็นแบบอย่างที่ดี รวมถึงสอดส่องดูแล และส่งเสริมให้ผู้ได้บังคับบัญชาปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ จริยธรรม และ ขรรยาบรรณที่เกี่ยวข้อง
๒. กำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรให้ครอบคลุมถึงการไม่เพิกเฉยต่อการทุจริต รายงานการ กระทำความผิดต่อผู้บังคับบัญชาหากพบเห็นการกระทำความผิดหรือการทุจริตเกิดขึ้น ตลอดจนให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือในกระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน และแจ้งเบาะแสการกระทำความผิด และการทุจริต
๓. กำหนดให้มีแผนปฏิบัติการป้องกันทุจริตประจำปี ดำเนินการกำกับติดตาม และรายงานผล การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะผู้บริหารและเผยแพร่ต่อสาธารณะ

/๔. กำหนด...

๔. กำหนดให้มีคู่มือหรือแนวปฏิบัติในการรับเรื่องร้องเรียน โดยระบุถึงผู้ที่รับผิดชอบ ขั้นตอนกระบวนการ กรอบระยะเวลา ในการพิจารณาเรื่องร้องเรียน และแนวทางการกระทำผิด การทุจริต ตลอดจนประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้รับทราบ

๕. กำหนดให้มีการอบรมหรือประชุมให้แก่บุคลากรเพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ ลักษณะความผิด และการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้ในสำนักงาน

๖. กำหนดให้มีช่องทางที่หลากหลายในการรับเรื่องร้องเรียนและแนวทางการกระทำผิด การทุจริตโดยให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเรื่องดังกล่าว รับผิดชอบในการดำเนินงานและเก็บเป็นความลับ

๗. กำหนดให้ทุกกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องจัดทำสถิติการรับเรื่องร้องเรียนและแนวทางการกระทำผิด การทุจริต รวมทั้งจัดทำรายงาน รวบรวมข้อมูลสถิติ เพื่อเสนอต่อคณะบริหารในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

๘. กำหนดให้มีการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแสการทุจริต ผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๙. ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนทางวินัยแล้วแต่กรณี ด้วยความโปร่งใส รวดเร็ว รับฟังและให้โอกาสทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม

๑๐. กำหนดให้มีการพิจารณาลงโทษทางวินัย หรือดำเนินคดีตามกฎหมาย ต่อบุคคลที่มีการสอบสวนหรือการพิจารณาว่ามีการกระทำอันเป็นการทุจริต รวมถึงดำเนินการกระเณอยู่ในระหว่างการสอบสวน ตามที่ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗



นายพิศุทธิ์ ถิทธิศิริพันธ์

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม



QR Code มาตรฐาน 10 ข้อ

๑๐



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ระหว่าง
บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม
กับ
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ฉบับนี้จัดทำขึ้น ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม
ตั้งอยู่เลขที่ ๔๒ ถนน ปิยะมหาราชาลัย ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม โดย

นางสาวจิรวรรณ วรางกูร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน ฝ่ายหนึ่ง กับ สำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ตั้งอยู่เลขที่ ๔๒ ถนน ปิยะมหาราชาลัย ตำบลในเมือง อำเภอเมือง
จังหวัดนครพนม โดย นายพิศุทธิ์ กิตติศรีวรพันธุ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

โดย นางสาวจิรวรรณ วรางกูร และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ตระหนักถึง
คุณูปการแห่งความร่วมมือ เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการเสริมสร้างระเบียบวินัยการเป็นข้าราชการที่ดีของสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม จึงทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ดังต่อไปนี้

- ข้อ ๑ การตรงต่อเวลา อุทิศเวลาให้แก่ราชการ
- ข้อ ๒ การปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ ไม่เลือกปฏิบัติ
- ข้อ ๓ การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เสมอภาค เทียบธรรมและตรวจสอบได้
- ข้อ ๔ การรักษาประโยชน์ทางราชการและผู้รับบริการ
- ข้อ ๕ การประพฤติเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม

นางสาวจิรวรรณ วรางกูร กับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ได้ประกาศข้อตกลง
ความร่วมมือเขตพื้นที่การศึกษาสุจริตร่วมกัน เพื่อดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
ฉบับนี้

ทั้งนี้ ให้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่ลงนามเป็นต้นไป

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ จัดทำขึ้นเมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยจัดทำเป็นสองฉบับมี
ข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้า
พยาน และต่างฝ่ายต่างเก็บรักษาไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(นายพิศุทธิ์ กิตติศรีวรพันธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

(นางสาวจิรวรรณ วรางกูร)

ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน



2.2 ปลุกฝังและสร้างจิตสำนึกและค่านิยมการต่อต้านการทุจริตและไม่ทนต่อการทุจริต

“บุคลากร สพม.นครพนม หัวใจด้านทุจริต”

บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสภานครพนม ร่วมสร้างจิตสำนึกและค่านิยมการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ผู้บริหารการศึกษา ให้โอวาทและแนวทางในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต อย่างต่อเนื่อง เป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติ ไม่มีการร้องเรียนการทุจริต



สพม.นครพนม

1 วัน · 0

วันอังคารที่ 11 มิถุนายน 2567 เวลา 08.00 น. ดร.พิศุทธิ์ กิติศรีวรพันธุ์ ผอ.สพม.นครพนม นำบุคลากรในสังกัดฯ เข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ ไหว้พระ ร้องเพลงสรรเสริญพระบารมี กล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต ทั้งนี้ เพื่อแสดงถึงความจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เป็นการแสดงถึงหน้าที่ของการเป็นคนไทยและความภาคภูมิใจในเอกราช และทำให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคมไทย พร้อมนี้ ได้เตรียมความพร้อมในการทำงานและพบปะแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารร่วมกัน ณ บริเวณด้านหน้าอาคาร สพม.นครพนม



นายพิศุทธิ์ กิติศรีวรพันธุ์ ผอ.สพม.นครพนม ร่วมประชุมการขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริต กับสำนักงาน ป.ป.ช. จังหวัดนครพนม



การอบรมเชิงปฏิบัติการ การสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต บุคลากร สพม.นครพนม หัวใจด้านทุจริต

2.3 ปรับฐานความคิดบุคลากรให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม

บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม เข้าศึกษาเรียนรู้หลักสูตรด้านทฤษฎีการศึกษา และเข้าอบรมออนไลน์หลักสูตรด้านทฤษฎีการศึกษา ผ่านแอปพลิเคชันพิพิธภัณฑสถานโกง ของ สำนักงาน ป.ป.ช. ผ่านการอบรม ร้อยละ 100

บุคลากร สพม.นคร...(73)

<https://drive.google.com/drive/folders/...>

ต้องแผน

กลุ่มนโยบายและแผน
ได้เรียนรู้ E-learning
หลักสูตรคนไทยไม่ทน
ต่อการทุจริต สำหรับเจ้า
หน้าที่รัฐ และประชาชน
เรียบร้อยแล้วครับ

16:3

แหล่งเรียนรู้ สพม.นครพนม



ผอ.กลุ่มการเงิน กำลัง
ปรึกษาการเรียนออนไลน์
อย่างจริงจัง ปรึกษาหารือ
กับผอ.กลุ่มนิเทศ อย่าง
เข้มข้น ค่ะ



2.4 สร้างคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานเพื่อต่อต้านการทุจริต อบรมสร้างเสริม

คุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร

บุคลากร ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ได้รับการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงานเพื่อต่อต้านการทุจริต ทั้งวิทยากรทั้งภายในและภายนอก



นายพิศุทธิ์ กิติศรีวรพันธุ์ สพม.นครพนม ได้อบรมให้ความรู้แก่บุคลากรในสังกัด



บุคลากรได้รับการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม จากวิทยากรภายนอก ครูรักษ์ อานนท์ ตั้งกิตติทรัพย์ ได้มาให้ความรู้เรื่อง การสร้างความสุขในการทำงาน สู่วัฒนธรรมองค์กรที่แข็งแกร่ง



21.10.2024 ขอบคุนท่านวิทยากรสุดปัง ครูรัก ที่น่ารัก 3 ชั่วโมงมีความสุขจนลืมเห... ดูเพิ่มเติม



2.5 เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในองค์กรและสาธารณะชน ได้แก่

กิจกรรมเสริมสร้างค่านิยมร่วมด้านทุจริต “ประชาสัมพันธ์การด้านทุจริต”



กิจกรรมสร้างจิตสำนึกสาธารณะ กิจกรรม 5 ส. ทำความดี “เขตสุจริต จิตอาสา”

บุคลากร สพม.นครพนม ร่วมกิจกรรม 5 ส ทำความดี ด้วยจิตอาสา ทุกคน ทุกกลุ่ม เข้าร่วมกิจกรรมอย่างพร้อมเพรียง เป็นวิธีการดำเนินงานของบุคลากร สพม.นครพนม



กิจกรรมออกกำลังกาย เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะและการทำงานเป็นทีม



กิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แสดงความคิดเห็น เพื่อนำผลการประเมิน มาพัฒนา องค์กร



กำหนดนโยบายให้ทุกกลุ่มที่มีการจัดประชุม อบรมฯ มีการร้องเพลงชาติ สวดมนต์ ไหว้พระและกล่าวคำ ปฏิญาณสุจริตทุกครั้งก่อนดำเนินการประชุม ทั้งการประชุมในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและการประชุม สถานศึกษาโดยให้ทุกกลุ่มถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด



บุคลากรในสังกัดทุกคน ร่วมกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ ไหว้พระ และกล่าวคำปฏิญาณ
สุจริต ทุกวันจันทร์ ตั้งแต่เวลา 08.20 น. โดยทุกคนจะรักษาเวลานัดหมาย โดยพร้อมเพรียงกัน หลังการทำ
กิจกรรมหน้าเสาธง ผู้บริหารการศึกษา จะให้โอวาทและแนวทางการปฏิบัติงานที่เป็นวิถีสุจริต ขององค์กร
บุคลากรทุกคนรับทราบและปฏิบัติอย่างเคร่งครัด



สพม.นครพนม

18 มิ.ย. · 🌐

📌📌📌วันอังคารที่ 18 มิถุนายน 2567 เวลา
08.00 น. ดร.พิศุทธิ์ กิติศรีวรพันธุ์
ผอ.สพม.นครพนม นำบุคลากรในสังกัดฯ เข้าแถว
เคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ ร้องเพลงสรรเสริญ
พระบารมี กล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต ทั้งนี้ เพื่อ
แสดงถึงความจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เป็นการแสดงถึงหน้าที่ของการเป็นคนไทย
และความภาคภูมิใจในเอกราช และทำให้เป็นแบบ
อย่างที่ดีแก่สังคมไทย พร้อมนี้ ได้เตรียมความพร้อม
ในการทำงานและพบปะแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร
ร่วมกัน ณ บริเวณด้านหน้าอาคาร สพม.นครพนม



3 กันยายน · 🌐

📌📌📌วันอังคารที่ 3 กันยายน 2567 เวลา 08.00 น. นายฉัตรชัย ไชยมงคล รอง
ผอ.สพม.นครพนม นำบุคลากรในสังกัดฯ เข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้
พระ ร้องเพลงสรรเสริญพระบารมี กล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต ทั้งนี้ เพื่อแสดงถึง
ความจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เป็นการแสดงถึงหน้าที่ของ
การเป็นคนไทยและความภาคภูมิใจในเอกราช และทำให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่
สังคมไทย พร้อมนี้ ได้เตรียมความพร้อมในการทำงาน สรุปผลการดำเนินงานใน
สัปดาห์ที่ผ่านมา และแจ้งภารกิจประจำสัปดาห์ ณ บริเวณด้านหน้าอาคาร
สพม.นครพนม

