



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครพนม
เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน
การย้ายและการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครพนม

ตามที่ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ และได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระหว่างส่วนราชการ ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๒/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ โดยให้อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการกำหนดรายละเอียดได้ตามความเหมาะสม ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ และมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครพนม ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ และเพื่อให้การย้ายและการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครพนม มีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ คำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด จึงกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมินการย้ายและการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายพิศุทธิ์ กิตติวรพันธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครพนม

รายละเอียดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน
การย้าย และการโอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

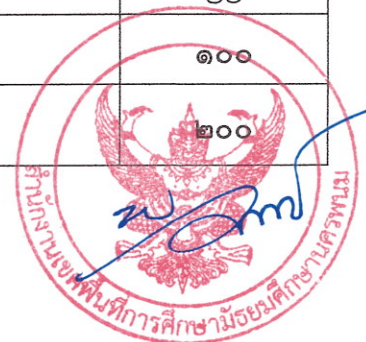
(แนบท้ายประกาศ อ.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ประกาศ ณ วันที่ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙)

ตามที่ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ และได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระหว่างส่วนราชการ ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๒/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ โดยให้ อ.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการกำหนดรายละเอียดได้ตามความเหมาะสม ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด นั้น

อ.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม จึงกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมินการย้ายและการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ดังนี้

๑. องค์ประกอบและคะแนนการประเมิน (๒๐๐ คะแนน)

| ที่ | องค์ประกอบ | คะแนน |
|-----|---|-------|
| | ตอนที่ ๑ ประเมินประวัติและประสบการณ์ (โดยการประเมินเอกสารเพิ่มเติม) | |
| ๑ | ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ คุณวุฒิ | ๒๕ |
| ๒ | ผลการปฏิบัติงาน | ๒๕ |
| ๓ | การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ | ๑๐ |
| ๔ | ความอาวุโสตามหลักราชการ | ๑๐ |
| ๕ | ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานการศึกษา ปัจจุบัน | ๑๐ |
| ๖ | สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน | ๑๐ |
| ๗ | เหตุผลการขอย้าย/ขอโอน | ๑๐ |
| | รวม | ๑๐๐ |
| | ตอนที่ ๒ ประเมินศักยภาพความสามารถในการนิเทศการศึกษา (โดยการสัมภาษณ์) | |
| ๑ | คุณลักษณะส่วนบุคคล | ๔๐ |
| ๒ | ทักษะการวิจัย | ๒๐ |
| ๓ | การใช้เทคโนโลยีและปัญญาประดิษฐ์ (AI) | ๒๐ |
| ๔ | ผลความสำเร็จในการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) | ๒๐ |
| | รวม | ๑๐๐ |
| | รวมคะแนน ตอนที่ ๑ และ ตอนที่ ๒ | ๒๐๐ |



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน (ตอนที่ ๑)

| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด | คะแนน | กรอบการพิจารณา |
|-----|--|---|---|
| ๑ | <p>ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ คุณวุฒิ</p> <p>๑.๑ คุณวุฒิ</p> <p>๑) ปริญญาเอก</p> <p>๒) ปริญญาโท</p> | <p>(๒๕)</p> <p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๓</p> | <p>พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ</p> <p>กรณี ถ้าไม่แนบเอกสาร และไม่มี การรับรองของเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ให้ได้ ๐ คะแนน</p> |
| | <p>๑.๒ การได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงานหรือวิทยากร</p> <p>๑) ระดับนานาชาติ</p> <p>๒) ระดับชาติ</p> <p>๓) ระดับภาค</p> <p>๔) ระดับเขตตรวจราชการ</p> <p>๕) ระดับจังหวัด/ระดับเขตพื้นที่การศึกษา</p> | <p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๖</p> <p>๔</p> <p>๒</p> | <p>พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐาน ที่แสดงให้เห็นถึงการได้รับแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือ วิทยากร ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาระดับใด ระดับหนึ่งเพียงระดับเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่น คำร้องขอย้าย/ขอโอน ในแต่ละครั้ง โดยสำเนา เอกสารหลักฐานต้องระบุชื่อหน่วยงาน ชื่อผู้ ประสงค์ขอย้าย/ขอโอน และผู้มีอำนาจลงนาม ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการ พิจารณาทุกฉบับ หากรายการใด ไม่ลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง จะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนา เอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน</p> |
| | <p>๑.๓ ประสบการณ์ในด้านการนิเทศการศึกษาและ ความเป็นผู้นำทางวิชาการ</p> <p>ให้ผู้ประสงค์ขอย้าย/ขอโอน เขียนบทสรุปผลการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ ในด้านการนิเทศการศึกษาและ ความเป็นผู้นำทางวิชาการ โดยประเมินจากการ รายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ดังนี้</p> <p>๑) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้มากที่สุด</p> <p>๒) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้</p> <p>๓) สอดคล้อง เหมาะสม</p> | <p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๖</p> | <p>พิจารณาจากการเขียนบทสรุปผลการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ ในด้านการนิเทศ การศึกษาและความเป็นผู้นำทางวิชาการ ย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถึงวันสุดท้าย ของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง ที่มีความสอดคล้องเหมาะสม เป็นไปได้ กับ มาตรฐานตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ เนื้อหา ความยาว ไม่เกิน ๕ กระดาษ A4 ขนาด ตัวอักษร ๑๖ พอยท์ พร้อมแนบเอกสาร หลักฐานอ้างอิงประกอบ</p> <p>ทั้งนี้ หากเขียนเกิน ๕ หน้ากระดาษ ให้ได้ ๐ คะแนน (ไม่นับรวมเอกสารอ้างอิง)</p> |



| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด | คะแนน | กรอบการพิจารณา |
|-----|--|--|--|
| ๒ | ผลการปฏิบัติงาน ๒.๑ การได้รับรางวัล/การยกย่องเชิดชูเกียรติ ๑) ระดับนานาชาติ ๒) ระดับชาติ ๓) ระดับภาค ๔) ระดับเขตตรวจราชการ ๕) ระดับจังหวัด/ระดับเขตพื้นที่การศึกษา | (๒๕) (๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒ | <p>พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการได้รับรางวัล/การยกย่องเชิดชูเกียรติ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาระดับใดระดับหนึ่งเพียงระดับเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้าย/ขอโอนในแต่ละครั้ง โดยสำเนาเอกสารหลักฐานต้องระบุชื่อผู้ประสงค์ขอย้าย/ขอโอน และผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้าย/ขอโอน ต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน</p> |
| | ๒.๒ ผลการปฏิบัติราชการ ๑) ระดับดีเด่น ๖ ครั้ง ๒) ระดับดีเด่น ตั้งแต่ ๔ - ๕ ครั้ง ๓) ระดับดีเด่น ตั้งแต่ ๒ - ๓ ครั้ง ๔) ระดับดีเด่น ๑ ครั้ง | (๕) ๕ ๔ ๓ ๒ | <p>พิจารณาจากผลการปฏิบัติราชการ ย้อนหลัง ๖ รอบการประเมิน นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้าย/ขอโอน จากสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบันซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ</p> <p>กรณี ถ้าไม่แนบเอกสารและไม่มีการรับรองของเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ให้ได้ ๐ คะแนน</p> |
| | ๒.๓ การรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม ๑) รับผิดชอบ ๕ โครงการ/กิจกรรม ขึ้นไป ๒) รับผิดชอบ ๔ โครงการ/กิจกรรม ๓) รับผิดชอบ ๓ โครงการ/กิจกรรม ๔) รับผิดชอบ ๒ โครงการ/กิจกรรม ๕) รับผิดชอบ ๑ โครงการ/กิจกรรม | (๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒ | <p>พิจารณาจากรายงานผลการปฏิบัติงานขณะดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ซึ่งผู้ขอย้าย/ขอโอน เป็นผู้ดำเนินงานหรือเข้าร่วมแผนงานโครงการ หรือกิจกรรม ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้าย/ขอโอนในแต่ละครั้ง โดยมีเนื้อหาความยาว ไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A4 ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ เอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๑๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code</p> <p>โดยผู้ยื่นคำร้องขอย้าย/ขอโอน และผู้บังคับบัญชา เป็นผู้รับรองความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน</p> <p>กรณี ถ้าไม่แนบเอกสารและไม่มีการรับรองของเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ให้ได้ ๐ คะแนน</p> |

| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด | คะแนน | กรอบการพิจารณา |
|-----|--|---------------------------------|--|
| ๓ | การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ ๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย และจรรยาบรรณ ๒) เคยถูกลงโทษทางวินัย แต่ได้รับการล้างมลทินแล้ว ๓) เคยถูกลงโทษทางวินัย และจรรยาบรรณ | (๑๐) ๑๐ ๕ ๐ | พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันแรกของการยื่นคำร้องขอย้าย/ขอโอนประจำปี ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ กรณี ไม่มีการรับรองของเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ให้ได้ ๐ คะแนน |
| ๔ | ความอาวุโสตามหลักราชการ ๔.๑ การดำรงวิทยฐานะ ๑) เชี่ยวชาญพิเศษ ๒) เชี่ยวชาญ ๓)ชำนาญการพิเศษ ๔) ชำนาญการ | (๑๐) (๕) ๕ ๔ ๓ ๒ | พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ กรณี ไม่มีการรับรองของเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ให้ได้ ๐ คะแนน |
| | ๔.๒ อายุราชการ ๑) ตั้งแต่ ๑๕ ปีขึ้นไป ๒) ตั้งแต่ ๑๒ - ๑๔ ปี ๓) ตั้งแต่ ๙ - ๑๑ ปี ๔) ๘ ปีลงมา | (๕) ๕ ๔ ๓ ๒ | พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ โดยให้นับระยะเวลาการรับราชการตั้งแต่วันบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย/ขอโอน กรณี ไม่มีการรับรองของเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ให้ได้ ๐ คะแนน |
| ๕ | ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน ๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป ๒) ตั้งแต่ ๗ - ๙ ปี ๓) ตั้งแต่ ๔ - ๖ ปี ๔) ๓ ปี ลงมา | (๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔ | พิจารณาสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติ โดยให้นับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน ถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย/ขอโอน ของข้าราชการ กรณี ไม่มีการรับรองของเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ให้ได้ ๐ คะแนน |
| ๖ | สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน ๑) ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่พิเศษ/ทุรกันดาร/เสี่ยงภัย (ตามประกาศของทางราชการ) ๒) พื้นที่ปกติ | (๑๐) ๑๐ ๕ | พิจารณาจากประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษตามบัญชีประมาณ ที่ประกาศรับย้าย/รับโอน |



| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด | คะแนน | กรอบการพิจารณา |
|-----|---|----------------------|---|
| ๗ | เหตุผลการขอย้าย/ขอโอน ๑) เพื่อกลับภูมิลำเนา ๒) เพื่อดูแลบิดามารดา หรือดูแลบุตร หรือเพื่ออยู่ร่วมกับคู่สมรส ๓) เพื่อหาประสบการณ์/อื่น ๆ | (๑๐) ๑๐ ๘ ๖ | พิจารณาจากเอกสารที่สอดคล้องกับเหตุผลขอย้าย/ขอโอน กรณีไม่แนบเอกสารหรือไม่รับรองสำเนาถูกต้อง ให้ได้ ๐ คะแนน |

๓. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน (ตอนที่ ๒)

| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด | คะแนน | กรอบการพิจารณา |
|-----|--|--------------|---|
| ๑ | คุณลักษณะส่วนบุคคล ๑.๑ บุคลิก ลักษณะ ท่วงท่า วาจา | (๔๐) (๑๐) | พิจารณาจาก ๑. การแต่งกายเหมาะสมกับกาลเทศะ ๒. กริยาท่าทาง การมีสัมมาคารวะ ๓. การใช้ภาษาในการสื่อสาร ๔. การปฏิสัมพันธ์กับผู้รับการนิเทศ |
| | ๑.๒ วุฒิภาวะทางอารมณ์และปฏิภาณในการแก้ปัญหา | (๑๐) | พิจารณาจาก ๑. การควบคุมอารมณ์ ๒. การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า ๓. การตอบคำถามที่ตรงประเด็น ๔. การมีปฏิภาณไหวพริบ |
| | ๑.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ และอุดมการณ์ ความเป็นศึกษานิเทศก์ | (๑๐) | พิจารณาจาก ๑. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการนิเทศการศึกษา ๒. เจตคติที่ดีต่อวิชาชีพศึกษานิเทศก์ ๓. อุดมการณ์ความเป็นศึกษานิเทศก์ |
| | ๑.๔ ความเข้าใจเรื่องประวัติศาสตร์ชาติไทย จิตสำนึกเรื่องความรักชาติ รักประเทศ จงรักภักดี ต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และคุณธรรมจริยธรรม | (๑๐) | พิจารณาจาก การนำเสนอที่แสดงให้เห็นว่ามีความสมัครใจเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย รวมถึงจิตสำนึก เรื่องความรักชาติ รักประเทศ จงรักภักดี ต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยม หลักคิดที่ต้องต่อชาติบ้านเมือง และสถาบันสำคัญของชาติ เป็นพลเมืองที่ดี |
| ๒ | ทักษะการวิจัย | (๒๐) | พิจารณาจาก การออกแบบแผนการวิจัย และระเบียบการวิจัย/การนิเทศการศึกษา |
| ๓ | การใช้เทคโนโลยี และปัญญาประดิษฐ์ (AI) | (๒๐) | พิจารณาจาก ความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี/ปัญญาประดิษฐ์ (AI) ที่แสดงถึงการใช้สื่อเทคโนโลยี/ปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและขับเคลื่อนนโยบาย |
| ๔ | ผลความสำเร็จในการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) | (๒๐) | พิจารณาจาก การนำเสนอผลงานที่ผ่านมาที่เกิดจากการปฏิบัติงานในการนิเทศการศึกษาที่เป็นแบบอย่าง |

เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับพิจารณาย้าย/โอน จะต้องได้คะแนนองค์ประกอบ ตอนที่ ๑ และ ๒ รวมกัน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ โดยให้ผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ได้รับพิจารณาตามลำดับ หากมีคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนน ตอนที่ ๑ มากกว่าอยู่ในระดับที่สูงกว่า หากได้คะแนนตอนที่ ๑ เท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนนตอนที่ ๒ มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากยังได้คะแนนตอนที่ ๒ เท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีความอาวุโสในราชการสูงกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕