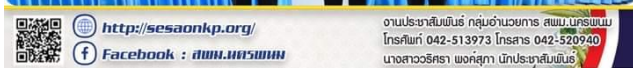


โครงการยกระดับการทำงานให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ดำเนินการประชุมชี้แจงให้ปฏิบัติตามแนวทางการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส มีการปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเปิดเผยให้สาธารณะชนรับทราบ



วันศุกร์ที่ 3 พฤษภาคม 2567 นายพิศุทธิ์ กิติศรีวงษ์ ผู้ส.ส.น.นครพนม เป็นประธานเปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) และพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) การพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม พร้อมด้วย นายภคิน ฉลาดกิจจานนท์ นายฉัตรชัย ไชยมงคล รอง ผอ.สพม.นครพนม และบุคลากรทางการศึกษา ณ ห้องประชุมเบญจาม สพม.นครพนม



วันจันทร์ที่ 26 สิงหาคม 2567 เวลา 09.00 น. ดร.พิศุทธิ์ กิติศรีวงษ์ ผอ.สพม.นครพนม มอบหมายให้
เปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการสรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์
(ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 พร้อมด้วย นายกิตติศักดิ์ โสธามา ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการ
จัดการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ณ ห้องประชุมเบญจาม สพม.นครพนม



วันอังคารที่ 30 เมษายน 2567 เวลา 09.00 น. ดร.พิศุทธิ์ กิติศรีวงษ์ ผอ.สพม.นครพนม พร้อมด้วย
ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม และบุคลากรทางการศึกษา ให้การต้อนรับคณะอาจารย์มหาวิทยาลัยนครพนม
พร้อมปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพในหน่วยงานทางการศึกษา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม ณ ห้องประชุมเบญจาม สพม.นครพนม



วันศุกร์ที่ 21 มิถุนายน 2567 เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป ดร.พิศุทธิ์ กิติศรีวงษ์ ผอ.สพม.นครพนม
ประธานการประชุมติดตามข้อมูล OIT (Open Data Integrity and Transparency Assessment) พร้อมด้วย ผู้อำนวยการกลุ่ม
ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา และศึกษานิเทศก์ ณ ห้องประชุมเบญจาม สพม.นครพนม



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนมกำหนดผู้รับผิดชอบดำเนินการเรื่องการร้องเรียนการทุจริต กำหนดจุดรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต จัดทำป้ายบอกสถานที่ติดต่อแจ้งร้องเรียนเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้เห็นชัดเจน จัดให้มีรายงานสถิติการร้องเรียนการทุจริต และประพจน์มิชอบของเจ้าหน้าที่ในสังกัด และมีรายงานความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน เช่นจำนวนเรื่อง เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ไว้บนหน้าเว็บไซต์



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม
The Secondary Education Service Area Office Nakhon Phanom

"องค์กรแห่งความสุข เพิ่มโอกาส สร้างคนดี มีคุณภาพ"

Line กลุ่มงานกฎหมาย สท.น.นครพนม

ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ต้องการไฟล์ที่มีเครื่องหมาย *

เรื่องที่ต้องการติดต่อ *

กรุณาระบุชื่อเรื่องที่ต้องการติดต่อ (ข้อมูลจำเป็น)

รายละเอียด *

กรุณาระบุรายละเอียด ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร (ข้อมูลจำเป็น)

ชื่อ-สกุล ผู้ติดต่อ



TikTok



<https://shorturl.asia/VGDRq>

ช่องทางออนไลน์ ทาง Facebook , Line , TikTok สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

Facebook / เพจ

ป้ายประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย ไม่รับของขวัญและของกำนัล ทั้งในขณะ ก่อนและหลัง จากการปฏิบัติหน้าที่





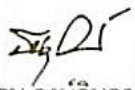
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ได้รับเกียรติบัตร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มี
คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
สูงสุดลำดับที่ 5 จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



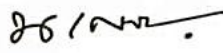
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม
มีผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สูงสุด ลำดับที่ ๕
โดยขอให้ยึดมั่นนำหลักธรรมและความโปร่งใสมาปฏิบัติใช้และพัฒนางาน
เพื่อตอบสนองการให้บริการประชาชนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นสืบไป
ขออำนวยการให้ประสบความสำเร็จ ความเจริญก้าวหน้าตลอดไป
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๖๗



ว่าที่ร้อยตรี 
(ธนุ วงษ์จินดา)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน


(นายนิวัติไชย เกษมมงคล)

เลขาธิการคณะกรรมการป้องกัน
และปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

2) บุคลากร สพม.นครพนม ทุกคน มีวิถีชีวิต วิธีการดำเนินงาน ที่เป็นแบบอย่างที่ดี ได้รับการ
พัฒนาทักษะกระบวนการคิด ความมีวินัย ความซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและจิตสาธารณะ ส่งผลให้บุคลากร
ทุกคนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 5 ประการ



เกียรติบัตรบุคลากร
เรียนออนไลน์



คลังแหล่งเรียนรู้



QR - Code แบบประเมิน



ภาพความสำเร็จ



3) บุคลากร ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำเสนอผลงานผู้รับผิดชอบโครงการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศุขสุริยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับภูมิภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน และได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับประเทศ



ข้อเสนอแนะ

1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ยังต้องดำเนินการพัฒนาการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (เขตสุขสุริยา) แก่บุคลากรในสังกัดอย่างต่อเนื่อง เพื่อเกิดความยั่งยืนต่อไป

2) ขยายผลการดำเนินการ สู่สถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษา สามารถปรับใช้ได้ตามบริบทสถานศึกษา

ภาคผนวก

ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม



ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้	เครื่องมือ	คะแนนเครื่องมือ	ค่าน้ำหนัก	คะแนนหลังถ่วงน้ำหนัก
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00	IIT	99.76	30	29.93
2	การใช้งบประมาณ	100.00				
3	การใช้อำนาจ	100.00				
4	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	98.79				
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00				
6	คุณภาพการดำเนินงาน	100.00	EIT(1)	100.00	15	15.00
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100.00				
8	การปรับปรุงการทำงาน	100.00				
6	คุณภาพการดำเนินงาน	100.00	EIT(2)	100.00	15	15.00
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100.00				
8	การปรับปรุงการทำงาน	100.00				
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00	OIT	100.00	40	40.00
	9.1 ข้อมูลพื้นฐาน	100.00				
	9.2 การบริหารงาน	100.00				
	9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง	100.00				
	9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00				
	9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส	100.00				
10	การป้องกันการทุจริต	100.00				
	10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	100.00				
	10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	100.00				
คะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน						99.93
ระดับผลการประเมิน						ผ่านดีเยี่ยม



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

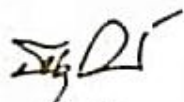
มีผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สูงสุด ลำดับที่ ๕

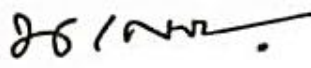
โดยขอให้ยึดมั่นนำหลักธรรมและความโปร่งใสมาปฏิบัติใช้และพัฒนางาน
เพื่อตอบสนองการให้บริการประชาชนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นสืบไป

ขออำนาจพรให้ประสบความสำเร็จก้าวหน้าตลอดไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๖๗

ว่าที่ร้อยตรี 
(ธนุ วงษ์จินดา)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



(นายนิวัติไชย เกษมมงคล)

เลขาธิการคณะกรรมการป้องกัน
และปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

ที่ ๒๐๒/ ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร้อยละ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร้อยละ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในช่วงเดือน พฤษภาคม - สิงหาคม ๒๕๖๗

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ดังนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งกรรมการและมอบหมายภารกิจเตรียมรับการประเมิน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายพิศุทธิ์ กิตติศรีวรพันธุ์	ผอ.สพม.นครพนม	ประธานกรรมการ
๒. นายภคิน ลาดดกจิรานนท์	รอง ผอ.สพม.นครพนม	รองประธานกรรมการ
๓. นายฉัตรชัย ไชยมงค์	รอง ผอ.สพม.นครพนม	รองประธานกรรมการ
๔. นางพิมพ์ใจ พนมอุปถัมภ์	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๕. นางนันทนา พิมพ์สมแดง	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๖. นางจิระนันท์ เมืองจันทร์	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๗. นางละม่อม ศิริสวัสดิ์	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๘. นายเรณูณรงค์ ดวงดีแก้ว	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๙. นายฉัตรณรงค์ วงศ์พนารัตน์	ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๑๐. นางสาวจิรวรรณ วรางกูร	ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑๑. นางสาวอภัสรา สุวรรณโชติ	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	กรรมการ
	ผอ.กลุ่มพัฒนาครู ฯ	
๑๒. นายชัยกัมพล มะโนชาติ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่	กรรมการ
	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	
๑๓. นายกิตติศักดิ์ โสตาภา	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นางสุวิมลลา วิสัย	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและกำกับดูแลความเรียบร้อยในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร้อยละ (ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

/๒.คณะกรรมการ...

๑๔. นางรุ่งนภา แสนแก้ว	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นางสาวงามตา ทองคำ	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นางสาวปาริฉัตร สุวรรณคักดิ์	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ รับผิดชอบการดำเนินการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ทางระบบออนไลน์ (Online) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน อาทิ ผู้บริหารโรงเรียน รองผู้บริหารโรงเรียน ครูผู้สอน บุคลากรในโรงเรียน เป็นต้น

๔. การประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT : Open Data Integrity and Transparency Assessment)

๔.๑ กลุ่มอำนาจการ

๑. นางพิมพ์ใจ พนมอุทัย	ผอ.กลุ่มอำนาจการ	ประธานกรรมการ
๒. นางธวัชรัตน์ ศรีปานวงศ์	พนักงานราชการ ส ๔	กรรมการ
๓. นางสาวเพ็ญพิชญา อ่อนอินทร์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๔. นางสาววิศรดา พงศ์สุภา	พนักงานราชการ	
๕. นายศุภกฤษ สวัสดิ์ศรี	พนักงานราชการ	กรรมการ
๖. นางสาววิมลรัตน์ ดวงตา	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๗. นางสาวอรดี อ่อนอด	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๘. นายประหยัด สีสา	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๙. นายสยามนต์ แก้วกพาน	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๑๐. นายธงชัย แก้วพระธรรม	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๑๑. นายเอ้ พระวรรมย์	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๑๒. นางสาวพรพรรณ ตามา	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางสาวศิวาพร ชรรค์ศรี	ศึกษานิเทศก์	ผู้ประสานงานกลุ่มอำนาจการ

มีหน้าที่ จัดทำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๑ ข้อ ๐๑ - ๐๓ และ ๐๕
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๒ ข้อ ๐๑๐ - ๐๑๑
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๕ ข้อ ๐๒๕

๔.๒ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

๑. นางนันทนา พิมพ์สมแดง	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	ประธานกรรมการ
๒. นางธัญญ์นลิน พรพราสุพรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวบัณฑิตา ภูครองหิน	นักวิชาการพัสดุ ชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวจิรวรรณ เชื้อเวียง	นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ	กรรมการ
๕. นายเกียรติภูมิ ไชยชนะ	นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ	กรรมการ
๖. นางสาวกมลทิพย์ ผิวนวนล	นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นางสาวเพ็ญธิภา พระเสนา	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๘. นางสาวชญาณิศ พรหมสาขา ณ สกลนคร	นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ
๙. นายชำนาญศิลป์ สุวรรณไตร	ศึกษานิเทศก์	ผู้ประสานงานกลุ่มบริหารการเงินฯ

/มีหน้าที่...

/๑๔. นางรุ่งนภา...

๖. นางภารดี เส้นทอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ กรรมการและเลขานุการ
๗. นายยศกร สิทธิศักดิ์ไพบุลย์ ศึกษาพิเศษ ผู้ประสานงานกลุ่มนโยบายและแผน
- มีหน้าที่ จัดทำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ ๐๕
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ ๐๗- ๐๙ และ ๐๑๐-๐๑๑
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ ข้อ ๐๒๕

๔.๖ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๑. นางจิระนันท์ เมืองจันทร์ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ประธานกรรมการ
๒. นางสาวลลิตา ไชยสุระ นักวิชาการศึกษา ชำนาญการพิเศษ รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวชะไมมาศ กุลศรี พนักงานราชการ กรรมการ
๔. นางสาวสุกัศกร รินทสมบัติ นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ กรรมการ
๕. นางสาวธิดารัตน์ อธิภัทรสถาพร นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ กรรมการ
๖. นางสาวสุรภัญญา สีลาโชติ นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ กรรมการ
๗. นางสาวสุนันท์ เสมานู นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ กรรมการ
๘. นายวุฒิพงษ์ แห้วสุโน นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กรรมการ
๙. นางสาวสุกัญญา เสทสิสุข เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวณัฏชนันท์ บุญระมี ศึกษาพิเศษ ผู้ประสานงานกลุ่มส่งเสริม ฯ
- มีหน้าที่ จัดทำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ ๐๕
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ ๐๑๐ และ ๐๑๑
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ ข้อ ๐๒๕

๔.๗ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๑. นายภักดีศักดิ์ โสตาภา ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ ประธานกรรมการ
๒. นางสิริพร วิชาศรี ศึกษาพิเศษ รองประธานกรรมการ
๓. นายชำนาญศิลป์ สุวรรณไตร ศึกษาพิเศษ กรรมการ
๔. นายยศกร สิทธิศักดิ์ไพบุลย์ ศึกษาพิเศษ กรรมการ
๕. นางสาวอรนุช ไตรราช ศึกษาพิเศษ กรรมการ
๖. นางสาวศิวาพร ชรรค์ศรี ศึกษาพิเศษ กรรมการ
๗. นางสาวทวีภรณ์ สุวรรณมาโจ ศึกษาพิเศษ กรรมการ
๘. นางสาวณัฏชนันท์ บุญระมี ศึกษาพิเศษ กรรมการ
๙. นางสาวมณฑา ทองคำ ศึกษาพิเศษ กรรมการ
๑๐.นางสุวันลา วิลัย ศึกษาพิเศษ กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางรุ่งนภา แสนแก้ว ศึกษาพิเศษ กรรมการและผช.เลขานุการ
๑๒. นางสาวปาริฉัตร สุวรรณศักดิ์ พนักงานราชการ ผู้ประสานงานกลุ่มนิเทศฯ
- มีหน้าที่ จัดทำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ ๐๕
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ ๐๑๐- ๐๑๑
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ ข้อ ๐๒๕

/ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑...

- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ ข้อ ๐๒๖ - ๐๓๑
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ ข้อ ๐๓๒ - ๐๓๕

๔.๘ กลุ่มกฎหมายและคดี

- | | | |
|------------------------------|--|-------------------------------|
| ๑. นายฉัตรณรงค์ วงศ์พานรัตน์ | นิติกรชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่
ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายปรีม อตันโถ | นิติกร | กรรมการและเลขานุการ |
| ๓. นางสาวอรนุช ไตรราช | ศึกษานิเทศก์ | ผู้ประสานงานกลุ่มกฎหมายและคดี |
- มีหน้าที่ จัดทำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ ๐๕
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ ๐๑๐ - ๐๑๑
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ ข้อ ๐๒๐- ๐๒๑
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ ข้อ ๐๒๒ - ๐๒๕

๔.๙ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร

- | | | |
|-----------------------------|---|--|
| ๑. นายชัยกัมพล มะโนชาติ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาววิศรา พงศ์สุภา | พนักงานราชการ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวทวีภรณ์ สุวรรณมาโจ | ศึกษานิเทศก์ | ผู้ประสานงานกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ |
- มีหน้าที่ จัดทำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ ๐๔- ๐๖
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ ๐๑๐ - ๐๑๓
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ ข้อ ๐๒๕

๕. คณะกรรมการตรวจสอบเอกสารข้อมูล OIT

- | | | |
|------------------------------|---|------------------|
| ๑. นายฉัตรชัย ไชยมงค์ | รอง ผอ.สพม.นครพนม | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายภคิน ลาดดกจิรานนท์ | รอง ผอ.สพม.นครพนม | รองประธานกรรมการ |
| ๓.นางพิมพ์ใจ พนมอุปัมภ์ | ผอ.กลุ่มอำนวยการ | กรรมการ |
| ๔. นางจิระนันท์ เมืองจันทร์ | ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา | กรรมการ |
| ๕. นางสาวจิรวรรณ วรางกูร | ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน | กรรมการ |
| ๖. นายกิตติศักดิ์ โสตาภา | ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ | กรรมการ |
| ๗. นายฉัตรณรงค์ วงศ์พานรัตน์ | ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี | กรรมการ |
| ๘. นางละม่อม ศิริสวัสดิ์ | ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| ๙. นายเรณณรงค์ ดวงดีแก้ว | ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน | กรรมการ |
| ๑๐. นางนันทนา พิมพ์สมแดง | ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวอภัสรา สุวรรณโชติ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
ผอ.กลุ่มพัฒนาครู ฯ | กรรมการ |
| ๑๒. นายชัยกัมพล มะโนชาติ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ | กรรมการ |
| ๑๓. นางสิริพร วิชาศรี | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการ |

๗. คณะกรรมการรายงานผลการประเมิน ITA ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- | | | |
|--------------------------------|------------------------|----------------------------|
| ๑. นายกิตติศักดิ์ โสตาภา | ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตาม ฯ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายชำนาญศิลป์ สุวรรณไตร | ศึกษานิเทศก์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายยศกร สิทธิศักดิ์ไพบูลย์ | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการ |
| ๔. นางรุ่งนภา แสนแก้ว | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวสิริพร วิชาศรี | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการ |
| ๖. นางสาววันลา วิสัย | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. นางสาวปาริฉัตร สุวรรณศักดิ์ | พนักงานราชการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. รายงานผลการประเมินผ่านระบบรายงานผลในเว็บไซต์โรงเรียนสุจริต (uprightschool.net) ภายในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๒. รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเขตพื้นที่การศึกษา ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

ให้คณะกรรมการทุกฝ่ายปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มิให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ หากเกิดปัญหาที่ไม่สามารถแก้ไขได้ ให้รายงานคณะกรรมการอำนวยการทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายพิศุทธิ์ กิตศรีวรพันธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

คณะผู้จัดทำ

๑. นายพิศุทธิ์ กิตติศรีวรพันธุ์	ผอ.สพม.นครพนม	ประธานกรรมการ
๒. นายภคิน ลาดาดกจิรานนท์	รอง ผอ.สพม.นครพนม	รองประธานกรรมการ
๓. นายฉัตรชัย ไชยมงค์	รอง ผอ.สพม.นครพนม	รองประธานกรรมการ
๔. นางพิมพ์ใจ พนมอุปถัมภ์	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๕. นางนันทนา พิมพ์สมแดง	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๖. นางจิระนันท์ เมืองจันทร์	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๗. นางละม่อม ศิริสวัสดิ์	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๘. นายเรณณรงค์ ดวงดีแก้ว	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๙. นายฉัตรณรงค์ วงศ์พนารัตน์	นิติกรชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๑๐. นางสาวจิรวรรณ วรางกูร	ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑๑. นางสาวอภัสรา สุวรรณโชติ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากร ฯ	กรรมการ
๑๒. นายชัยกัมพล มะโนชาติ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	กรรมการ
๑๓. นางสาวสิริพร วิชาศรี	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๔. นายชำนาญศิลป์ สุวรรณไตร	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๕. นายยศกร สิทธิศักดิ์ไพบูลย์	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๖. นางสาวศิวาพร ขรรค์ศรี	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๗. นางสาวทวิภรณ์ สุวรรณมาโจ	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๘. นางสาวอรนุช ไตรราช	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๙. นางสาวณภัชนันท์ บุญระมี	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๒๐. นางสาวงามตา ทองคำ	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๒๑. นายกิตติศักดิ์ โสตาภา	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	กรรมการและเลขานุการ
๒๒. นางสาววันลา วิสัย	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๓. นางสาวปาริฉัตร สุวรรณศักดิ์	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

